

"Riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2021"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	✕
BERNARDINI Riccardo	✕
CARPIGNANO Simone	✕
CONSOLI Giulio	✕
DI SUMMA Francesca	✕
LA RUSSA Barbara	✕
LAI Manuela	
LAZZARA Andrea	✕
LIVELLI Alessandro	✕
LUCERI Jgor Francesco	✕
MARENCO Giancarlo	✕
MORERO Daniela	✕
RONZONI Alessandra Emilia (B)	✕
SICURO Francesca	✕
ZARA Georgia	✕

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 34 del Regolamento di amministrazione e di contabilità recepito dall'Ordine degli Psicologi del Piemonte con deliberazione n. 1039 del 12 settembre 2005, ai sensi del quale è stabilito che "L'Ente compila annualmente, in sede di rendicontazione, la situazione dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza...";
- Ritenuto di dover provvedere alla ricognizione di tutti i residui, attivi e passivi, al fine di accertare il permanere delle condizioni che hanno originato la loro conservazione;
- Visto altresì il parere favorevole del Revisore dei Conti, dr. Angelo Martinotti;
- Dato atto che l'operazione di riaccertamento dei residui è stata improntata a canoni di rigore e razionalità

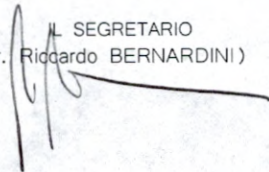
Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

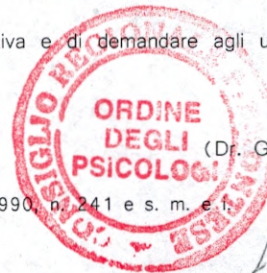
Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di approvare il riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2021 come da allegato, quale parte integrante e sostanziale al presente atto deliberativo.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

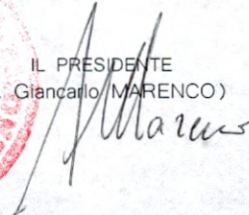
IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. e f.
Dr. Sorgente



IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Approvazione Bilancio consuntivo 2021"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

Premesso che:

- gli artt. 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35 del Regolamento per la contabilità e l'amministrazione, disciplinano le modalità di rilevazione e dimostrazione dei risultati della gestione dell'Ordine;
- in particolare, ai sensi dell'art. 29 del Regolamento, il rendiconto della gestione è composto dal *conto di bilancio*, *conto economico*, *stato patrimoniale* e *nota integrativa in forma abbreviata*;
- ai sensi di quanto disposto dall'art. 34 del Regolamento si è provveduto alla ricognizione dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio da iscrivere nel Conto di bilancio 2021;

Dato atto che:

- il Revisore dei Conti ha provveduto, come prescritto dal Regolamento, alla verifica della corrispondenza del Rendiconto alle risultanze di gestione, redigendo apposita Relazione che accompagna la presente deliberazione.
- Tutto ciò premesso

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

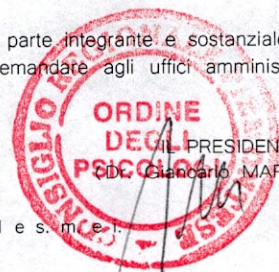
DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di approvare:
 - il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2021 costituito dal Conto del bilancio, dal Conto economico, dallo stato patrimoniale, dalla nota integrativa abbreviata e dalla situazione amministrativa allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.
 - Di prendere atto della Relazione del Revisore dei Conti, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.
 - Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.e.l.
Dr. Sorgente



