

"Iscrizione all'Albo, trasferimento e cancellazione"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input checked="" type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Viste le n. 33 domande di iscrizione all'Albo - Sez. A - presentate dalle dottoresse e dai dottori in Psicologia che risultano aver regolarmente superato l'Esame di Stato per l'abilitazione alla professione di Psicologo e che, a seguito di istruttoria effettuata dall'ufficio di segreteria, risultano essere in possesso dei requisiti richiesti dalle norme vigenti per l'iscrizione all'Albo (allegato 1 alla presente deliberazione);
- Viste le n. 2 domande di iscrizione all'Albo per trasferimento presentate dal dr. CERIOLI Alessio (trasferimento dall' Emilia Romagna, n. iscrizione 8861 ex art. 7, iscritto con decorrenza dal 25.01.2018; non abilitato all'esercizio della psicoterapia; nulla-osta al trasferimento deliberato dal Consiglio dell'Emilia Romagna in data 18.01.2024) e dalla dr.ssa MARTINES Cecilia (trasferimento dalla Lombardia, n. iscrizione 19830 ex art. 7, iscritta con decorrenza dal 23.02.2016; abilitata all'esercizio della psicoterapia ex art. 3 dal 04.03.2020; nulla-osta al trasferimento deliberato dal Consiglio della Lombardia in data 22.02.2024), per le quali, a seguito di istruttoria effettuata dall'ufficio di segreteria, risulta correttamente esperita la procedura prevista;
- Viste le n. 2 domande di trasferimento ad altro Albo regionale presentate dalle dr.sse BELUSCO Dea (n° di iscrizione 10716 ex art. 7, decorrenza 23.02.2023, non abilitata all'esercizio della psicoterapia, trasferimento al Lazio) e DIGHERO Mara (n° di iscrizione 8691 ex art. 7, decorrenza 30.05.2018, abilitata all'esercizio della psicoterapia ex art. 3, trasferimento alla Liguria), per le quali, a seguito di istruttoria effettuata dall'ufficio di segreteria, risulta correttamente esperita la procedura prevista;
- Viste le n. 2 domande di cancellazione dall'Albo (allegato 2 alla presente deliberazione), per le quali, a seguito di istruttoria effettuata dall'ufficio di segreteria, risulta correttamente esperita la procedura prevista;
- Rilevato di dover procedere alla revoca del provvedimento di sospensione dall'esercizio professionale per morosità ex art. 26, comma 2, L. 56/1989, adottato nei confronti delle iscritte di cui all'allegato 3 alla presente deliberazione, per effettiva regolarizzazione delle pendenze debitorie

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

1. Di disporre, ex art. 7 L. 56/1989, l'iscrizione all'Albo degli Psicologi della Regione Piemonte - Sez. A - delle dottoresse e dei dottori in Psicologia abilitati all'esercizio della professione indicati nell'allegato 1, che fa parte integrante della presente deliberazione.
2. Di accogliere la richiesta di trasferimento e, pertanto, di disporre, ex art. 7 L. 56/1989, l'iscrizione all'Albo degli Psicologi della Regione Piemonte - Sez. A, del dr. CERIOLI Alessio e della dr.ssa MARTINES Cecilia, con decorrenza dal 20 marzo 2024.
3. Di concedere il nulla-osta al trasferimento agli Ordini regionali di cui in premessa alle dr.sse BELUSCO Dea e DIGHERO Mara.
4. Di disporre la cancellazione dall'Albo degli Psicologi del Piemonte dei dottori indicati nell'allegato 2, che fa parte integrante della presente deliberazione.



5. Di prendere atto della regolarizzazione delle pendenze debitorie nei confronti dell'OPP e pertanto di revocare il provvedimento di sospensione dall'esercizio professionale per morosità deliberato nei confronti delle iscritte di cui all'allegato 3 alla presente deliberazione.
6. Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. i.
Dr. Sorgente

IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



COGNOME	Nome	DATA DI NASCITA	
1.	ALESSANDRIA	Letizia	09.01.1998
2.	BECHIS	Ludovico	08.05.1995
3.	BIANCO	Serena	12.04.1998
4.	BIROLO	Stella	24.04.1997
5.	BOGGIO	Francesco	14.01.1996
6.	BONAVOLONTA'	Chiara	10.02.1997
7.	BOSCHETTO	Carlotta	06.08.1995
8.	CAPOZZA	Valentina	21.09.1990
9.	CECOLI	Ludovico	07.05.1993
10.	CHIAUDANO	Stefania	14.09.1998
11.	CHIRICO	Giorgia	25.08.1996
12.	DANIELE	Margherita	27.05.1975
13.	DE FILIPPIS	Maria	01.10.1956
14.	DELL'OREFICE	Martina	02.09.1997
15.	DE VIDI	Sara	26.01.1995
16.	DIBIASE	Gaia	07.11.1996
17.	DI GANGI	Giovanna	13.08.1996
18.	FERRARIS	Angelica	31.01.1996
19.	GALLI	Elisa	04.11.1997
20.	GIBIN	Giulia	01.05.1995
21.	LA FATA	Erica	08.05.1997
22.	LUONGO	Giacomo Mario	13.11.1996
23.	MARTEN CANAVESIO	Carola	26.12.1995
24.	MOLINAR MIN	Giulia Maria	02.05.1997
25.	MOLALR	Paola	06.05.1997
26.	PARADISO	Maria Noemi	01.05.1997
27.	PECUNIA	Corinne	27.04.1991
28.	PEDRINI	Arianna	15.10.1998
29.	PIRAS	Michela	14.08.1996
30.	PONCEMMI	Marta	19.01.1998
31.	ROSSI	Andrea Rachele	25.03.1997
32.	TRIBULATO	Benedetta	06.12.1996
33.	ZIFFONI	Valeria	21.10.1998

