



DELIBERAZIONE N. 31/22 DEL 30 MARZO 2022

"Iscrizione all'Albo, trasferimento e cancellazione"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	x
BERNARDINI Riccardo	x
CARPIGNANO Simone	x
CONSOLI Giulio	x
DI SUMMA Francesca	x
LA RUSSA Barbara	x
LAI Manuela	x
LAZZARA Andrea	x
LIVELLI Alessandro	x
LUCERI Jgor Francesco	x
MARENCO Giancarlo	x
MORERO Daniela	x
RONZONI Alessandra Emilia (B)	x
SICURO Francesca	
ZARA Georgia	x

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Viste le n. 46 domande di **iscrizione all'Albo - Sez. A** - presentate dai dottori in Psicologia che risultano aver regolarmente superato l'Esame di Stato per l'abilitazione alla professione di Psicologo e che, a seguito di istruttoria effettuata dall'ufficio di segreteria, risultano essere in possesso dei requisiti richiesti dalle norme vigenti per l'iscrizione all'Albo (allegato 1 alla presente deliberazione);
- Viste le n. 2 domande di **iscrizione all'Albo per trasferimento** presentate dalle dr.sse **CIONI Margherita** (trasferimento dalla Lombardia - n. iscrizione 19696 ex art. 7, iscritta con decorrenza dal 12.02.2014; non abilitata all'esercizio della psicoterapia; nulla-osta al trasferimento deliberato dal Consiglio della Lombardia in data 10.02.2022) e **COLLIN Charlotte** (trasferimento dalla Valle d'Aosta - n. iscrizione 195 ex art. 7, iscritta con decorrenza dal 10.09.2013; abilitata all'esercizio della psicoterapia ex art.3 dal 20.02.2019; nulla-osta al trasferimento deliberato dal Consiglio della Valle d'Aosta in data 03.03.2022), per le quali, a seguito di istruttoria effettuata dall'ufficio di segreteria, risulta correttamente esperita la procedura prevista;
- Viste le n. 4 domande di **trasferimento ad altro Albo regionale** presentate dai dr.i **BERGAMELLI Lorenzo** (n° di iscrizione 9787 ex art. 7, decorrenza 16.02.2021, non abilitato all'esercizio della psicoterapia, trasferimento alla Lombardia); **CERRUTI Silvia** (n° di iscrizione 7658 ex art. 7, decorrenza 29.04.2015, non abilitata all'esercizio della psicoterapia, trasferimento alla Liguria); **CIMMINO Loredana** (n° di iscrizione 8678 ex art. 7, decorrenza 08.07.2015, già iscritta presso l'Ordine della Campania, abilitata all'esercizio della psicoterapia ex art. 3 dal 14.02.2020, trasferimento alla Lombardia) e **GUIZZETTI Monique** (n° di iscrizione 9005 ex art. 7, decorrenza 14.04.2019, non abilitata all'esercizio della psicoterapia, trasferimento alla Valle d'Aosta), per le quali, a seguito di istruttoria effettuata dall'ufficio di segreteria, risulta correttamente esperita la procedura prevista;
- Viste le n. 5 domande di **cancellazione dall'Albo** (allegato 2 alla presente deliberazione), per le quali, a seguito di istruttoria effettuata dall'ufficio di segreteria, risulta correttamente esperita la procedura prevista;
- Rilevato di dover procedere alla **revoca del provvedimento di sospensione** dall'esercizio professionale per morosità ex art. 26, comma 2, L. 56/1989, adottato nei confronti delle iscritte e degli iscritti di cui all'allegato 3 alla presente deliberazione, per effettiva regolarizzazione delle pendenze debitorie.

Con decisione motivata da quanto sopra esposto.

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di disporre, ex art. 7 L. 56/1989, l'iscrizione all'Albo degli Psicologi della Regione Piemonte - Sez. A - dei dottori in Psicologia abilitati all'esercizio della professione indicati nell'allegato 1, che fa parte integrante della presente deliberazione.
- Di accogliere la richiesta di trasferimento e, pertanto, di disporre, ex art. 7 L. 56/1989, l'iscrizione all'Albo degli Psicologi della Regione Piemonte - Sez. A, delle dr.sse CIONI Margherita e COLLIN Charlotte, con decorrenza dal 30 marzo 2022.
- Di concedere il nulla-osta al trasferimento agli Ordini regionali di cui in premessa al dr. BERGAMELLI Lorenzo e alle dr.sse CERRUTI Silvia, CIMMINO Loredana e GUIZZETTI Monique.
- Di disporre la cancellazione dall'Albo degli Psicologi del Piemonte dei dottori indicati nell'allegato 2, che fa parte integrante della presente deliberazione.