"Iscrizione all'Albo, trasferimento e cancellazione"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Viste le n. 15 domande di **iscrizione all'Albo - Sez. A** - presentate dai dottori in Psicologia che risultano aver regolarmente superato l'Esame di Stato per l'abilitazione alla professione di Psicologo e che, a seguito di istruttoria effettuata dall'ufficio di segreteria, risultano essere in possesso dei requisiti richiesti dalle norme vigenti per l'iscrizione all'Albo (allegato 1 alla presente deliberazione);
- Vista la n. 1 domanda di **iscrizione all'Albo - Sez. B** - presentata dalla dr.ssa **CUOMO Elena** (nata il 03.05.1972) che, a seguito di istruttoria effettuata dall'ufficio di segreteria, risulta essere in possesso dei requisiti richiesti dalle norme vigenti per l'iscrizione all'Albo nella predetta Sezione;
- Vista la n. 1 domanda di **iscrizione all'Albo per trasferimento** presentata dalle dr.ssa **TANGREDI Giovanna** (trasferimento dall'Abruzzo - n. iscrizione 2890 ex art. 7, iscritta con decorrenza dal 28.04.2017; non abilitata all'esercizio della psicoterapia; nulla-osta al trasferimento deliberato dal Consiglio dell'Abruzzo in data 17.03.2022), per la quale, a seguito di istruttoria effettuata dall'ufficio di segreteria, risulta correttamente esperita la procedura prevista;
- Viste le n. 2 domande di **cancellazione dall'Albo** presentate dalle dr.sse **DONDE' Ada** (n° di iscrizione 2625 ex art. 7, decorrenza 20.03.2000, non abilitata all'esercizio della psicoterapia, cancellazione con decorrenza dal 20.04.2022) e **SCHICCHI Maria Lucia** (n° di iscrizione 9017 ex art. 7, decorrenza 15.04.2019, non abilitata all'esercizio della psicoterapia, cancellazione con decorrenza dal 20.04.2022), per le quali, a seguito di istruttoria effettuata dall'ufficio di segreteria, risulta correttamente esperita la procedura prevista;

O M I S S I S

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

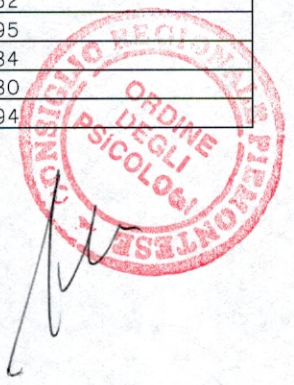
- Di disporre, ex art. 7 L. 56/1989, l'iscrizione all'Albo degli Psicologi della Regione Piemonte - Sez. A - dei dottori in Psicologia abilitati all'esercizio della professione indicati nell'allegato 1, che fa parte integrante della presente deliberazione.
- Di disporre, ex art. 7 L. 56/1989, l'iscrizione all'Albo degli Psicologi della Regione Piemonte - Sez. B - della dr.ssa CUOMO Elena.
- Di accogliere la richiesta di trasferimento e, pertanto, di disporre, ex art. 7 L. 56/1989, l'iscrizione all'Albo degli Psicologi della Regione Piemonte - Sez. A, della dr.ssa TANGREDI Giovanna, con decorrenza dal 27 aprile 2022.
- Di disporre la cancellazione dall'Albo degli Psicologi del Piemonte delle dr.sse DONDE' Ada e SCHICCHI Maria Lucia, a far data dal 27 aprile 2022.
- Di prendere atto della regolarizzazione delle pendenze debitorie nei confronti dell'OPP e pertanto di revocare il provvedimento di sospensione dall'esercizio professionale per morosità deliberato nei confronti della dr.ssa FOTIA Marianna.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.e.i.
Dr. Sorgente



COGNOME NOME	DATA DI NASCITA
1. ARGONDIZZA Virginia	17.07.1996
2. BREMO Silvia	10.05.1993
3. BRUSA Federico	07.01.1993
4. CAMERONE Eleonora Maria	18.05.1993
5. DIDONNA Mariachiara	11.02.1993
6. GAETA Giovanna	11.10.1983
7. MELCHIONDA Luca	19.08.1993
8. NIZZA Marina	07.01.1960
9. ORILIO Giuseppe	16.05.1955
10. PAPA Marialucia	13.09.1985
11. POGGI Patrizia	10.05.1962
12. ROMANO Micaela	11.11.1995
13. ROSINGANA Maria	13.01.1984
14. SAVOIA Francesca	19.02.1980
15. SOLIMANDO Carmen	06.10.1994



"Comunicazione nominativi abilitati all'attività psicoterapeutica: annotazione nell'albo ex art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Viste le n. 18 richieste di annotazione nell'Albo della specializzazione in psicoterapia, ex art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001, presentate da Psicologi iscritti nella sezione A (allegato 1 alla presente deliberazione);