(ALLEGATO 1 alla deliberazione n. 23/24 del 20 marzo 2024)



1. MONACELLI Manuela (n° di iscrizione 10989 ex art. 7 decorrenza 19.09.2023, non abilitata all'esercizio della psicoterapia, cancellazione con decorrenza 01.01.2024)
2. SANVITO Marcella (n° di iscrizione 565 ex art. 7 decorrenza 11.08.1989, abilitata all'esercizio della psicoterapia ex art. 35, cancellazione con decorrenza 20.03.2024)



"Comunicazione nominativi abilitati all'attività psicoterapeutica: annotazione nell'albo ex art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input checked="" type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Viste le n. 26 richieste di annotazione nell'Albo della specializzazione in psicoterapia, ex art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001, presentate da Psicologi iscritti nella sezione A (allegato 1 alla presente deliberazione);

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

1. Di disporre, ai sensi dell'art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001, l'annotazione nell'Albo dell'esercizio dell'attività di psicoterapeuta degli Psicologi, iscritti nella sezione A, indicati nell'*allegato 1*, che fa parte integrante della presente deliberazione.
2. Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. e. i.
Dr. Sorgente

IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



COGNOME NOME	NR. ISCR.	SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
1. ARLETTI Luca	9190	UNIVERSITA' DI TORINO - PSICOLOGIA CLINICA
2. BARBERO Selene	8990	SCUOLA ADLERIANA DI PSICOTERAPIA
3. BERTERO Cecilia	9332	UNIVERSITA' DI TORINO - NEUROPSICOLOGIA
4. BONARDO Alessandra	9207	UNIVERSITA' DI TORINO - NEUROPSICOLOGIA
5. CAPUTO Simona Giuseppina	10151	UNIVERSITA' DI TORINO - PSICOLOGIA DELLA SALUTE
6. CARBONE Camilla	8245	SLOP
7. CASALIS Vanessa	9218	IPP
8. CESETTI Silvia	9081	CENTRO CLINICO CROCETTA
9. CIONI Margherita	10351	NOUS
10. COMOLLO Martina	7426	ASARNIA
11. COSTANTINO Rossella	6073	CENTRO CLINICO CROCETTA
12. DI FRNACO Francesca	9234	UNIVERSITA' DI TORINO - PSICOLOGIA CLINICA
13. FERRAIOLI Alessandra	9102	SPP
14. FORESTIERO Federica	8259	ITAT
15. GARETTO Ginevra	9172	SCUOLA ADLERIANA DI PSICOTERAPIA
16. GUASTAFERRO Teresa	8543	CENTRO TERAPIA STRATEGICA
17. GIORGI Ilaria	9148	SCUOLA ADLERIANA DI PSICOTERAPIA
18. MIGLIARDI Giovanna	3121	IPAP
19. NOZIGLIA Federica	8629	LISTA
20. PASSIDOMO Vita Giovanna	10276	UNIVERSITA' DI TORINO - NEUROPSICOLOGIA
21. POMETTO Silvia	9184	SPP
22. POZZO Francesca	9359	MARA SELVINI PALAZZOLI
23. SCIROCCALE Giulia	8913	ISTITUTO MIND
24. TEALDI Chiara	9309	ISTITUTO DI PSICOLOGIA COGNITIVA POST-RAZIONALISTA
25. TROPPIANO Antonella	8670	UNIVERSITA' DI TORINO - PSICOLOGIA DELLA SALUTE
26. VENGUST Sara	5492	IPP

(ALLEGATO 1 alla deliberazione n. 24/24 del 20 marzo 2024)



