

"Iscrizione all'Albo, trasferimento e cancellazione"

## CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	X
BERNARDINI Riccardo	X
CARPIGNANO Simone	X
CONSOLI Giulio	X
DI SUMMA Francesca	X
LA RUSSA Barbara	X
LAI Manuela	
LAZZARA Andrea	X
LIVELLI Alessandro	X
LUCERI Jgor Francesco	X
MARENCO Giancarlo	X
MORERO Daniela	X
RONZONI Alessandra Emilia (B)	X
SICURO Francesca	X
ZARA Georgia	X

## IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Viste le n. 8 domande di **iscrizione all'Albo - Sez. A** - presentate dalle dottoresse e dai dottori in Psicologia che risultano aver regolarmente superato l'Esame di Stato per l'abilitazione alla professione di Psicologa/o e che, a seguito di istruttoria effettuata dall'ufficio di segreteria, risultano essere in possesso dei requisiti richiesti dalle norme vigenti per l'iscrizione all'Albo (allegato 1 alla presente deliberazione);
- Viste le n. 2 domande di **trasferimento ad altro Albo regionale** presentate dalle dr.sse **BARBIERI Cecilia** (n° di iscrizione 8924 ex art. 7, decorrenza 27.02.2019, non abilitata all'esercizio della psicoterapia, trasferimento alla Liguria) e **GAGLIARDO Roberta** (n° di iscrizione 8164 ex art. 7, decorrenza 24.01.2017, abilitata all'esercizio della psicoterapia ex art. 3 dal 15.09.2021, trasferimento alla Sicilia), per le quali, a seguito di istruttoria effettuata dall'ufficio di segreteria, risulta correttamente esperita la procedura prevista;
- Vista la n. 1 domanda di **cancellazione dall'Albo** presentata dalla dr.ssa **DONINELLI Bruna** (n° di iscrizione 943 ex art. 32, decorrenza 16.04.1993, abilitata all'esercizio della psicoterapia ex art. 35, cancellazione con decorrenza dal 18.05.2022), per la quale, a seguito di istruttoria effettuata dall'ufficio di segreteria, risulta correttamente esperita la procedura prevista;
- Rilevato di dover procedere alla **revoca del provvedimento di sospensione** dall'esercizio professionale per morosità ex art. 26, comma 2, L. 56/1989, adottato nei confronti del dr. **CASU Paolo** (n. iscrizione 6237 ex art. 7, decorrenza 18.04.2011, sospeso in data 19.01.2022, revocata sospensione in data 14.04.2022), della dr.ssa **PERTUSATI Lorenza** (n. iscrizione 1131 ex art. 7, decorrenza 14.07.1993, sospeso in data 19.01.2022, revocata sospensione in data 28.04.2022) e del dr. **VALENTINI Nicola** (n. iscrizione 4759 ex art. 7, decorrenza 18.09.2006, sospeso in data 19.01.2022, revocata sospensione in data 27.04.2022), per effettiva regolarizzazione delle pendenze debitorie

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

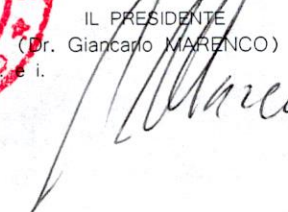
- Di disporre, ex art. 7 L. 56/1989, l'iscrizione all'Albo degli Psicologi della Regione Piemonte - Sez. A - delle dottoresse e dei dottori in Psicologia abilitati all'esercizio della professione indicati nell'allegato 1, che fa parte integrante della presente deliberazione.
- Di concedere il nulla-osta al trasferimento agli Ordini regionali di cui in premessa alle dr.sse BARBIERI Cecilia e GAGLIARDO Roberta.
- Di disporre la cancellazione dall'Albo degli Psicologi del Piemonte della dr.ssa DONINELLI Bruna, dal 18.05.2022.
- Di prendere atto della regolarizzazione delle pendenze debitorie nei confronti dell'OPP e pertanto di revocare il provvedimento di sospensione dall'esercizio professionale per morosità deliberato nei confronti del dr. CASU Paolo, della dr.ssa PERTUSATI Lorenza e del dr. VALENTINI Nicola.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO  
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.  
Dr. Sorgente



IL PRESIDENTE  
(Dr. Giancarlo MARENCO)



COGNOME NOME	DATA DI NASCITA
1. GIROMINI Luciano	31.07.1979
2. MARIANO Andrea	22.03.1994
3. MIRRA Jacopo	12.12.1988
4. NEIROTTI Claudia	22.04.1994
5. PASINI Giulia	06.05.1994
6. RUGGIERO Laura Pia	14.10.1996
7. SACCO Katuscia	18.03.1974
8. SALVI Martina	29.07.1987



"Comunicazione nominativi abilitati all'attività psicoterapeutica: annotazione nell'albo ex art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001"

## CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

## IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Viste le n. 47 richieste di annotazione nell'Albo della specializzazione in psicoterapia, ex art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001, presentate da Psicologi iscritti nella sezione A (allegato 1 alla presente deliberazione);

*Con decisione motivata da quanto sopra esposto*

DELIBERA

*Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese*

- Di disporre, ai sensi dell'art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001, l'annotazione nell'Albo dell'esercizio dell'attività di psicoterapeuta delle Psicologhe e degli Psicologi, iscritti nella sezione A, indicati nell'allegato 1, che fa parte integrante della presente deliberazione.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO

(Dr. Riccardo BERNARDINI)

IL PRESIDENTE

(Dr. Giancarlo MARENCO)

Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. e. i.  
Dr. Sorgente



COGNOME NOME	NR. ISCR.	SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
1. ADRAGNA Viola	8715	Centro Clinico Crocetta
2. ARDUINI Riccardo	8124	Centro Terapia Cognitiva
3. ARENA Fabiana	8496	COIRAG
4. Baracco Simona	8698	Centro Studi Eteropoiesi
5. BAUSARDO Carlotta	8804	Centro Clinico Crocetta
6. BOGLIACINO Massimo	8134	Centro Clinico Crocetta
7. BORDONE Stefano	8089	MIND
8. BORLA Giulio	3679	Centro Clinico Crocetta
9. BOTTO Rossana	8725	Centro Terapia Cognitiva
10. CALIBI Matteo	8040	SPP
11. CERVONE Mara	8521	Centro Clinico Crocetta
12. CIOFI Edoardo Giorgio	7082	Istituto Watson
13. CONTE Viviana	6883	Centro Clinico Crocetta
14. D'AMICO Gianluca	8672	Centro Clinico Crocetta
15. DARDANELLO Matteo	7429	SPP
16. DELL'OCA Luca	8741	SPP
17. DIGHERO Mara	8691	Centro Clinico Crocetta
18. DI SALVO Valeria	8258	COIRAG
19. FERLAINO Vittoria	8324	Centro Terapia Cognitiva
20. GAGLIANO Raffaella	9158	Scuola Adleriana di Psicoterapia
21. GALLOTA Sara	8420	MIND
22. GEMMA Sonia	8619	SLOP
23. GIORDANO Lucia	8884	Università di Torino - Neuropsicologia
24. GIORDANO Matteo	8361	MIND
25. GOMIERO Ilaria	7570	ASARNIA
26. LABATE Francesca	8623	Università di Milano - Neuropsicologia
27. LA ROSA Ilenia	8757	Centro Clinico Crocetta
28. LAVAGNA Claudia	6903	EMMECI
29. LAVECCHIA Giulia	8097	Centro Clinico Crocetta
30. BERTARELLI Michela	8676	Istituto Watson
31. LUCCHI Barbara	8762	Centro Clinico Crocetta
32. MASSA Alessandra	7886	Istituto HCC
33. MATERA Mariateresa	8439	Centro Clinico Crocetta
34. MESITI Francesca	8099	Centro Clinico Crocetta
35. MOGAVERO BRUNO Marta	8191	ASARNIA
36. MOTTER Marcella	5246	Centro Clinico Crocetta
37. MUMMOLO Giorgia	8378	MIND
38. OLIVETO Jessica	8770	SPP
39. PERRA Rita	8568	MIND
40. PETITI Silvia	8366	Centro Terapia Cognitiva
41. PUGLISI Antonino	8573	SPP
42. RENATO Ilenia	7510	Centro Clinico Crocetta
43. TADDIO Noemi	8304	Centro Clinico Crocetta
44. TRAVERSO Cinzia	8308	Centro Clinico Crocetta
45. TROMBETTA Silvia	8351	Centro Clinico Crocetta
46. VELTRI Silvia	6864	CIPA
47. VINCIGUERRA Roberta	8312	Centro Clinico Crocetta



"Evento residenziale accreditato ECM "Vorrei un figlio: il difficile percorso della Procreazione Medicalmente Assistita" – impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Dato atto che l'OPP, in quanto provider regionale, ha provveduto ad accreditare il Piano formativo ECM 2022 sul Portale per la Formazione in Sanità della Regione Piemonte;
- Richiamato, dunque, il Piano formativo ECM 2022;
- Dato atto che il 20 maggio, dalle 13.45 alle 18.30, con la finalità di offrire alle Psicologhe e agli Psicologi iscritti all'Albo un approfondimento delle componenti psicologiche, biologiche, sociali, legali ed etiche, necessari strumenti di conoscenza per la pratica clinica, si terrà l'evento residenziale "Vorrei un figlio. Il difficile percorso della Procreazione Medicalmente Assistita", con i relatori: Dr. Claudio Castello Ginecologo, Responsabile Centro di Fisiopatologia della Riproduzione Asl Città di Torino; Dr. Stefano Bernardi Psicologo Psicoterapeuta Sessuologo Consiglio Direttivo Società Italiana della Riproduzione Umana; Dr.ssa Angela Celeste e Dr.ssa Patrizia Reffo, Centro Fisiopatologia della Riproduzione Asl Città di Torino; Prof. Maurizio Balistreri, Dipartimento di Filosofia e Scienze dell'Educazione Università degli Studi di Torino. Responsabile scientifico: Dr.ssa Daniela Morero;
- Dato atto che si intende determinare lo stanziamento necessario per l'affitto della sala e per la presenza di una hostess messa a disposizione dal Circolo della Stampa, per un importo pari a € 550,00 oltre iva e di una hostess messa a disposizione dalla Rear Società Cooperativa, via P. Belli 55, Torino, per un importo totale pari a € 118,24;
- Dato atto che si intende inoltre determinare lo stanziamento necessario per la ripresa video dell'evento formativo al fine di poterlo riproporre accreditato in modalità asincrona ECM;
- Rilevato che per detto servizio – nonostante l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti) stabilisca che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici – il Responsabile del procedimento, dott. Rino Sorgente, ha provveduto a prendere contatto con n. 2 operatori economici e che l'operatore economico *Arte Luce* di Kominek Joanna Alicja, Strada Muriatera, 5 – Torino, ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, per un importo totale pari a € 427,00 (€ 350,00 oltre iva);
- Dato atto che il Consiglio intende riconoscere a ciascun docente, a titolo di "compenso al relatore" la somma di € 150,00, oltre oneri previdenziali e iva, nonché rimborsare le spese per il viaggio Rimini-Torino a/r sostenute dal dr. Bernardi (€ 200,00);
- Richiamato il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Visto il DL n. 76/20, come convertito con L. n. 120 20 e ss.mm. e ii. (L. 108/21);
- Vista la Linea guida ANAC n. 4/16 e successivi aggiornamenti;