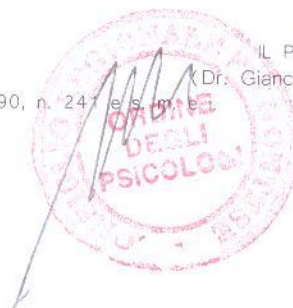


- Di prendere atto della regolarizzazione delle pendenze debitorie nei confronti dell'OPP e pertanto di revocare il provvedimento di sospensione dall'esercizio professionale per morosità deliberato nei confronti delle iscritte e degli iscritti di cui all'allegato 3 alla presente deliberazione.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.e.
Dr. Sorgente

IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



COGNOME NOME	DATA DI NASCITA
1. ABBA' Laura	15.05.1995
2. ANTONICELLI Alessia Marica	30.01.1993
3. AROSSA Chiara	03.04.1996
4. BAGGIO Eleonora	06.07.1993
5. BENTIVOGLIO Giorgia	03.01.1991
6. BERARDO Alice	05.01.1994
7. BORRELLO Mariarita	19.11.1996
8. BRICCO Sofia	20.12.1996
9. BUSO Cristina	21.09.1983
10. CAPELLO Francesca	08.11.1978
11. CASALE Marilena	23.02.1995
12. CASTAGNERI Erika	14.05.1993
13. DE RIU Pietro	31.12.1995
14. DRAGO Anna	14.04.1995
15. DRERA Luca	27.02.1992
16. FALASCO Francesca	01.01.1993
17. FIORI Francesca	23.12.1989
18. GALLETTO Eleonora	05.07.1996
19. GAUDINO Ariel	26.01.1991
20. GIUGGIA Caterina	08.05.1986
21. LI VOLSI Eugenia	19.07.1993
22. LOCANTORE Serena	27.03.1994
23. LOPS Chiara	23.12.1995
24. MARCIANO' Sara	24.09.1995
25. MORELLO Sara	22.12.1993
26. NAPOLITANO Fortuna	19/06/1992
27. NATALE Maria Grazia	16.06.1994
28. PAGANO Alex	11.02.1995
29. PAGNI Lorenzo	19.06.1993
30. PULIGA Carla	09.11.1991
31. RIGOBELLO Mariaelena	12.07.1975
32. RIVOIRA Raffaella	03.06.1977
33. RIZZELLI Maria Antonietta	01.06.1989
34. SANTORO Andrea	01.04.1994
35. SAVARESE Francesco	25.09.1989
36. SCHEMBRI Massimo	21.01.1990
37. SELIS Gabriella	18.03.1989
38. SOLETI Cinzia	14.12.1991
39. SORBA Alessia	13.05.1995
40. TADDEI Gabriele	23.02.1994
41. TESSARIN Barbara	01.09.1995
42. TINELLI Marta	30.07.1996
43. TRUNFIO Melania	22.08.1993
44. VERRASTRO Valeria	22.01.1995
45. VITOLO Davide	31.03.1990
46. ZOIA Agata	19.09.1996



1. LAZZARINO Anna (n° di iscrizione 48 ex art. 32 decorrenza 01.06.1989, abilitata all'esercizio della psicoterapia ex art. 35, cancellazione con decorrenza 30.03.2022)
2. PERONA Angela (n° di iscrizione 6961 ex art. 7 decorrenza 13.07.2013, non abilitata all'esercizio della psicoterapia, cancellazione con decorrenza 30.03.2022)
3. SAMBRI Federico (n° di iscrizione 9752 ex art. 7 decorrenza 20.01.2021, non abilitato all'esercizio della psicoterapia, cancellazione con decorrenza 30.03.2022)
4. VEGLIO Prospero (n° di iscrizione 1155 ex art. 33 decorrenza 14.07.1993, non abilitato all'esercizio della psicoterapia, cancellazione con decorrenza 30.03.2022)
5. ZANOTTERA Maura (n° di iscrizione 648 ex art. 7 decorrenza 01.09.1989, abilitata all'esercizio della psicoterapia, cancellazione con decorrenza 30.03.2022)