"Variazione al Bilancio di previsione 2024"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input checked="" type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Richiamata la deliberazione n. 111/23 del 22 novembre 2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024;
- Visto il vigente Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte;
- Rilevato che da una verifica generale di tutte le voci di Entrata e di Uscita è emersa la necessità di procedere a una variazione di bilancio come da allegato n. 1 alla presente deliberazione;
- Acquisito e allegato il parere favorevole del Revisore dei Conti, dr. Angelo Martinotti;
- Dato atto che Responsabile del procedimento è il Tesoriere, dr. Lazzara;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di procedere, per le motivazioni in premessa indicate e qui integralmente richiamate, alla variazione del Bilancio di Previsione dell'esercizio corrente mediante la variazione compensativa tra i capitoli dello stesso, come da prospetto allegato 1, facente parte integrante del presente provvedimento;
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Acquisto piattaforma di e-procurement certificata per la gestione dei contratti pubblici – impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input checked="" type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- Vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" ss.mm.ii.;
- Richiamate le delibere e gli avvisi Anac in materia di digitalizzazione dei contratti pubblici e delle Stazioni Appaltanti;
- Richiamato il Codice dei contratti pubblici (d. lgs. n. 36/2023), in particolare l'art. 50 sull'affidamento diretto;
- Dato atto che ai sensi del D. Lgs. n. 36/2023 tutte le Stazioni Appaltanti, dal 1° gennaio 2024, devono ricorrere alle piattaforme di e-procurement certificate per la gestione digitale dei contratti pubblici;
- Preso atto che PaDigitale srl è già fornitore dell'OPP e garantisce all'Ente il rispetto delle normative in materia di digitalizzazione e trasparenza;
- Rilevato che Pa Digitale srl, all'interno di una collaborazione tecnica e commerciale con L&G Solution srl, ha elaborato "TRASPARE", piattaforma di e-procurement certificata per la gestione dei contratti pubblici, per il cui acquisto la spesa complessiva è pari a € 6.000,00 oltre iva (prot. n. 633 del 16 febbraio 2024);
- Evidenziato che l'art. 50, comma 1, let. b del D.lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento
- Di procedere all'acquisto della piattaforma di e-procurement certificata "TRASPARE" per la gestione dei contratti pubblici fornita dalla società Pa Digitale spa, Via Leonardo da Vinci n. 13, 26854 Pieve Fissiraga (LO).
- Di impegnare la somma totale pari a € 7.320,00 sul capitolo 11 004 0011 "Spese per noleggio e manutenzione macchine ufficio" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Che il relativo contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di comunicazioni, anche tramite posta elettronica.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture previa verifica delle attività svolte.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Ricognizione attività di gestione ordinaria - impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	X
BERNARDINI Riccardo	X
CARPIGNANO Simone	X
CONSOLI Giulio	X
DI SUMMA Francesca	X
LA RUSSA Barbara	X
LAI Manuela	X
LAZZARA Andrea	X
LIVELLI Alessandro	X
LUCERI Jgor Francesco	X
MARENCO Giancarlo	X
MORERO Daniela	
RONZONI Alessandra Emilia (B)	X
SICURO Francesca	X
ZARA Georgia	X

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Richiamato il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Richiamato il Codice dei contratti pubblici (d. lgs. n. 36/2023), in particolare l'art. 50 sull'affidamento diretto;
- Dato atto che da una ricognizione delle attività di gestione ordinaria dell'Ordine, risulta necessario assumere gli impegni di spesa, che nello specifico riguardano:
 - a) Polizza n°01489/03045 Tutela legale - Integrazione impegno di spesa n. 4/24 del 23 gennaio 2024 per un importo pari a € 525,00 (copertura completa estesa all'Ente, al Presidente, ai Consiglieri ed ai dipendenti tutti);
 - b) Call for Writers (progetto approvato con deliberazione n. 22/24) - Presenza di una risorsa per l'assistenza tecnica all'utilizzo della piattaforma ShareEvent, per la quale detta società si è resa disponibile per un importo pari a € 280,00 oltre iva/giornata (4 giornate) (Prot. n. 641 del 19/02/2024)
 - c) Piano Formativo ECM 2024 (approvato nella seduta di Consiglio del 23 febbraio 2024) - 1) Evento "Lo Psicologo delle Cure Primarie: le parole dell'esperienza pratica", 11 aprile 2024 - Partecipazione in qualità di relatori su invito del Presidente Marengo e, in ragione della assoluta e comprovata competenza scientifica e professionale nelle materie oggetto dell'evento, e preliminarmente accerta la loro disponibilità, di Dott. Angelo Crea, Psicologo Psicoterapeuta ad indirizzo cognitivista, Dirigente presso la SC di Psicologia ASL VC dove coordina il Servizio di Psicologia di Cure Primarie, Presidente della Società Italiana di Psicologia di Cure Primarie, cultore della materia nel corso Psicologia di Cure Primarie dell'Università di Torino, Dott.ssa Elisabetta Momo, Psicologa Psicoterapeuta, specializzata in psicoterapia cognitivo comportamentale e terapia EMDR, incaricata presso il Servizio di Psicologia di Cure Primarie ASL VC, Dott.ssa Lara Maria Patrono, Psicologa, Psicoterapeuta sistemico-relazionale, perfezionata in EMDR, Mindfulness, Training Autogeno, Psicologia di Cure Primarie, Psicodiagnosi, Psicologia Forense, Mediazione Familiare, Coordinazione Genitoriale, Dott. Giorgio Nespoli, Psicologo Psicoterapeuta, Dirigente presso la S.C. Psicologia Aziendale ASL Città di Torino, Servizio di Psicologia delle Cure Primarie, Dott.ssa Mariarosaria Voci, Psicologa Psicoterapeuta, Specialista in Psicologia della Salute. Tutor della Scuola di Specializzazione in Psicologia della Salute dell'Università degli Studi di Torino e Tutor dello Spazio di Ascolto di Ateneo. Consulente per il Servizio di Psicologia di Cure Primarie Asl Città di Torino, Dott.ssa Bruna Catapano, Psicologa Clinica, Consulente per il Servizio di Cure Primarie Asl Città di Torino - gettone di partecipazione pari a € 150,00 ciascuno oltre oneri previdenziali e iva, ove dovuti; 2) Evento "Il Fallimento come risorsa: Inciampare per crescere", 12 aprile 2024 - Partecipazione in qualità di relatori su invito del Presidente Marengo e, in ragione della assoluta e comprovata competenza scientifica e professionale nelle materie oggetto dell'evento, e preliminarmente accerta la loro disponibilità, di Stephen E. Finn, Ph.D, President, Therapeutic Assessment Institute - gettone di partecipazione pari a € 500,00 - del prof. Roberto Goisis, Psicoterapeuta e Psicoanalista - gettone di partecipazione pari a € 300,00 oltre iva - e della dr.ssa Sara Vengust, Psicologa - gettone di partecipazione pari a € 150,00 oltre oneri previdenziali e iva, ove dovuti, 3) Evento "La riforma Cartabia in ambito civile: cambiamenti, vantaggi e criticità dopo un anno di attuazione. Voci professionali a confronto", 23 maggio 2024 - Partecipazione in qualità di relatori su invito della Vicepresidente Zara e, in ragione della assoluta e comprovata competenza scientifica e professionale nelle materie oggetto dell'evento, e preliminarmente accerta la loro disponibilità, del Prof. Matteo Lupano (Dip. Giurisprudenza), della dr.ssa Silvia Ornato, Psicologa, e dell'avv.ta Germana Bertoli - gettone di partecipazione pari a € 150,00 ciascuno oltre oneri previdenziali e iva, ove dovuti, 4) Evento "La Psicologia Scolastica", 17 maggio 2024 - Su proposta del Responsabile Scientifico, dr. Marengo, affitto della Sala Vittoria B+C