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di disporre, ai sensi dell'art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001, l'annotazione nell'Albo dell'esercizio dell'attività di psicoterapeuta degli Psicologi, iscritti nella sezione A, indicati nell'*allegato 1*, che fa parte integrante della presente deliberazione.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO

(Dr. Riccardo BERNARDINI)

IL PRESIDENTE

(Dr. Giancarlo MARENCO)

Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.e.i.
Dr. Sorgente



COGNOME NOME	NR. ISCR.	SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
1. BINELLO Ilaria	8723	ASIPSE
2. BROCCARDO Chiara	8137	Centro Studi Eteropoiesi
3. CATENARO Davide	8246	ISIPSE'
4. Clerico Manuela	8355	SLOP
5. D'URSI Annarita	8114	Centro Studi Eteropoiesi
6. FENOGLIO Micaela	8160	COIRAG
7. GAGGERO Alessio	8616	COIRAG
8. MANCINI Elisa	8274	ASARNIA
9. MANNARINO Francesca	8658	Psicoterapia e Scienze Cognitive Genova
10. PATRIS Elena	6091	Centro Milanese di Terapia della Famiglia
11. PERRONE Marzia	8569	Centro Studi Eteropoiesi
12. PRINCIPI Tommaso	8391	Centro Clinico Crocetta
13. RIZZI Sara	8636	Centro Clinico Crocetta
14. ROSSIN Cristiana	5210	Centro Clinico Crocetta
15. SAVIANO Roberta	8079	Università di Torino - Neuropsicologia
16. SCHIRO' Renata	8788	SGT
17. SOLARI Ilaria	8001	IPOL
18. TORRENTE Simona	7600	Accademia di Psicoterapia della Famiglia



"World Cafè – impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Dato atto che l'OPP, in quanto provider regionale, ha provveduto ad accreditare il Piano formativo ECM 2022 sul Portale per la Formazione in Sanità della Regione Piemonte;
- Richiamato, dunque, il Piano formativo ECM 2022;
- Dato atto che il 13 maggio, dalle 11.00 alle 15.00, con la finalità di creare un momento di incontro e confronto per formare chi supervisiona i Tirocini in Psicologia, di offrire l'opportunità di migliorare la qualità formativa dei Tirocini e di intervenire prontamente in situazioni critiche, cercando di risolvere le eventuali problematiche di contesto, presso la Sala Plana di UniTo si terrà l'evento residenziale "Presente e futuro dei tirocini in Psicologia. Un World Cafè di formazione con i Tutor", con i relatori: Angela Fedi, Lara Colombo, Francesca Di Summa, Giulio Consoli. Responsabile scientifico: Giulio Consoli;
- Dato atto che il Consiglio intende riconoscere ai docenti, a titolo di "compenso al relatore" la somma di € 150,00, oltre oneri previdenziali e iva;
- Dato atto che l'OPP intende sostenere lo sforzo economico relativo alla organizzazione di un *buffet*, per il quale - nonostante la somma all'uopo necessaria è inferiore alla soglia di 40.000 € e pertanto, ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a, D.Lgs 50/2016 e dell'art. 12 del vigente Regolamento *sul conferimento degli incarichi professionali* sarebbe stato possibile procedere ad affidamento diretto - il Responsabile del procedimento, dott. Rino Sorgente, ha provveduto a prendere contatto con n. 4 operatori economici, al fine di acquisirne i relativi preventivi (prott. nn. 1232 del 30 marzo 2002; 1247 del 31 marzo 2022; 1248 del 31 marzo 2022 e 1249 del 31 marzo 2022);
- Preso atto che l'offerta economicamente più vantaggiosa risulta essere quella di TRAMEZZINO ITI' TORINO Srl a socio unico, Via Fratelli Calandra 18/20 10123 Torino - per un importo totale pari ad € 1.303,00 (preventivo prot. n. 1232 del 30 marzo 2022);
- Preso atto della necessità di prevedere la presenza di una operatrice hostess, la quale dovrà occuparsi di registrare le presenze dei partecipanti all'incontro al fine della acquisizione dei crediti ECM;
- Considerato che il Responsabile del procedimento, dr. Rino Sorgente, soggetto delegato a svolgere l'attività utile all'acquisizione in parola, ha contattato l'operatore economico "Rear", il quale si è reso disponibile a fornire detto servizio, presentando una offerta economica per un importo, ritenuto congruo, pari a € 88,10 oltre iva (prot. n. 1279 del 01/04/2022);
- Considerato che i suddetti Operatori economici sono in possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 D. Lgs. 50/2016, come da dichiarazione dagli stessi sottoscritta;
- Considerato che gli stessi hanno dimostrato di possedere, come da dichiarazione gli stessi sottoscritta, capacità economico-finanziarie e tecnico-professionali ritenute adeguate in relazione all'oggetto e all'importo dell'affidamento;