*Con decisione motivata da quanto sopra esposto*

DELIBERA

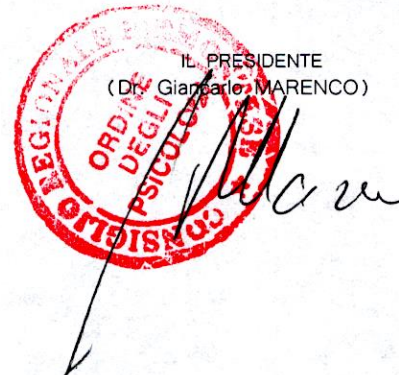
*Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese*

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di impegnare la somma totale pari a € 2.349,54. sul capitolo 11 003 0018 "Spese per l'aggiornamento professionale degli iscritti" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture previa verifica delle attività svolte.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO  
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



IL PRESIDENTE  
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Progetto "Welcome" - impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Preso atto che, come stabilito nella seduta di Consiglio del 27 aprile 2022, il 1° giugno 2022, presso il Circolo della Stampa, Palazzo Ceriana Mayneri, C.so Stati Uniti 27 a Torino, si terrà il consueto incontro di benvenuto nella comunità professionale (Progetto "Welcome" - giornata rivolta alle neoiscritte e ai neoiscritti all'Ordine, durante la quale viene illustrato tutto ciò che l'Ordine può dare, in termini di servizi e formazione; viene consegnato l'attestato di iscrizione e il tesserino di appartenenza all'Ordine; viene data lettura dell'*Impegno solenne*, il cui testo è stato approvato dal CNOP nella seduta del 21 aprile 2021);
- Dato atto che si intende determinare lo stanziamento necessario alla realizzazione della succitata giornata, articolato nelle seguenti voci di spesa:
  - Affitto della sala e uso del videoproiettore - L'incontro si terrà presso la sala del Circolo della Stampa, per l'utilizzo della quale il costo ammonta a € 300,00 oltre iva, alla luce dell'accordo di partnership tra OPP e il Circolo della Stampa, che prevede una riduzione al 50% del costo effettivo. Tale soluzione si conferma essere quella economicamente più vantaggiosa e per tale ragione il Responsabile del Procedimento, dr. Rino Sorgente, propone al Consiglio di affidare la fornitura di affitto sala al Circolo della Stampa, ai sensi dell'art. 1 D.L.76/20, convertito in L: 120/20 e ss.mm.ii..
  - Coffe break - Si stima debbano partecipare alle giornate di benvenuto n. 25 nuove Iscritte e nuovi Iscritti. Il servizio di catering, esclusivo del Circolo della Stampa, offre la soluzione a € 15,00 a persona oltre iva 10%;
  - Servizio fotografico e video dell'evento per un importo forfettario pari a € 500,00.
- Considerato che alla cerimonia parteciperà la prof.ssa Anna Rosa Favretto - Professoressa Ordinaria di Sociologia Generale -, la quale terrà un *commencement address*, condividendo consigli ed esperienze, per un avvio consapevole della professione;
- Visto che il Consiglio dell'Ordine intende riconoscere alla prof.ssa Anna Rosa Favretto un gettone per la sua presenza in detta giornata (€ 200,00, maggiorati dell'iva e degli oneri previdenziali accessori);
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Richiamato il vigente *Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento degli incarichi professionali e di consulenza*;

*Con decisione motivata da quanto sopra esposto*

DELIBERA

*Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese*

- Di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto.
- Di impegnare la somma totale di € 1.637,38 sul capitolo 11 003 0008 "Servizi agli iscritti" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria, ai fini del riconoscimento di cui in premessa.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione della relativa fattura previa verifica del servizio prestato.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO  
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



PRESIDENTE  
(Dr. Giancarlo MARENCO)

"Servizio di supporto tecnico e monitoraggio per la Transizione al Digitale - impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Premesso che le norme promosse dal Governo e da AgID riconoscono il ruolo strategico dell'innovazione e delle tecnologie, oltre a sottolineare la necessità di ridurre tempi e costi dell'azione amministrativa, individuando nel Responsabile della Transizione al Digitale il promotore di questi obiettivi, figura operativa della trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione;
- Richiamata la decisione di Consiglio del 29 gennaio 2018 con la quale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 del DPCM 3 dicembre 2013, il dott. Rino Sorgente è stato nominato Responsabile della Transazione al Digitale per l'OPP;
- Rilevata l'esigenza di affidarsi al supporto di un operatore economico certificato al fine della analisi dello stato della digitalizzazione dell'Ente, con l'obiettivo di identificare gli interventi necessari all'adeguamento alle vigenti disposizioni, partendo da un inquadramento giuridico-normativo degli obblighi legati alla Digitalizzazione della PA;
- Dato atto che l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti) prevede la possibilità per le Stazioni appaltanti di procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- Preso atto che il Responsabile del procedimento, dott. Rino Sorgente, nonostante ciò, ha provveduto a prendere contatto con n. 5 operatori economici, al fine di acquisirne i relativi preventivi (prott. nn. 895 dell'11 marzo; 1029 del 22 marzo; 1476 e 1477 del 20 aprile 2022);
- Rilevato che l'offerta economicamente più vantaggiosa è risultata essere quella di PaDigitale - Innovazione per la Pubblica Amministrazione, per un importo totale pari a € 2.000,00 oltre iva (preventivo prot. n. 895 dell'11 marzo);
- Considerato che il suddetto Operatore economico è in possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 D. Lgs. 50/2016, come da dichiarazione dallo stesso sottoscritta;
- Considerato che lo stesso ha dimostrato di possedere, come da dichiarazione gli stessi sottoscritta, capacità economico-finanziarie e tecnico-professionali ritenute adeguate in relazione all'oggetto e all'importo dell'affidamento;
- Ritenuto che l'attività dettagliatamente descritta nel predetto preventivo - allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale - che il proponente si impegna ad eseguire, risponde appieno alle esigenze e necessità dell'Ordine come sopra descritte;
- Richiamato il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Visto il DL n. 76/20, come convertito con L. n. 120 20 e ss.mm. e ii. (L. 108/21);
- Vista la Linea guida ANAC n. 4/16 e successivi aggiornamenti;