dello StarHotels, Corso Vittorio Emanuele II 54, Torino e allestimento platea per 180 pax - € 1.800,00 oltre iva (prot. n. 753 del 7 marzo 2024), 5) Evento "Il suicidio: una sfida per la società, una responsabilità per tutti - 24 aprile 2024 - Su proposta del Responsabile Scientifico, dr. Andrea Lazzara, affitto della Sala Piemonte dell'Unione Industriali, via Vela 17, Torino e allestimento platea per 173 pax - € 2.938,00 oltre iva (prot. n. 798 del 11 marzo 2024), 6) Evento "La Psicologia dell'Emergenza", 4 maggio 2024 - Partecipazione in qualità di relatori su invito del Responsabile Scientifico Linda Sala e, in ragione della assoluta e comprovata competenza scientifica e professionale nelle materie oggetto dell'evento, e preliminarmente accerta la loro disponibilità, della dr.ssa Ilaria Tonelli, Psicologa dell'emergenza, Psiconcologa, del dr. Michele Casavecchia, infermiere 118, e del dr. Gualtiero Esposito, istruttore della protezione civile - gettone di partecipazione pari a € 150,00 ciascuno oltre oneri previdenziali e iva, ove dovuti, 7) Evento "Verso una psicologia dell'onlife" - 11 maggio 2024 - Partecipazione in qualità di relatori su invito del Responsabile Scientifico Alessandro Livelli e, in ragione della assoluta e comprovata competenza scientifica e professionale nelle materie oggetto dell'evento, e preliminarmente accerta la loro disponibilità, dott.ssa Anna Pisterzi, Psicologa Psicoterapeuta, Psicoterapeuta e docente di Psicologia e Nuove Tecnologie in UNITO e Psicologia dell'Innovazione e Psicologia dei Processi Decisionali in IUSTO; Socia ISOC Italia; Sloweb e SPR Italia; Presidente di Transiti Psicologia D'Espatrio s.c.s., Dott. Enrico Campo Sociologo della Scienza; Ricercatore all'università statale di Milano, autore del libro "La testa altrove, l'attenzione e la sua crisi nella società digitale 2022" Donzelli editore, Prof. Enrico Nardelli, Professore Ordinario di Informatica Università di Tor Vergata. Professore ordinario di Informatica presso l'Università di Roma "Tor Vergata", affiliato al Dipartimento di Matematica, dal 2014 coordina il progetto Programma il Futuro per l'introduzione dei concetti base dell'informatica come materia scientifica nelle scuole italiane, con enfasi sulle scuole primarie e sul pensiero computazionale, dal gennaio 2018 è il Presidente di Informatics Europe (<http://informatics-europe.org>) - gettone di partecipazione pari a € 150,00 ciascuno oltre oneri previdenziali e iva, ove dovuti;