- Ritenuto che l'attività dettagliatamente descritta nei predetti preventivi - allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale - che i proponenti si impegnano ad eseguire, rispondono appieno alle esigenze e necessità dell'Ordine come sopra descritte;
- Richiamato il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Visto il DL n. 76/20, come convertito con L. n. 120/20 e ss.mm. e ii. (L. 108/21);
- Vista la Linea guida ANAC n. 4/16 e successivi aggiornamenti;

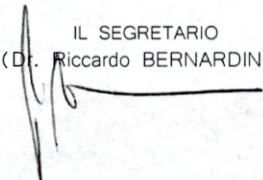
Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di impegnare la somma totale pari a € 1783,80 sul capitolo 11 003 0018 "Spese per l'aggiornamento professionale degli iscritti" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture previa verifica delle attività svolte.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Variazione al Bilancio di previsione 2022"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Richiamata la deliberazione n. 80/21 del 24 novembre 2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022;
- Visto il vigente Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte;
- Rilevato che da una verifica generale di tutte le voci di Entrata e di Uscita è emersa la necessità di procedere a una variazione di bilancio come da allegato n. 1 alla presente deliberazione;
- Acquisito e allegato il parere favorevole del Revisore dei Conti, dr. Angelo Martinotti;
- Dato atto che Responsabile del procedimento è il Tesoriere, dr. Lazzara;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di procedere, per le motivazioni in premessa indicate e qui integralmente richiamate, alla variazione del Bilancio di Previsione dell'esercizio corrente mediante la variazione compensativa tra i capitoli dello stesso, come da prospetto allegato 1, facente parte integrante del presente provvedimento;
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

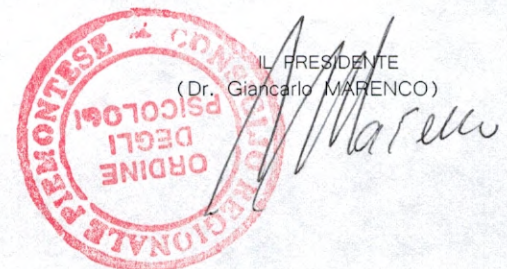
IL SEGRETARIO

(Dr. Riccardo BERNARDINI)



IL PRESIDENTE

(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Acquisto n. 4 pc per gli uffici dell'OPP – impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo", in particolare, l'art. 12 comma II lett. c), in base al quale il Consiglio "provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ordine...";
- Ravvista la necessità di procedere all'acquisto di n. 4 pc in sostituzione di quelli attualmente in uso dalle dipendenti Bonino, Dal Poz e Marrazzo e dal Comitato Esecutivo – in quanto ormai obsoleti e non più funzionali all'attività istituzionale – di un monitor, e di n.1 Upgrade Win10 per il pc utilizzato dalla dipendente Marra;
- Richiamato il D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante il "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- Richiamato il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Visto il DL n. 76/20, come convertito con L. n. 120/20 e ss.mm. e ii.;
- Vista la Linea guida ANAC n. 4/16 e successivi aggiornamenti;
- Rilevato che la somma necessaria per detti acquisti è inferiore alla soglia di € 40.000 e che pertanto, ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a, D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 12 del vigente Regolamento *sul conferimento degli incarichi professionali* è possibile procedere ad affidamento diretto;
- Dato altresì atto che l'art. 1, comma 450, l. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della l. 145/2018, stabilisce che le Amministrazioni pubbliche sono obbligate a ricorrere al MePA per "gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro ma comunque inferiori alla soglia comunitaria"
- Preso atto che il Responsabile del procedimento, dr. Rino Sorgente, ha provveduto a contattare l'operatore economico BMS sas, il quale – già fornitore dell'Ente OPP – ha dato prova di affidabilità, qualità e puntualità nelle forniture;
- Esaminata la proposta presentata dalla Società BMS sas con sede in Lungo Dora P. Colletta 75, prot. n. 1376 del 08/04/2022, per un totale – che da una indagine di mercato effettuata tramite ricerca su internet – appare congruo, di € 4.300,00 oltre iva;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