*Con decisione motivata da quanto sopra esposto*

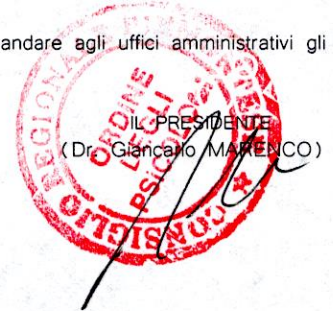
DELIBERA

*Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese*

- Di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto.
- Di affidare all'operatore economico PaDigitale – Innovazione per la Pubblica Amministrazione il servizio per l'analisi dello stato della digitalizzazione dell'Ente, con l'obiettivo di identificare gli interventi necessari all'adeguamento alle vigenti disposizioni, partendo da un inquadramento giuridico-normativo degli obblighi legati alla Digitalizzazione della PA
- Di impegnare la somma totale di € 2.440,00 sul capitolo 11 005 0002 "Spese per incarichi profes., consulenze" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria, ai fini del riconoscimento di cui in premessa.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione della relativa fattura previa verifica del servizio prestato.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO  
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

IL PRESIDENTE  
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Servizio di supporto alla erogazione della formazione a distanza ECM – impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Visto il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 7 comma 6 e successive modificazioni;
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Dato atto che L'OPP, in quanto provider regionale, ha provveduto ad accreditare sul Portale per la Formazione in Sanità della Regione Piemonte, entro la scadenza prevista del 28 febbraio 2022, il Piano formativo ECM 2022, prevedendo appuntamenti formativi sia *residenziali* che *a distanza*;
- Dato atto che l'OPP si è dotata di una piattaforma per l'erogazione dei corsi di formazione in FAD, mediante l'affidamento di detta fornitura alla società Manager srl, c.so F. Turati 11/C – 10128 Torino (deliberazione n. 6/22);
- Dato atto che il 3 e il 6 maggio 2022 l'OPP ha proposto le FAD sincrone "Psicologia del lavoro: Le forme del mobbing sul luogo del lavoro: gerarchie statiche e processi di cambiamento" e "Long Covid: esiti psicologici e neuropsicologici";
- Preso atto che per la gestione delle iscrizioni sulla piattaforma ECM Manager, il monitoraggio e il coordinamento didattico, la reportistica finale per la chiusura dei corsi, la registrazione dei webinar, il servizio Helpdesk, per la gestione delle anagrafiche corsisti e delle iscrizioni ai corsi su piattaforma ECM Regione Piemonte ci si avvale della collaborazione di Manager Srl;
- Richiamati i preventivi della Manager srl, c.so F. Turati 11/C – 10128 Torino, che per la esecuzione delle suddette attività ha presentato un'offerta economica dell'importo pari ad € 1.050,00 oltre iva (preventivi prott. nn. 1262 del 31 marzo e 1300 del 4 aprile 2022);
- Considerato che il suddetto Operatore economico è in possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 D. Lgs. 50/2016, come da dichiarazione dallo stesso sottoscritta;
- Considerato che lo stesso ha dimostrato di possedere, come da dichiarazione dallo stesso sottoscritta, capacità economico-finanziarie e tecnico-professionali ritenute adeguate in relazione all'oggetto;
- Ritenuto che l'attività dettagliatamente descritta nei predetti preventivi – allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale – che il proponente si impegna ad eseguire, risponda appieno alle esigenze e necessità dell'Ordine come sopra descritte;



*Con decisione motivata da quanto sopra esposto*

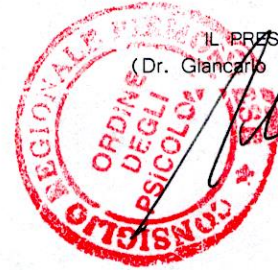
DELIBERA IN RATIFICA

*Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese*

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di affidare alla società Manager srl, c.so F. Turati 11/C - 10128 Torino, l'incarico per la gestione iscrizioni su piattaforma ECM Manager, il monitoraggio e il coordinamento didattico, la reportistica finale per la chiusura dei corsi, la registrazione dei webinar, il servizio Helpdesk, la gestione delle anagrafiche corsisti e delle iscrizioni ai corsi su piattaforma ECM Regione Piemonte dei corsi di cui alla premessa.
- Di impegnare la somma totale pari a € 1.281,00 sul capitolo 11 003 0018 "Spese aggiornamento l'aggiornamento professionale degli iscritti" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO  
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

IL PRESIDENTE  
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Realizzazione Webinar "Trauma e dissociazione in una prospettiva relazionale e dell'attaccamento" – impegno di spesa"

## CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

## IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Considerato che, interpellato dall'Ente, il Professore associato di Psicologia Clinica dell'Università degli Studi di Torino, Cesare Albasi si è reso disponibile a realizzare un webinar dal titolo "Trauma e dissociazione in una prospettiva relazionale e dell'attaccamento";
- Preso atto che il predetto webinar si è tenuto in data 10 maggio 2022, alle ore 18.30;
- Dato atto che il Consiglio dell'Ordine – così come per tutti i webinar che vedono la presenza di un solo docente – intende riconoscere, a titolo di "compenso al relatore", la somma di € 200,00, oltre oneri previdenziali e iva, ove dovuti