(ALLEGATO 3 alla deliberazione n. 31/22 del 30 marzo 2022)

1. **BONOMELLI Ronnie** (n. iscrizione 5114 ex art. 7, decorrenza 24.09.2007, sospeso in data 19.01.2022, revocata sospensione in data 18.02.2022)
2. **CACCAVALE Ingrid Nadina** (n. iscrizione 4934 ex art. 7, decorrenza 12.03.2007, sospesa in data 19.01.2022, revocata sospensione in data 17.02.2022)
3. **CAGNONE Ettore** (n. iscrizione 5289 ex art. 7, decorrenza 03.03.2008, sospeso in data 19.01.2022, revocata sospensione in data 21.03.2022)
4. **GRECO Roberta** (n. iscrizione 4378 ex art. 7, decorrenza 12.09.2005, sospesa in data 19.01.2022, revocata sospensione in data 24.02.2022)
5. **GUASCO Chiara** (n. iscrizione 5151 ex art. 7, decorrenza 24.09.2007, sospesa in data 19.01.2022, revocata sospensione in data 25.02.2022)
6. **LERCARA Nicoletta** (n. iscrizione 5391 ex art. 7, decorrenza 21.04.2008, sospesa in data 19.01.2022, revocata sospensione in data 17.03.2022)
7. **OCCELLI Simona** (n. iscrizione 6834 ex art. 7, decorrenza 25.02.2013, sospesa in data 19.01.2022, revocata sospensione in data 18.03.2022)
8. **SIRIANNI Andrea** (n. iscrizione 4105 ex art. 7, decorrenza 08.11.2004, sospeso in data 19.01.2022, revocata sospensione in data 14.03.2022)
9. **TELI Valentina** (n. iscrizione 6005 ex art. 7, decorrenza 17.05.2010, sospesa in data 19.01.2022, revocata sospensione in data 16.03.2022)
10. **ZACCONI Simone** (n. iscrizione 6411 ex art. 7, decorrenza 23.01.2012, sospeso in data 19.01.2022, revocata sospensione in data 17.03.2022)
11. **ZANETTO Enrica Maria** (n. iscrizione 1725 ex art. 7, decorrenza 11.03.1996, sospesa in data 19.01.2022, revocata sospensione in data 21.02.2022)



"Comunicazione nominativi abilitati all'attività psicoterapeutica: annotazione nell'albo ex art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	x
BERNARDINI Riccardo	x
CARPIGNANO Simone	x
CONSOLI Giulio	x
DI SUMMA Francesca	x
LA RUSSA Barbara	x
LAI Manuela	x
LAZZARA Andrea	x
LIVELLI Alessandro	x
LUCERI Jgor Francesco	x
MARENCO Giancarlo	x
MORERO Daniela	x
RONZONI Alessandra Emilia (B)	x
SICURO Francesca	
ZARA Georgia	x

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Viste le n. 28 richieste di annotazione nell'Albo della specializzazione in psicoterapia, ex art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001, presentate da Psicologi iscritti nella sezione A (allegato 1 alla presente deliberazione);

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

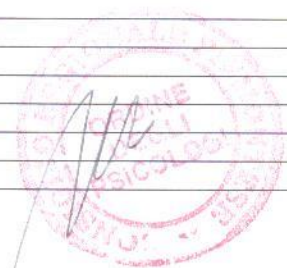
- Di disporre, ai sensi dell'art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001, l'annotazione nell'Albo dell'esercizio dell'attività di psicoterapeuta degli Psicologi, iscritti nella sezione A, indicati nell'*allegato 1*, che fa parte integrante della presente deliberazione.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.e.i.
Dr. Sorgente