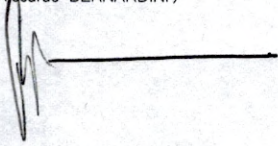
Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto.
- Di autorizzare l'accettazione dell'offerta prot. n. 1376 del 08/04/2022 e, pertanto, di affidare la prestazione oggetto della presente procedura all'operatore economico BMS sas, con sede in Lungo Dora P. Colletta 75 – Torino.
- Di impegnare la somma totale di € 5.246,00 sul capitolo 12 002 0002 "Acquisto macchine ufficio" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.



- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione della relativa fattura previa verifica del servizio prestato.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MAREMCO)



"Partecipazione agli eventi ECM dell'OPP – impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Dato atto che l'OPP, in quanto provider regionale, ha provveduto ad accreditare il Piano formativo ECM 2022 sul Portale per la Formazione in Sanità della Regione Piemonte;
- Richiamato, dunque, il Piano formativo ECM 2022;
- Dato atto che il 6 maggio, dalle 14.00 alle 17.15, con la finalità di evidenziare i risultati scientifici e clinici dell'impatto del long-COVID in termini neuropsicologici e psicologici, si terrà la FAD sincrona "Long Covid: esiti psicologici e neuropsicologici", con i relatori: Chiara Chiappero, Ada Ghiggia, Antonella Varetto e Alessandro Bonansea. Responsabile scientifico: Lorys Castelli;
- Dato atto che verranno accreditate ECM le supervisioni organizzate dalla Consulta Giovani:
 - Le forme di mobbing sul luogo di lavoro: gerarchie statiche e processi di cambiamento. Responsabile scientifico: Emanuela Grandi;
 - Il sostegno alla genitorialità. Responsabile scientifico: Mirella Rostagno
 - Il trattamento del trauma dal punto di vista dell'abusato. Responsabile scientifico: Tiziana Frau
 - Il trattamento del trauma dal punto di vista dell'abusante. Responsabile scientifico: Antonella Contarino
- Dato atto che il 19 maggio, dalle 15 alle 18, con la finalità di definire il concetto di tecnostress, ovvero quella dimensione di stress lavorativo che si genera a partire dall'utilizzo delle tecnologie ICT per scopi professionali, mettere a disposizione uno strumento (questionario free access) per la sua rilevazione validato dai docenti in lingua italiana e di riconoscere quali siano le implicazioni del tecnostress per il benessere psicologico, proponendo alcuni spunti per la loro gestione concreta a livello personale e organizzativo, si terrà la FAD sincrona "Il Technostress e le sue conseguenze per il benessere psicologico", con i relatori: Monica Molino, Chiara Ghisleri. Responsabile scientifico: Claudio Giovanni Cortese.
- Dato atto che il Consiglio intende riconoscere ai docenti, a titolo di "compenso al relatore" la somma di € 150,00, oltre oneri previdenziali e iva;
- Richiamato il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Visto il DL n. 76/20, come convertito con L. n. 120/20 e ss.mm. e ii. (L. 108/21);
- Vista la Linea guida ANAC n. 4/16 e successivi aggiornamenti;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

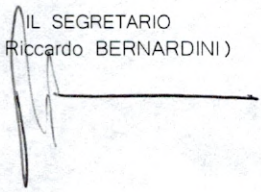
Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di impegnare la somma totale pari a € 2.239,92 sul capitolo 11 003 0018 "Spese per l'aggiornamento professionale degli iscritti" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria per la realizzazione dell'evento di cui alla premessa.