*Con decisione motivata da quanto sopra esposto*

DELIBERA IN RATIFICA

*Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese*

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di impegnare la somma totale pari a € 248,88 sul capitolo 11 003 0018 "Spese per l'aggiornamento professionale degli iscritti" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture per l'attività svolta.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO  
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

IL PRESIDENTE  
(Dr. Giancarlo MARENCO)

"Evento residenziale accreditato ECM "Psicologia e consulenze tecniche nei casi di separazione e affidamento dei figli" – impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Dato atto che l'OPP, in quanto provider regionale, ha provveduto ad accreditare il Piano formativo ECM 2022 sul Portale per la Formazione in Sanità della Regione Piemonte;
- Richiamato, dunque, il Piano formativo ECM 2022;
- Dato atto che il 17 giugno 2022, dalle 8.30 alle 14.30, presso l'Aula Magna c/o il Campus Luigi Einaudi, con la finalità di focalizzare un'attenzione scientifica, giuridica e metodologica su psicologia e diritto, per continuare il dialogo operativo tra due saperi diversi ma con lo stesso oggetto di studio: il comportamento umano; con il patrocinio dell'Università degli Studi di Torino e del Dipartimento di Psicologia, si terrà l'evento residenziale "Psicologia e consulenze tecniche nei casi di separazione e affidamento dei figli", con i relatori: Prof. Franco Freilone, Dott. Cesare Parodi, Dott. Cesare Castellani, Prof.ssa Daniela, Pajardi, Avv. Roberta Montaldo, Dott.ssa Loredana Palaziol, Dott.ssa Edi Pagella, Avv. Luisa Taranzano, Dott.ssa Silvia Ornato, Dott. Marco Zuffranieri. Responsabile scientifico: Prof.ssa Georgia Zara;
- Dato atto che si intende determinare lo stanziamento necessario per l'organizzazione di un lunch a favore dei relatori, presso il Bar del CLE, per l'organizzazione del quale l'OPP intende sostenere il costo forfettario di € 400,00
- Dato atto che il Consiglio intende riconoscere ai docenti, a titolo di "compenso al relatore" la somma di € 150,00, oltre oneri previdenziali e iva;
- Richiamato il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Visto il DL n. 76/20, come convertito con L. n. 120 20 e ss.mm. e ii. (L. 108/21);
- Vista la Linea guida ANAC n. 4/16 e successivi aggiornamenti;

*Con decisione motivata da quanto sopra esposto*

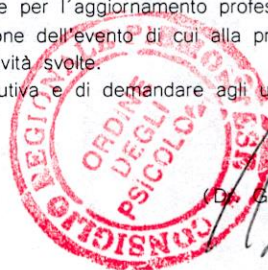
DELIBERA

*Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese*

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di impegnare la somma totale pari a € 2.266,60 sul capitolo 11 003 0018 "Spese per l'aggiornamento professionale degli iscritti" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria per la realizzazione dell'evento di cui alla premessa.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture previa verifica delle attività svolte.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO  
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

IL PRESIDENTE  
(Dr. Giancarlo MARENCO)



“Evento FAD accreditato ECM “Accompagnare i giovani al mercato del Lavoro” – impegno di spesa”

CONSIGLIERI PRESENTI

BARUCCI Paolo Fausto	X
BERNARDINI Riccardo	X
CARPIGNANO Simone	X
CONSOLI Giulio	X
DI SUMMA Francesca	X
LA RUSSA Barbara	X
LAI Manuela	
LAZZARA Andrea	X
LIVELLI Alessandro	X
LUCERI Jgor Francesco	X
MARENCO Giancarlo	X
MORERO Daniela	X
RONZONI Alessandra Emilia (B)	X
SICURO Francesca	X
ZARA Georgia	X

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 “Ordinamento della Professione di Psicologo”;
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine “... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti”;
- Dato atto che l'OPP, in quanto provider regionale, ha provveduto ad accreditare il Piano formativo ECM 2022 sul Portale per la Formazione in Sanità della Regione Piemonte;
- Richiamato, dunque, il Piano formativo ECM 2022;
- Dato atto che il 1° luglio 2022, dalle 15.00 alle 18.00, con la finalità di consentire ai discenti di comprendere maggiormente la situazione lavorativa che i giovani, in cerca di una occupazione, si trovano ad affrontare in questo complesso momento storico-sociale, nel nostro Paese e di conseguenza quali approcci metodologici siano maggiormente efficaci, si terrà l'evento FAD “Accompagnare i giovani al mercato del Lavoro”, con i relatori: dr.ssa Daniela Zoccali, dr.ssa Valentina Barra, dr. Giovanni Capriglia e dr.ssa Rosanna Todisco. Responsabile scientifico: dr.ssa Alessandra Ronzoni;
- Dato atto che il Consiglio intende riconoscere ai docenti, a titolo di “compenso al relatore” la somma di € 150,00, oltre oneri previdenziali e iva;
- Richiamato il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Visto il DL n. 76/20, come convertito con L. n. 120 20 e ss.mm. e ii. (L. 108/21);
- Vista la Linea guida ANAC n. 4/16 e successivi aggiornamenti;

*Con decisione motivata da quanto sopra esposto*

DELIBERA

*Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese*

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di impegnare la somma totale pari a € 746,64 sul capitolo 11 003 0018 “Spese per l'aggiornamento professionale degli iscritti” del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria, per la realizzazione dell'evento di cui alla premessa.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture previa verifica delle attività svolte.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO  
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