	COGNOME NOME	NR. ISCR.	SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
1.	ACCORNERO Roberta	6757	SPP
2.	ALARIO Katia	7787	COIRAG
3.	BERTOLA Lara	8849	Università Psicologia della Salute
4.	BRUCCULERI Liliana	8138	SPP
5.	CAMASSA NAHI Ylenia	8646	Università Neuropsicologia
6.	CARPANETO Allegra	8732	SLOP
7.	DEL MESE Annarita	8254	IPP
8.	DELMONDO Marcello	8413	IPP
9.	DI FRANCIA Serena	8489	COIRAG
10.	DONADIO Chiara	8531	SPP
11.	FASCIGLIONE Federica	5514	SPP
12.	FRANCESCHINI Christiane	7104	SIAB
13.	FRATUCELLI Daniele	8748	Università Psicologia della Salute
14.	GILETTA Fabrizio	8424	IPP
15.	GULLONE Martina	7571	Scuola Adleriana di Psicoterapia
16.	JANNON Chiara	7948	IPP
17.	LA TORRE Elena	8545	Università Psicologia Clinica
18.	MAGLIANO Tecla	5679	EMMECI
19.	MANTOVANI Fabiana	6819	IRIS - Insegnamento e Ricerca Individuo e Sintesi
20.	MOSSINO Carlotta	6912	IPSE
21.	OLIVERI Elisa	8631	IPAP
22.	OPPEDISANO Cristina	8196	ASARNIA
23.	PASCOLINI Genny	7585	ITAT
24.	PENSAVECCHIA Federica	7507	EMMECI
25.	RE Michela	8207	LACANIANO
26.	SEGUENZIA Elvira	8457	Centro Clinico Crocetta
27.	TUNINETTI Elena Antonietta	7752	SGAI
28.	ZULIO Erminia	8601	SPP



"Revoche sospensioni per adempimento dell'obbligo vaccinale"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	x
BERNARDINI Riccardo	x
CARPIGNANO Simone	x
CONSOLI Giulio	x
DI SUMMA Francesca	x
LA RUSSA Barbara	x
LAI Manuela	x
LAZZARA Andrea	x
LIVELLI Alessandro	x
LUCERI Jgor Francesco	x
MARENCO Giancarlo	x
MORERO Daniela	x
RONZONI Alessandra Emilia (B)	x
SICURO Francesca	
ZARA Georgia	x

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Richiamati gli atti di accertamento dell'inosservanza dell'obbligo vaccinale emanati nei confronti delle iscritte e degli iscritti all'Albo dalle Aziende Sanitarie Locali di riferimento, cui è conseguita *ex lege* la sospensione dall'esercizio della professione, che – così come stabiliva l'art. 4 del DL 44/21 nella prima formulazione – aveva decorrenza immediata per tutto il perdurare degli effetti del provvedimento dell'ASL e comunque al massimo fino al 31/12/2021;
- Richiamati gli esiti delle verifiche automatizzate compiute dal CNOP attraverso la Piattaforma nazionale-DGC ex art. 4, comma 3, DL 44-2021, come sostituito dal DL. 172-2021;
- Richiamata la nota dell'Ordine prot. n. 4159 del 21 dicembre 2021, con la quale l'OPP comunicava alle professioniste e ai professionisti iscritti all'Albo che il DL n. 172/21 – convertito nella L 3/22 –, all'art. 1, comma 5, nel sostituire il testo dell'art. 4 DL. 44/21, ha stabilito che la sospensione conseguente al mancato adempimento dell'obbligo vaccinale è efficace fino alla comunicazione da parte dell'interessato all'Ordine territoriale competente e, per il personale che abbia un rapporto di lavoro dipendente, anche al datore di lavoro, del completamento del ciclo vaccinale primario (prima e seconda dose) e, per i professionisti che hanno completato il ciclo vaccinale primario, della somministrazione della dose di richiamo (*dose booster*) e comunque non oltre il termine di sei mesi a decorrere dal 15 dicembre 2021;
- Richiamata la deliberazione n. 105/21 del 22 dicembre 2021 con la quale il Consiglio dell'Ordine delegava il Presidente dell'Ordine ad adottare e sottoscrivere gli atti di verifica dell'adempimento dell'obbligo vaccinale, gli atti di accertamento dell'inadempimento dell'obbligo vaccinale (sospensioni) nonché gli atti di revoca delle sospensioni a seguito dell'ottemperanza, da parte delle iscritte e degli iscritti, agli obblighi di legge;
- Considerato che con detta nota l'OPP invitava le professioniste e i professionisti summenzionati a produrre valida documentazione comprovante l'effettuazione della vaccinazione (completamento del ciclo vaccinale primario) o l'omissione o il differimento della stessa ai sensi dell'art. 4 comma 2 cit. DL (casi di esenzione dalla vaccinazione);
- Visti, dunque, gli atti di revoca delle sospensioni adottati dal Presidente dell'Ordine e notificati alle professioniste e ai professionisti indicati nell'allegato 1, che fa parte integrante della presente deliberazione;
- Ravvisata la necessità di disporre la presa d'atto di detti provvedimenti;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