- d) Progetto Walking for Wellnes Chanavey 8-10 marzo 2024 (progetto approvato con deliberazione n. 17/24) - Prenotazione camera singola uso doppia Hotel Granta Parey (Rhêmes-Notre-Dame AO) - Partecipazione del dr. Riccardo Porcellana alla prima giornata - € 150,00;
- e) Noleggio dell'erogatore di acqua potabile refrigerata allocato presso la sede dell'Ordine, fornito dall'operatore economico Acqualys Water Solutions, via Torino 79, Fossno (CN) - € 863,76 totali;
- f) Ordinanza Suprema Corte di Cassazione nrg 31149/2020; n. sez. 318/2024; data pubblicazione 7/2/24 nel ricorso proposto da F. R. contro l'OPP. Esito: rigetto del ricorso e condanna ricorrente al rimborso delle spese pari a € 5.700,00 - Totale compenso spettante allo Studio Nizzola (Avv. Maurizio Gorla) come da convenzione prot. 363 del 24 gennaio 2020 - € 3.300,00 + CP + iva;
- g) BMS - SERVER STORAGE 300 GB (CANONE ANNUO) € 500,00, WatchGuard Authpoint MFA (1 anno) € 148,00, VPS PERSONALIZZATO (NEXTCLOUD) € 726,00, Panda Adaptive Defense 360 (1 anno) € 1.031,04, FULL MANAGED LOCAL INFRASTRUCTURE INCLUDE MGMT SERVER DI PROSSIMA INSTALLAZIONE € 1.920,00, Acrobat pro dc for teams € 575,76, RINNOVO PEC oppiemonte@pec.it € 18,00, WatchGuard Firebox T45 con 1 anno Total Security Suite € 895,00, oltre iva;
- h) Integrazione della piattaforma formazioneecmopp.com attivata da Ceo Formazione srl, via Paleopaca n. 7, Livorno (deliberazione n. 7/24) con il portale web dell'OPP - € 2750,00 + iva a favore di PaDigitale SpA, manutenzione del sito web istituzionale (prot. n. 747 del 06/03/2024);
- i) Mostra Picasso Rendez Vous (attività aggregative approvate nella seduta del 21 febbraio 2024) - 23 marzo 2024 - Presenza guida per un importo pari a € 275,00

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di impegnare la somma totale pari a € 525,00 (punto a)) sul capitolo 11 004 0010 "Spese per assicurazione" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di impegnare la somma totale pari a € 1.791,40 (punti b), d) e i)) sul capitolo 11 003 0016 "Iniziativa culturali e promozionali" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di impegnare la somma totale pari a € 9.574,36 (punto c)) sul capitolo 11 003 0018 "Spese per l'aggiornamento professionale degli iscritti" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di impegnare la somma totale pari a € 7.956,60 (punti e) e g)) sul capitolo 11 004 0001 "Spese noleggio e manutenzione macchine ufficio" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di impegnare la somma totale pari a € 4.187,04 (punto f)) sul capitolo 11 005 0001 "Spesa per la tutela professionale" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di impegnare la somma totale pari a € 3.355,00 (punto h)) sul capitolo 11 004 0011 "Spese noleggio e manutenzione macchine ufficio" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture previa verifica delle attività svolte.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

IL PRESIDENTE
Dr. Giancarlo VARENCO



"Performance teatrale "Fate le brave!... ma in inglese" - impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input checked="" type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Dato atto che l'OPP, nell'ambito del ciclo di incontri "Si può parlare di morte?", il 10 aprile 2024, dalle ore 18.00 alle ore 20.00, presso il Circolo della Stampa di Torino propone lo spettacolo teatrale "Fate le brave!... ma in inglese", con l'attrice, Psicologa e conduttrice di gruppi di donne Claudia Vigneti, con l'obiettivo di divulgare l'importanza del riappropriarsi dei propri Sogni e della propria vita;
- Richiamato il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Dato atto che il Consiglio dell'Ordine intende riconoscere all'artista, a titolo di "compenso" la somma totale di € 200,00 oltre oneri previdenziale e iva, ove dovuti;
- Rilevata la necessità di impegnare la somma necessaria per l'affitto della sala del Circolo della Stampa, in corso Stati Uniti 24, a Torino, per l'utilizzo della quale la somma all'uso necessaria è risultata essere di € 450,00 oltre iva e che per la presenza di una hostess addetta all'accoglienza dei partecipanti all'evento la somma da investire è pari a € 60,00 oltre iva;
- Dato atto che il Responsabile del procedimento dichiara di non essere in conflitto di interessi, ai sensi della vigente normativa;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

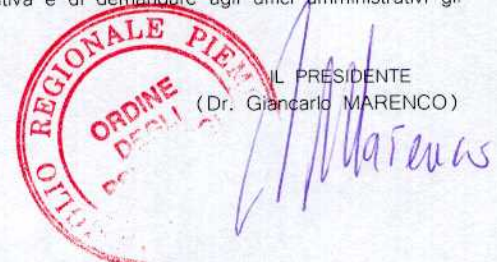
Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di impegnare la somma totale pari a € 866,20 sul capitolo 11 003 0016 "Iniziativa culturali e promozionali" del bilancio 2023, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria per la realizzazione dell'evento di cui alla premessa.
- Che i contratti sono stipulati mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di comunicazioni, anche tramite posta elettronica.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture previa verifica l'attività svolta.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Servizio di supporto alla erogazione della formazione ECM - impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	X
BERNARDINI Riccardo	X
CARPIGNANO Simone	X
CONSOLI Giulio	X
DI SUMMA Francesca	X
LA RUSSA Barbara	X
LAI Manuela	X
LAZZARA Andrea	X
LIVELLI Alessandro	X
LUCERI Jgor Francesco	X
MARENCO Giancarlo	X
MORERO Daniela	
RONZONI Alessandra Emilia (B)	X
SICURO Francesca	X
ZARA Georgia	X