IL PRESIDENTE  
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Walking Psychology for Wellness – integrazione impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	X
BERNARDINI Riccardo	X
CARPIGNANO Simone	X
CONSOLI Giulio	X
DI SUMMA Francesca	X
LA RUSSA Barbara	X
LAI Manuela	
LAZZARA Andrea	X
LIVELLI Alessandro	X
LUCERI Jgor Francesco	X
MARENCO Giancarlo	X
MORERO Daniela	X
RONZONI Alessandra Emilia (B)	X
SICURO Francesca	X
ZARA Georgia	X

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Dato atto che nella seduta del 22 febbraio 2022, il Consiglio dell'Ordine ha approvato il progetto *Walking Psychology for Wellness*, il cui programma *green* intende proporre una serie di attività all'aperto (quali trekking, mindfulness, etc.) come esperienze sensoriali e contemplative, per favorire un clima emotivo condiviso e l'ascolto dell'altro;
- Richiamata la deliberazione n. 38/22 del 30 marzo 2022 con la quale il Consiglio dell'Ordine approvava l'impegno di spesa per sostenere il costo necessario alla realizzazione dell'iniziativa;
- Considerato che - alla luce del successo ottenuto dal progetto, che ha visto il tutto esaurito nella disponibilità dei posti - risulta necessario coinvolgere una ulteriore guida escursionistica;
- Rilevato che l'OPP si rende pertanto disponibile a sostenere il costo relativo alla prestazione professionale di detto ulteriore professionista (€ 250,00 oltre iva, per ciascuna giornata) oltre vitto (nel limite massimo di euro 20,00 per pranzo allineato ai rimborsi di cui alla deliberazione n. 62/21) e pernottamento (€ 60,00 a integrazione dell'impegno n. 38/22), nonché a integrare l'impegno di spesa n. 38/22 del 30 marzo 2022 nella parte relativa alla partecipazione al progetto della guida escursionistica Stefano Marta, per un importo pari a € 250,00 oltre iva, per ciascuna giornata (e non totali, come erroneamente indicato);
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Richiamato altresì il vigente *Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento degli incarichi professionali e di consulenza*;

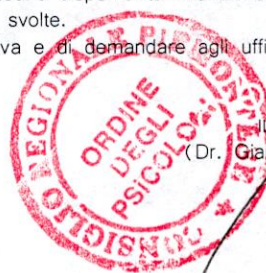
Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

A maggioranza dei presenti, con **10** voti favorevoli, **0** voti contrari e **4** astenuti

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di integrare l'impegno di spesa n. 38/22 del 30 marzo 2022 con la maggiore somma di € 1.645,00 imputandola al capitolo 11 003 0016 "Iniziative culturali e promozionali" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Tesoriere al pagamento delle somme dovute previa verifica delle attività svolte.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO  
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



IL PRESIDENTE  
(Dr. Giancarlo MARENCO)

"Coordinamento della Consulta degli Spazi provinciali dell'OPP – impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Preso atto della riattivazione degli Spazi OPP provinciali, con l'intento di realizzare nelle province piemontesi luoghi di incontro, scambio e confronto tra le Psicologhe e gli Psicologi che vivono e operano in Provincia;
- Dato atto che nella seduta del 22 febbraio 2022, il Consiglio dell'Ordine ha approvato la nomina della Consigliera dr.ssa Barbara La Russa quale Coordinatrice della Consulta degli Spazi provinciali dell'OPP;
- Considerato che, ai sensi del *Regolamento retribuzione delle cariche Esecutive, delle Consigliere e dei Consiglieri dell'OPP*, approvato con deliberazione n. 61/21 del 13 luglio 2021, risulta necessario impegnare la somma per la retribuzione del predetto incarico, per un importo pari a € 4.000,00 oltre Enpap 2%;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Richiamato altresì il vigente *Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento degli incarichi professionali e di consulenza*;

*Con decisione motivata da quanto sopra esposto*

DELIBERA

*Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese*

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di impegnare la somma di € 4.080,00 imputandola al capitolo 11 003 0027 "Fondo province" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Tesoriere al pagamento delle somme dovute previa verifica delle attività svolte.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO  
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

IL PRESIDENTE  
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Noleggio fotocopiatrice Multifunzione a colori TOSHIBA E-Studio 3515AC – impegno di spesa"

## CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

## IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo", in particolare, l'art. 12 comma II lett. c), in base al quale il Consiglio "provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ordine...";
- Ravvista la necessità di procedere alla sostituzione di n. 1 fotocopiatrice a noleggio, poiché quella attualmente in uso presso la sede dell'Ordine è ormai obsoleta e non più funzionale all'attività istituzionale;
- Richiamato il D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante il "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- Richiamato il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Visto il DL n. 76/20, come convertito con L. n. 120 20 e ss.mm. e ii.;
- Vista la Linea guida ANAC n. 4/16 e successivi aggiornamenti;
- Rilevato che la somma necessaria per detto noleggio è inferiore alla soglia di € 40.000 e che pertanto, ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a, D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 12 del vigente Regolamento *sul conferimento degli incarichi professionali* è possibile procedere ad affidamento diretto;
- Preso atto che il Responsabile del procedimento, dr. Rino Sorgente, ha provveduto a contattare l'operatore economico Printing Solution srls – attuale fornitore della fotocopiatrice-fax Toshiba E-Studio 2555CSE in dismissione –, al fine di ottenere le opportune informazioni per detta sostituzione;
- Esaminata la proposta presentata dalla Printing Solution srls con sede in via Baveno 22, prot. n. 1516 del 29/04/2022, per un importo di € 185/mese oltre iva (dal 1° giugno 2022);