PRENDE ATTO

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

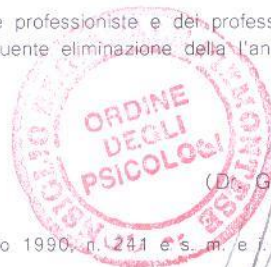
- Delle revoche di sospensione disposte dal Presidente dell'Ordine nei confronti delle professioniste e dei professionisti indicati nell'allegato 1, che fa parte integrante della presente deliberazione e della conseguente eliminazione della l'annotazione della sospensione sull'Albo.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. e i.

Dr. Sorgente



IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)

DELIBERAZIONE N. 34/22 DEL 30 MARZO 2022

"Erogazione di corsi asincroni ECM – impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	x
BERNARDINI Riccardo	x
CARPIGNANO Simone	x
CONSOLI Giulio	x
DI SUMMA Francesca	x
LA RUSSA Barbara	x
LAI Manuela	x
LAZZARA Andrea	x
LIVELLI Alessandro	x
LUCERI Jgor Francesco	x
MARENCO Giancarlo	x
MORERO Daniela	x
RONZONI Alessandra Emilia (B)	x
SICURO Francesca	
ZARA Georgia	x

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Visto il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 7 comma 6 e successive modificazioni;
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Dato atto che L'OPP, in quanto provider regionale, ha provveduto ad accreditare, entro la scadenza prevista del 28 febbraio 2022, il Piano formativo ECM 2022 sul Portale per la Formazione in Sanità della Regione Piemonte, prevedendo appuntamenti formativi sia *residenziali* che *a distanza*;
- Dato atto che l'OPP si è dotata di una piattaforma per l'erogazione corsi di formazione in FAD mediante l'affidamento della fornitura alla società Manager srl, c.so F. Turati 11/C - 10128 Torino (deliberazione n. 6/22);
- Dato atto che è intenzione dell'OPP, rieditare nel periodo marzo-dicembre 2022, su piattaforma FAD Manager Srl, i corsi "Dai BES alle EES e ai DSA: il contributo dello psicologo", "La diagnosi clinica individuale", "Con te o ... con te. Le relazioni di coppia ai tempi del COVID-19", "Lo psicologo a scuola. Ruoli e prassi applicative" e "La Psicologia scolastica: contribuire nella gestione dei Bisogni Educativi Speciali tra Scuola e i Servizi Sanitari ed Educativi";
- Preso atto che per la creazione della nuova edizione dei corsi sulla piattaforma Ecm, il monitoraggio e il coordinamento didattico, la reportistica finale per la chiusura dei corsi, il servizio Helpdesk e per la gestione delle anagrafiche corsisti e delle iscrizioni ai corsi su piattaforma ECM Regione Piemonte ci si avvarrà della collaborazione di Manager Srl;
- Richiamato il preventivo della Manager srl, c.so F. Turati 11/C - 10128 Torino, che per la esecuzione delle suddette attività ha presentato un'offerta economica dell'importo pari ad € 3.250,00 oltre iva (preventivo prot. n. 726 del 22 febbraio 2022);
- Considerato che il suddetto Operatore economico è in possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 D. Lgs. 50/2016, come da dichiarazione dallo stesso sottoscritta;
- Considerato che lo stesso ha dimostrato di possedere, come da dichiarazione dallo stesso sottoscritta, capacità economico-finanziarie e tecnico-professionali ritenute adeguate in relazione all'oggetto e all'importo dell'affidamento;
- Ritenuto che l'attività dettagliatamente descritta nel predetto preventivo - allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale - che il proponente si impegna ad eseguire, risponda appieno alle esigenze e necessità dell'Ordine come sopra descritte;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.