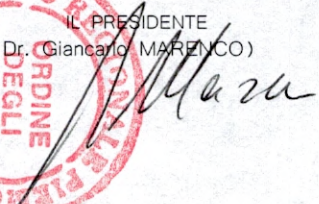


- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture previa verifica delle attività svolte.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Progetto "Welcome" - impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Preso atto che, come stabilito nella seduta di Consiglio del 30 marzo 2022, il 22 aprile 2022, presso il Circolo della Stampa, Palazzo Ceriana Mayneri, C.so Stati Uniti 27 a Torino, si è tenuto il consueto incontro di benvenuto nella comunità professionale (Progetto "Welcome" - giornata rivolta alle neoiscritte e ai neoiscritti all'Ordine, durante la quale viene illustrato tutto ciò che l'Ordine può dare, in termini di servizi e formazione; viene consegnato l'attestato di iscrizione e il tesserino di appartenenza all'Ordine; viene data lettura dell'*Impegno solenne*, il cui testo è stato approvato dal CNOP nella seduta del 21 aprile 2021);
- Dato atto che si intende determinare lo stanziamento necessario alla realizzazione della succitata giornata, articolato nelle seguenti voci di spesa:
- Affitto della sala e uso del videoproiettore - L'incontro si è tenuto presso la sala Circolo della Stampa, per l'utilizzo della quale il costo ammonta a € 300,00 oltre iva, alla luce dell'accordo di partnership tra OPP e il Circolo della Stampa, che prevede una riduzione al 50% del costo effettivo. Tale soluzione si conferma essere quella economicamente più vantaggiosa e per tale ragione il Responsabile del Procedimento, dr. Rino Sorgente, propone al Consiglio di affidare la fornitura di affitto sala al Circolo della Stampa, ai sensi dell'art. 1 D.L.76/20, convertito in L: 120/20 e ss.mm.ii..
- Coffe break - Si stima debbano partecipare alle giornate di benvenuto n. 100 nuove Iscritte e nuovi Iscritti. Il servizio di catering, esclusivo del Circolo della Stampa, offre la soluzione a € 15,00 a persona oltre iva 10%;
- Considerato che alla cerimonia parteciperà il prof. Dario Galati - Docente di Psicologia generale presso l'Università di Torino, Psicologo e Psicoterapeuta, il quale terrà un *commencement address*, condividendo consigli ed esperienze, per un avvio consapevole della professione;
- Visto che il Consiglio dell'Ordine intende riconoscere al prof. Dario Galati un gettone per la sua presenza in detta giornata (€ 200,00, maggiorati dell'iva e degli oneri previdenziali accessori);
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Richiamato il vigente *Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento degli incarichi professionali e di consulenza*;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA IN RATIFICA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto.
- Di impegnare la somma totale di € 2.264,88 sul capitolo 11 003 0008 "Servizi agli iscritti" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria, ai fini del riconoscimento di cui in premessa.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione della relativa fattura previa verifica del servizio prestato.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)

"Gettone presenza adunanza Comitato formazione Albo CTU CN – impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input checked="" type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Richiamata la comunicazione prot. n.1146 del 28 marzo 2022, con la quale il Tribunale di Cuneo, ha richiesto l'intervento di un rappresentante dell'Ordine all'adunanza del Comitato per la formazione dell'Albo dei consulenti tecnici in data 11 aprile 2022;
- Dato atto che dava la propria disponibilità a partecipare alla succitata adunanza, in rappresentanza dell'Ordine, la dr.ssa Antonella Ghiara;
- Richiamata la deliberazione n. 34/07 del 14 maggio 2007 con la quale il Consiglio dell'Ordine stabiliva l'importo del gettone per la partecipazione alle Commissioni CTU presso i Tribunali per un importo pari a € 124,00 oltre contributi previdenziali e iva;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Richiamato il vigente *Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento degli incarichi professionali e di consulenza*;
- Dato atto che il Responsabile del procedimento è il dr. Rino Sorgente;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA IN RATIFICA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di impegnare la somma di € 154,30 sul capitolo 11 005 0002 "Spese per incarichi professionali e consulenze" del Bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità, per la corresponsione del gettone di presenza alla dr.ssa Antonella Ghiara, per la sua partecipazione, in rappresentanza dell'Ordine, all'adunanza del Comitato per la formazione dell'Albo dei consulenti tecnici presso il Tribunale di Cuneo in data 11 aprile 2022.
- Di autorizzare il Tesoriere al pagamento della predetta somma, previa verifica del servizio prestato.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli Uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)