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Visto il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 7 comma 6 e successive modificazioni;
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Visto il D. Lgs. 36/23 in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in particolare l'art.50 del D.Lgs 36/23 per il quale è possibile procedere ad affidamento diretto qualora la somma all'uopo necessaria è inferiore alla soglia di 140.000 €;
- Dato atto che L'OPP, in quanto provider regionale, ha provveduto ad accreditare sul Portale per la Formazione in Sanità della Regione Piemonte, entro la scadenza prevista del 28 febbraio 2024, il Piano formativo ECM 2024, prevedendo appuntamenti formativi sia *residenziali* che *a distanza*;
- Dato atto che l'OPP si è dotata di una piattaforma per l'erogazione dei corsi di formazione in FAD, con la consulenza della Ceo Formazione srl, via Paleopaca n. 7, Livorno (deliberazione n. 7/24 del 23 gennaio 2024);
- Preso atto che per la gestione dei corsi sincroni (Implementazione di uno spazio web dedicato all'evento sulla piattaforma FAD; Predisposizione di un questionario di gradimento; Creazione di un form di iscrizione standard; Predisposizione di una verifica di apprendimento secondo i criteri ECM; Raccolta delle iscrizioni e gestione lista d'attesa, contatti con gli iscritti; Supporto all'accesso alla piattaforma FAD e alla piattaforma ECM Piemonte; Conduzione e regia dell'evento; Supporto tecnico durante il periodo di svolgimento del corso; Tracciamento dell'attività degli utenti e creazione di report di frequenza; Gestione dei dati su Sanità Formazione Piemonte; Registrazione dell'evento), asincroni (Predisposizione di un gant di processo per erogare la formazione nei tempi richiesti dall'Ordine; Predisposizione di materiale di supporto ai docenti per la gestione e l'invio del materiale didattico; Predisposizione di riunioni online con il corpo docente, la segreteria ECM dell'Ordine; Monitoraggio del processo temporale della predisposizione del materiale didattico tramite chat docenti-segreteria; Elaborazione SCORM di slide con video/audio elaborati dai docenti e o riuso elaborato di videoregistrazione di eventi residenziali attraverso anche il montaggio slide/docente; Assistenza ai docenti nella predisposizione del materiale; Assistenza alla congruità dei contenuti con gli obiettivi didattici; Creazione dello spazio corso, suddiviso in capitoli; Elaborazione del materiale aggiuntivo obbligatorio e non obbligatorio; Generazione di test; Generazione di questionari di gradimento; Invio dei dati a Formazione Sanità Piemonte; Report finale a E.C.M. Piemonte) e *residenziali* (Organizzazione dell'evento a seguito di programma inviato dall'Ordine; Gestione delle iscrizioni su E.C.M. Piemonte e su portale FAD dedicato; Controllo della presenza dei partecipanti all'evento nella misura del 100% delle ore del progetto formativo, consegna ai partecipanti della Scheda di valutazione dell'evento e del questionario dell'apprendimento ovvero somministrazione su piattaforma; Coordinamento dell'evento per quanto di specifica competenza, nel corso della sua erogazione; Ritiro materiale vostra sede; Presidio di tutte le necessità organizzative e amministrative dell'evento; PC dedicato connesso alla videoproiezione di sala per relatori; Su richiesta registrazione evento con webcam sui relatori, registrazione audio relatori con microfono ambientale ove non possibile connessione con audio di sala; Se presente wifi, trasmissione in diretta tramite piattaforma webinar o canale web a scelta (facebook, youtube...etc); Hostes evento per presa delle presenze (max2) ci si avvarrà della collaborazione di Ceo Formazione srl, via Paleopaca n. 7, Livorno;
- Richiamato il preventivo della Ceo Formazione srl, via Paleopaca n. 7, Livorno, che per la esecuzione delle suddette attività ha presentato un'offerta economica dell'importo pari ad € 14.950,00 oltre iva (prot. n. 663 del 22 febbraio 2024);



- Dato atto che il predetto preventivo è stato redatto alla luce del Piano Formativo ECM 2024 accreditato sul Portale per la Formazione in Sanità della Regione Piemonte, che prevede 4 corsi sincroni da 4 ore, 3 corsi sincroni da 4 ore, 5 corsi asincroni da 4 ore, n. 4 corsi residenziali 4/8 ore;
- Dato atto che il Responsabile del procedimento è il dr. Rino Sorgente, il quale non incorre in alcun conflitto di interesse nei confronti dell'oggetto dell'affidamento ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90;
- Chiarito che l'OPP fa ricorso alla piattaforma elettronica TRASPARE per gli affidamenti di importo superiore a € 5000,00;

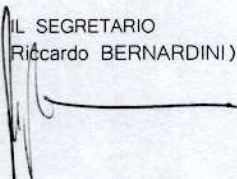
Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di affidare alla società Ceo Formazione srl, via Paleopaca n. 7, Livorno, ai sensi del D.Lgs. 36/2023, l'incarico per la gestione dei corsi ECM sincroni, asincroni e residenziali dell'OPP, come specificato nella premessa.
- Che l'accettazione dei preventivi di cui alla premessa avviene nella forma elettronica dello scambio di lettere commerciali.
- Di impegnare la somma totale pari a € 18.239,00 sul capitolo 11 003 0018 "Spese aggiornamento l'aggiornamento professionale degli iscritti" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Acquisto immobile da destinare a sede dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte - impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	✕
BERNARDINI Riccardo	✕
CARPIGNANO Simone	✕
CONSOLI Giulio	✕
DI SUMMA Francesca	✕
LA RUSSA Barbara	✕
LAI Manuela	✕
LAZZARA Andrea	✕
LIVELLI Alessandro	✕
LUCERI Jgor Francesco	✕
MARENCO Giancarlo	✕
MORERO Daniela	
RONZONI Alessandra Emilia (B)	✕
SICURO Francesca	✕
ZARA Georgia	✕