*Con decisione motivata da quanto sopra esposto*

DELIBERA

*Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese*

- Di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto.
- Di autorizzare l'accettazione dell'offerta prot. n. 1516 del 29/04/2022 e, pertanto, di affidare la prestazione oggetto della presente procedura all'operatore economico Printing Solution srls con sede in via Baveno 22, Torino.
- Di impegnare la somma totale di €1.354,20 sul capitolo 11 004 0011 "Spese noleggio e manutenzione macchine ufficio" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture previa verifica del servizio prestato.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO  
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



IL PRESIDENTE  
(Dr. Giancarlo MARENCO)

"Acquisto materiale di cancelleria - impegno di spesa"

## CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

## IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Rilevato che per il funzionamento dell'attività istituzionale e per la realizzazione degli eventi dell'OPP, risulta indispensabile procedere all'acquisto di n. 1.000 *block notes* da 20 fogli, carta 80 gr., stampa 4 colori, formato 14,8x21, con cartoncino di fondo;
- Dato atto che, per tale acquisto, la somma all'uopo necessaria è inferiore alla soglia di € 40.000 e che pertanto, ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a, D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 12 del vigente Regolamento *sul conferimento degli incarichi professionali* è stato possibile procedere ad affidamento diretto;
- Dato atto che per detta fornitura è stato richiesto un preventivo di spesa alla Società Tipografica Ianni, operatore economico già fornitore dell'Ente OPP, che ha dato prova di affidabilità, qualità e puntualità nelle forniture;
- Visto il preventivo presentato dalla Società Tipografica Ianni srl con sede in via Circonvallazione, 180 a Santena (TO), per un totale, che appare congruo, di € 963,80 (preventivo prot. n. 1573 del 5/5/2022);
- Ritenuto, inoltre, di dover provvedere ad impegnare la somma di € 1.000,00 al fine di avere l'autorizzazione finanziaria finalizzata all'acquisto del materiale di cancelleria presso il fornitore Magazzini Delta s.r.l.;
- Richiamato il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Visto il DL n. 76/20, come convertito con L. n. 120 20 e ss.mm. e ii.;
- Vista la Linea guida ANAC n. 4/16 e successivi aggiornamenti;
- Dato atto che il Responsabile del procedimento è il dr. Rino Sorgente, soggetto delegato a svolgere l'attività utile all'acquisizione in parola;

*Con decisione motivata da quanto sopra esposto*

DELIBERA

*Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese*

- Di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto.
- Di impegnare la somma totale di € 1.963,80 sul capitolo 11 004 0006 "Cancelleria e Stampati" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture previa verifica dei servizi prestati.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO  
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

IL PRESIDENTE  
(Dr. Giancarlo MARENCO)

DELIBERAZIONE N. 74/22 DEL 18 MAGGIO 2022

"Parziale rettifica deliberazione n. 50/22 del 27 aprile 2022 "Iscrizione all'Albo, trasferimento e cancellazione"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	✕
BERNARDINI Riccardo	✕
CARPIGNANO Simone	✕
CONSOLI Giulio	✕
DI SUMMA Francesca	✕
LA RUSSA Barbara	✕
LAI Manuela	
LAZZARA Andrea	✕
LIVELLI Alessandro	✕
LUCERI Jgor Francesco	✕
MARENCO Giancarlo	✕
MORERO Daniela	✕
RONZONI Alessandra Emilia (B)	✕
SICURO Francesca	✕
ZARA Georgia	✕

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Rilevato che con deliberazione n. 50/22 del 27 aprile 2022, il Consiglio dell'Ordine deliberava l'iscrizione all'Albo sez. A, tra gli altri, del dr. ORILIO Giuseppe (16.05.1955);
- Atteso che, invero, con domanda pervenuta al protocollo dell'Ordine al n. 1426 del 12 aprile 2022, il succitato professionista presentava richiesta di iscrizione alla sez. B dell'Albo tenuto dal Consiglio Regionale del Piemonte dell'Ordine degli Psicologi;
- Ritenuto dunque di rettificare, in autotutela, la deliberazione di cui in premessa, per la sola parte riguardante l'iscrizione alla sez. A dell'Albo del dr. ORILIO Giuseppe (16.05.1955) e di considerare, pertanto, nulli e comunque privi di effetto gli atti consequenziali a detta deliberazione;
- Ritenuto di provvedere alla iscrizione all'Albo degli Psicologi della Regione Piemonte - Sez. B, con efficacia dal 27 aprile 2022, del dr. ORILIO Giuseppe (16.05.1955);

*Con decisione motivata da quanto sopra esposto*

DELIBERA

*Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese*

- Di rettificare, in autotutela, la deliberazione di cui in premessa, nella sola parte riguardante l'iscrizione alla sez. A dell'Albo del dr. ORILIO Giuseppe (16.05.1955) e di considerare nulli e comunque privi di effetto gli atti consequenziali a detta deliberazione.
- Di disporre, ex art. 7 L. 56/1989, l'iscrizione all'Albo degli Psicologi della Regione Piemonte - Sez. B - del dr. ORILIO Giuseppe (16.05.1955), con decorrenza dal 27 aprile 2022.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO  
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.e.i.  
Dr. Sorgente



IL PRESIDENTE  
(Dr. Giancarlo MARENCO)

"Revoche sospensioni per adempimento dell'obbligo vaccinale"  
CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	X
BERNARDINI Riccardo	X
CARPIGNANO Simone	X
CONSOLI Giulio	X
DI SUMMA Francesca	X
LA RUSSA Barbara	X
LAI Manuela	
LAZZARA Andrea	X
LIVELLI Alessandro	X
LUCERI Jgor Francesco	X
MARENCO Giancarlo	X
MORERO Daniela	X
RONZONI Alessandra Emilia (B)	X
SICURO Francesca	X
ZARA Georgia	X