"Servizio di supporto alla erogazione della formazione a distanza ECM – impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	✕
BERNARDINI Riccardo	✕
CARPIGNANO Simone	✕
CONSOLI Giulio	✕
DI SUMMA Francesca	✕
LA RUSSA Barbara	✕
LAI Manuela	
LAZZARA Andrea	✕
LIVELLI Alessandro	✕
LUCERI Jgor Francesco	✕
MARENCO Giancarlo	✕
MORERO Daniela	✕
RONZONI Alessandra Emilia (B)	✕
SICURO Francesca	✕
ZARA Georgia	✕

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Visto il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 7 comma 6 e successive modificazioni;
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Dato atto che L'OPP, in quanto provider regionale, ha provveduto ad accreditare, entro la scadenza prevista del 28 febbraio 2022, il Piano formativo ECM 2022 sul Portale per la Formazione in Sanità della Regione Piemonte, prevedendo appuntamenti formativi sia *residenziali* che *a distanza*;
- Dato atto che l'OPP si è dotata di una piattaforma per l'erogazione corsi di formazione in FAD mediante l'affidamento della fornitura alla società Manager srl, c.so F. Turati 11/C – 10128 Torino (deliberazione n. 6/22);
- Dato atto che è il 2 aprile 2022 l'OPP ha proposto la FAD "Giornata mondiale della consapevolezza dell'autismo. Disturbi dello spettro dell'autismo: attività e ruolo dello psicologo", l'8 aprile 2022 la FAD "Bullismo e Cyberbullismo: strategie di intervento" e il 28 aprile proporrà la FAD "Il disturbo da gioco d'azzardo: genesi e trattamento";
- Preso atto che per la gestione iscrizioni su piattaforma ECM Manager, il monitoraggio e il coordinamento didattico, la reportistica finale per la chiusura dei corsi, la registrazione dei webinar, il servizio Helpdesk e per la gestione delle anagrafiche corsisti e delle iscrizioni ai corsi su piattaforma ECM Regione Piemonte ci si avvale della collaborazione di Manager Srl;
- Richiamati i preventivi della Manager srl, c.so F. Turati 11/C – 10128 Torino, che per la esecuzione delle suddette attività ha presentato un'offerta economica dell'importo pari ad € 1.900,00 oltre iva (preventivi prott. nn. 1262 del 31 marzo e 1300 del 4 aprile 2022);
- Considerato che il suddetto Operatore economico è in possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 D. Lgs. 50/2016, come da dichiarazione dallo stesso sottoscritta;
- Considerato che lo stesso ha dimostrato di possedere, come da dichiarazione dallo stesso sottoscritta, capacità economico-finanziarie e tecnico-professionali ritenute adeguate in relazione all'oggetto;
- Ritenuto che l'attività dettagliatamente descritta nei predetti preventivi – allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale – che il proponente si impegna ad eseguire, risponda appieno alle esigenze e necessità dell'Ordine, come sopra descritte;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

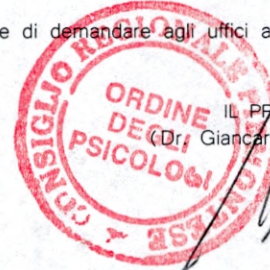
Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.



- Di affidare alla società Manager srl, c.so F. Turati 11/C - 10128 Torino, l'incarico per la gestione iscrizioni su piattaforma ECM Manager, il monitoraggio e il coordinamento didattico, la reportistica finale per la chiusura dei corsi, la registrazione dei webinar, il servizio Helpdesk e per la gestione delle anagrafiche corsisti e delle iscrizioni ai corsi su piattaforma ECM Regione Piemonte dei corsi di cui alla premessa.
- Di impegnare la somma totale pari a € 2.318,00 sul capitolo 11 003 0018 "Spese aggiornamento l'aggiornamento professionale degli iscritti" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione, per accettazione, dei preventivi prott. nn. 1262 del 31 marzo e 1300 del 4 aprile 2022.
- Di incaricare la Segreteria dell'Ordine alla restituzione dei succitati preventivi di spesa sottoscritti per accettazione.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)