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Visto il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 7 comma 6 e successive modificazioni;
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Visto il D. Lgs. 36/23 in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in particolare l'art.50 del D.Lgs 36/23 per il quale è possibile procedere ad affidamento diretto qualora la somma all'uopo necessaria è inferiore alla soglia di 140.000 €;
- Premesso che con newsletter indirizzata a tutte le Iscritte e tutti gli Iscritti all'albo, l'OPP coinvolgeva la comunità professionale nella individuazione di un immobile da destinare a nuova sede dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, indicandone i requisiti strutturali e logistici;
- Dato atto che tra le numerose segnalazioni pervenute, visionati 5 immobili, è stato individuato quello sito in via Mercantini 5, a Torino, Fg. 1243, Part. 156, Subb. 142, 110, 18, 111 e 23, in possesso delle caratteristiche di interesse, di proprietà della RICMO ss;
- Preso atto che l'OPP ha inteso effettuare una proposta di acquisto prot. n. 656 del 22 febbraio 2024, in relazione all'immobile sopra indicato, sospensivamente condizionata all'esito favorevole della valutazione tecnico-estimativa dell'immobile (perizia/*due diligence*) da conseguire entro 45 giorni dalla sottoscrizione della proposta d'acquisto, con possibilità di proroga di ulteriori 15 giorni;
- Rilevato che la proposta d'acquisto è stata accettata dalla RICMO ss in data 28 febbraio 2024;
- Dato atto della necessità di procedere all'individuazione di professionalità adeguate in vista dell'acquisizione della valutazione tecnico-estimativa dell'immobile, così come indicato nella proposta di acquisto condizionata di cui si è detto sopra;
- Dato atto che, nonostante l'art.50 del D.Lgs 36/23 renda possibile procedere ad affidamento diretto "qualora la somma all'uopo necessaria è inferiore alla soglia di 140.000 €", si è ritenuto opportuno consultare 3 operatori economici, valutandone i relativi preventivi (prot. n. 743 del 06/03/2024, prot. n. 744 del 06/03/2024 e prot. n. 745 del 06/03/2024);
- Richiamato l'art. 5 del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, approvato con deliberazione n. 37/20 in data 18 marzo 2020, il quale stabilisce che "Il Presidente può, in caso di necessità ed urgenza, anche in assenza del Tesoriere, adottare gli atti di spesa, con l'obbligo di sottoporli a ratifica del Consiglio";
- Rilevato che, in via d'urgenza, al fine del rispetto della tempistica correlata all'avveramento della condizione sospensiva prevista nella proposta d'acquisto, il Presidente dell'Ordine, in data 7 marzo 2024, ha affidato l'incarico per le prestazioni tecnico professionali inerenti alla due diligence allo Studio BS Ingegneria, via Torino n. 118/1, per un importo pari a € 3.780,00 oltre Iva, valutato come il più vantaggioso tra quelli pervenuti sia in ragione del compenso proposto, sia per le prestazioni incluse.



- Dato atto che si rende altresì necessario ed opportuno procedere alla nomina dell'architetto, professionista abilitato esterno architetto, al quale affidare la prestazione d'opera intellettuale relativa ai servizi professionali di architettura, studio di fattibilità, elaborazione progetto architettonico, direzione dei lavori, valutazione e selezione forniture;
- Dato atto di aver richiesto al riguardo n. 2 proposte professionali/economiche da parte di altrettanti professionisti e che l'OPP ha ottenuto il preventivo prot. n. 854 del 18 marzo 2024 e il preventivo prot. n. 856 del 18 marzo 2024;
- Dato atto che il RUP, nella persona del dott. Rino Sorgente, il Presidente e il Tesoriere, valutati i preventivi economici presentati dai predetti professionisti, propongono di accogliere la proposta presentata dall'arch. Diego Giovannenza, corso Quintino Sella 91, Torino, in quanto realizzerà i servizi richiesti con uno sforzo economico minore da parte dell'Ente (€ 12.000,00 oltre C.I. e € 500,00 (rimborso spese di studio per copie, stampe, ecc.), prot. n. 854 del 18 marzo 2024;
- Dato atto che il Responsabile del procedimento è il dr. Rino Sorgente, il quale non incorre in alcun conflitto di interesse nei confronti dell'oggetto dell'affidamento ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90;
- Chiarito che l'OPP fa ricorso alla piattaforma elettronica TRASPARE per gli affidamenti di importo superiore a € 5000,00;