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Richiamati gli atti di accertamento dell'inosservanza dell'obbligo vaccinale emanati nei confronti delle iscritte e degli iscritti all'Albo, indicati nell'allegato 1, che fa parte integrante della presente deliberazione, cui è conseguita *ex lege* la sospensione dall'esercizio della professione;
- Richiamati gli esiti delle verifiche automatizzate compiute dal CNOP attraverso la Piattaforma nazionale-DGC ex art. 4, comma 3, DL 44-2021, come sostituito dal DL. 172-2021;
- Richiamata la nota dell'Ordine prot. n. 4159 del 21 dicembre 2021, con la quale l'OPP comunicava alle professioniste e ai professionisti iscritti all'Albo che il DL n. 172/21 - convertito nella L 3/22 -, all'art. 1, comma 5, nel sostituire il testo dell'art. 4 DL. 44/21, ha stabilito che la sospensione conseguente al mancato adempimento dell'obbligo vaccinale è efficace fino alla comunicazione da parte dell'interessato all'Ordine territoriale competente e, per il personale che abbia un rapporto di lavoro dipendente, anche al datore di lavoro, del completamento del ciclo vaccinale primario (prima e seconda dose) e, per i professionisti che hanno completato il ciclo vaccinale primario, della somministrazione della dose di richiamo (*dose booster*) e comunque non oltre il termine di sei mesi a decorrere dal 15 dicembre 2021;
- Richiamata la nota dell'Ordine prot. n. 1527 del 2 maggio 2022, con la quale l'OPP comunicava alle professioniste e ai professionisti iscritti all'Albo che l'art. 4, comma 5, DL. 44-2021, nel testo modificato dall'art. 8 comma 1 del decreto legge 24 marzo 2022, n. 24, ha stabilito che la sospensione conseguente al mancato adempimento dell'obbligo vaccinale è efficace fino alla data di comunicazione del completamento del ciclo vaccinale primario ovvero della somministrazione della dose di richiamo e comunque non oltre il 31 dicembre 2022;
- Richiamata la deliberazione n. 105/21 del 22 dicembre 2021 con la quale il Consiglio dell'Ordine delegava il Presidente dell'Ordine ad adottare e sottoscrivere gli atti di verifica dell'adempimento dell'obbligo vaccinale, gli atti di accertamento dell'inadempimento dell'obbligo vaccinale (sospensioni) nonché gli atti di revoca delle sospensioni a seguito dell'ottemperanza, da parte delle iscritte e degli iscritti, agli obblighi di legge;
- Considerato che con dette note l'OPP invitava le professioniste e i professionisti summenzionati a produrre valida documentazione comprovante l'effettuazione della vaccinazione (completamento del ciclo vaccinale primario) o l'omissione o il differimento della stessa ai sensi dell'art. 4 comma 2 cit. DL (casi di esenzione dalla vaccinazione);
- Visti, dunque, gli atti di revoca delle sospensioni adottati dal Presidente dell'Ordine e notificati alle professioniste e ai professionisti indicati nell'allegato 1, che fa parte integrante della presente deliberazione;
- Ravvisata la necessità di disporre la presa d'atto di detti provvedimenti;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

PRENDE ATTO

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Delle revoche di sospensione disposte dal Presidente dell'Ordine nei confronti delle professioniste e dei professionisti indicati nell'allegato 1, che fa parte integrante della presente deliberazione e della conseguente eliminazione della l'annotazione della sospensione sull'Albo.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

IL SEGRETARIO  
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.e.  
Dr. Sorgente



IL PRESIDENTE  
(Dr. Giancarlo MARENCO)

"Progetto "Psicologia e Oltre" – impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	X
BERNARDINI Riccardo	X
CARPIGNANO Simone	X
CONSOLI Giulio	X
DI SUMMA Francesca	X
LA RUSSA Barbara	X
LAI Manuela	
LAZZARA Andrea	X
LIVELLI Alessandro	X
LUCERI Jgor Francesco	X
MARENCO Giancarlo	X
MORERO Daniela	X
RONZONI Alessandra Emilia (B)	X
SICURO Francesca	X
ZARA Georgia	X

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Dato atto che la Consulta delle giovani Psicologhe e dei giovani Psicologi ha proposto al Consiglio dell'OPP - che ha approvato - la realizzazione del progetto "Psicologia e Oltre" allo scopo di ampliare le occasioni di formazione, di incontro e di lavoro fra le/i giovani psicologhe/i, in un percorso di 5 tappe, ognuna delle quali dedicata ad un tema specifico con il coinvolgimento di professionisti del settore;
- Dato atto che la prima tappa (MigrantTour) si terrà il 21 maggio, alle 14.30, a Porta Palazzo, luogo simbolo dell'incontro multietnico, nel quale verranno affrontati i temi dell'integrazione e dell'accoglienza;
- Dato atto che il tour può accogliere 25 persone e ha un costo complessivo di € 200,00;
- Dato atto che l'OPP intende sostenere il costo relativo a detta spesa;
- Richiamato il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Visto il DL n. 76/20, come convertito con L. n. 120/20 e ss.mm. e ii. (L. 108/21);
- Vista la Linea guida ANAC n. 4/16 e successivi aggiornamenti;

*Con decisione motivata da quanto sopra esposto*

DELIBERA

*Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese*

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di impegnare la somma totale pari a € 200,00 sul capitolo 11 003 0017 "Attività Gruppi di lavoro" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria, per la realizzazione dell'evento di cui alla premessa.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture previa verifica delle attività svolte.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO  
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



IL PRESIDENTE  
(Dr. Giancarlo MARENCO)