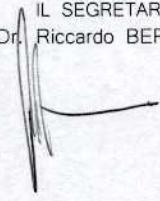
Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA IN RATIFICA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di ratificare l'affidamento dell'incarico disposto in via di urgenza con atto del Presidente dell'Ordine in data 7 marzo 2024 allo Studio B&S Ingegneria, via Torino n. 118/1, l'incarico per la redazione della due diligence immobiliare avente ad oggetto l'immobile sito in Torino alla via Mercantini n. 5.
- Di affidare all'arch. Diego Giovannenza la prestazione d'opera intellettuale relativa ai servizi professionali di architettura, studio di fattibilità, elaborazione progetto architettonico, direzione dei lavori, valutazione e selezione forniture.
- Che l'accettazione dei preventivi di cui alla premessa avviene nella forma elettronica dello scambio di lettere commerciali.
- Di impegnare la somma totale pari a € 17.591,60 sul capitolo 11 005 0002 "Spese per incarichi professionali, consulenze" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)




IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Progetto "Welcome" - impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input checked="" type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Preso atto che il 5 aprile 2024, presso il Circolo della Stampa, Palazzo Ceriana Mayneri, C.so Stati Uniti 27 a Torino, si terrà il consueto incontro di benvenuto nella comunità professionale (Progetto "Welcome" - giornata rivolta alle neoiscritte e ai neoiscritti all'Ordine, durante la quale è illustrato tutto ciò che l'Ordine può dare, in termini di servizi e formazione; è consegnato l'attestato di iscrizione e il tesserino di appartenenza all'Ordine; è data lettura dell'*Impegno solenne*, il cui testo è stato approvato dal CNOP nella seduta del 21 aprile 2021);
- Dato atto che si intende determinare lo stanziamento necessario alla realizzazione della succitata giornata, articolato nelle seguenti voci di spesa:
 - Affitto della sala e uso del videoproiettore - L'incontro si tiene abitualmente presso la sala del Circolo della Stampa, per l'utilizzo della quale il costo ammonta a € 300,00 oltre iva 22%, alla luce dell'accordo di partnership tra OPP e il Circolo della Stampa, che prevede una riduzione al 50% del costo effettivo. Tale soluzione si conferma essere quella economicamente più vantaggiosa e per tale ragione il Responsabile del Procedimento, dr. Rino Sorgente, propone al Consiglio di affidare la fornitura di affitto sala al Circolo della Stampa, ai sensi del D. Lgs. 36/2023.
 - Light lunch - Si è stimato che parteciperanno alla giornata di benvenuto n. 100 nuove Iscritte e nuovi Iscritti. Il servizio di catering, esclusivo del Circolo della Stampa, offre la soluzione a € 18,00 a persona oltre iva 10%;
 - Servizio hostess (1 addetta) per l'accoglienza e la registrazione dei partecipanti, per un importo pari a € 60,00 oltre iva 22%;
- Considerato che alla cerimonia parteciperà l'avv.ta penalista Anna Ronfani, che terrà un *commencement address*, condividendo consigli ed esperienze, per un avvio consapevole della professione;
- Visto che il Consiglio dell'Ordine intende riconoscere all'ospite, avv.ta Anna Ronfani - Vicepresidente del Telefono Rosa Piemonte e Componente del Comitato scientifico dell'Associazione Torino Città x le Donne -, un gettone per la sua presenza in detta giornata, per un importo di € 150,00 maggiorato dell'iva e degli oneri previdenziali accessori;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Richiamato il vigente *Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento degli incarichi professionali e di consulenza*;
- Dato atto che il RUP è il dr. Rino Sorgente,

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto.



- Di impegnare la somma totale di € 2.609,52 sul capitolo 11 003 0008 "Servizi agli iscritti" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria, ai fini del riconoscimento di cui in premessa.
- Che i relativi contratti saranno stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di comunicazioni, anche tramite posta elettronica.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture previa verifica dei servizi prestati.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



"Il cineforum del dottor Freud - In viaggio verso se stessi: crisi e risorse in adolescenza" - impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input checked="" type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Valutato il progetto "Il cineforum del dottor Freud - In viaggio verso se stessi: crisi e risorse in adolescenza", una serie di tre proiezioni cinematografiche sul tema adolescenza, nello specifico: 6 maggio 2024, proiezione del film "Eighth grade - terza media" di Bo Burnham; 14 maggio 2024, proiezione del film "Le nuotatrici" di Sally El Hosaini; 21 maggio 2024, proiezione di due episodi tratti da anime giapponesi. Al termine dell'ultima serata è previsto un dibattito sulle tematiche affrontate;
- Considerato che per la somma all'uopo necessaria per la realizzazione dei summenzionati eventi è di € 130,00 totali, per l'affitto della sala dello Spazio Nova di Novara in via Passalacqua, presso la ex-caserma Passalacqua; *location* individuata dalla referente dello Spazio OPP di Novara, dr.ssa Anna Sironi (preventivo prot. n. 862 del 18/03/2024);
- Richiamato il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Visto il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di approvare la realizzazione del progetto "Il cineforum del dottor Freud - In viaggio verso se stessi: crisi e risorse in adolescenza".
- Di impegnare la somma totale pari a € 130,00 sul capitolo 11 003 0018 "Spese per l'aggiornamento professionale degli iscritti" del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Che il relativo contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di comunicazioni, anche tramite posta elettronica.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture previa verifica delle attività svolte.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