- Di affidare alla società Manager srl, c.so F. Turati 11/C - 10128, Torino, l'incarico per la creazione della nuova edizione dei corsi indicati in premessa sulla piattaforma Ecm Manager, il monitoraggio e il coordinamento didattico, la reportistica finale per la chiusura dei corsi, il servizio Helpdesk e per la gestione delle anagrafiche corsisti e delle iscrizioni ai corsi su piattaforma ECM Regione Piemonte;
- Di impegnare la somma totale pari a € 3.965,00 sul capitolo 11 003 0018 "Spese aggiornamento l'aggiornamento professionale degli iscritti" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione, per accettazione, del preventivo prot. n. 726 del 22 febbraio 2022.
- Di incaricare la Segreteria dell'Ordine alla restituzione del succitato preventivo di spesa sottoscritto per accettazione.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Corso di formazione con accreditamento ECM sulla progettazione sociale – impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	x
BERNARDINI Riccardo	x
CARPIGNANO Simone	x
CONSOLI Giulio	x
DI SUMMA Francesca	x
LA RUSSA Barbara	x
LAI Manuela	x
LAZZARA Andrea	x
LIVELLI Alessandro	x
LUCERI Jgor Francesco	x
MARENCO Giancarlo	x
MORERO Daniela	x
RONZONI Alessandra Emilia (B)	x
SICURO Francesca	
ZARA Georgia	x

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Dato atto che la Società HAD S.n.c. di Consuelo Onida e Sonia Palumbo, via Passalacqua 3, Torino, nell'ambito del Piano Formativo ECM 2022, ha proposto l'accREDITAMENTO di un corso residenziale dal titolo "I bandi e la progettazione sociale come opportunità di sviluppo professionale" finalizzato ad approfondire le tematiche inerenti la progettazione sociale: i concetti fondamentali e le definizioni; la logica e il metodo; gli attori coinvolti; le caratteristiche di un progetto "sufficientemente buono"; i principali enti erogatori; i canali di finanziamento a livello locale, nazionale ed internazionale; il gergo dei bandi; la valutazione di progetti;
- Dato atto che la struttura del corso dettagliatamente descritta nel preventivo prot. n. 646 del 17/02/2022, che il proponente si impegna ad eseguire, risponde appieno alle aspettative formative dell'Ordine e che l'importo previsto per la realizzazione dell'evento formativo pari a € 1.000,00 oltre iva appare congruo;
- Dato atto che il corso si terrà il 14 maggio 2022, dalle ore 9 alle ore 18, presso la Sala Albertina di Vol.To – Centro Servizi per il Volontariato, Via Giolitti 21, Torino (sala già utilizzata in precedenti edizioni dei corsi sulla progettazione sociale offerti dall'OPP, in quanto consona alle esigenze didattiche e organizzative ai fini della realizzazione del corso, che prevede un lavoro a gruppi), per l'utilizzo della quale è richiesto uno sforzo economico da parte dell'Ente per un importo pari a € 315,00 oltre iva (preventivo prot. n. 978 del 18 marzo 2022);
- Dato atto che il Responsabile del procedimento è il dr. Rino Sorgente;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Richiamato altresì il vigente *Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento degli incarichi professionali e di consulenza*;
- Preso atto che il Consiglio dell'Ordine, nella seduta del 22 febbraio 2022, ha approvato all'unanimità l'organizzazione di detto corso di formazione residenziale;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

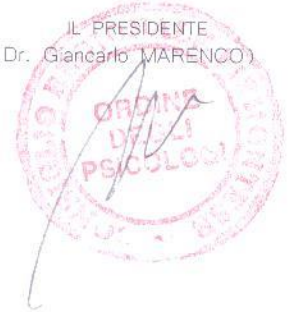
- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di affidare alla Società HAD S.n.c. di Consuelo Onida e Sonia Palumbo, via Passalacqua 3, Torino secondo quanto descritto nel preventivo prot. n. 646 del 17/02/2022 l'organizzazione del corso ECM "I bandi e la progettazione sociale come opportunità di sviluppo professionale".



- Di utilizzare la Sala Albertina di Vol.To – Centro Servizi per il Volontariato, Via Giolitti 21, Torino (preventivo prof. n. 987 del 18 marzo 2022).
- Di impegnare la somma onnicomprensiva di € 1.604,30 imputandola al capitolo 11 003 0018 “Spese per l’aggiornamento professionale degli iscritti” del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Tesoriere al pagamento delle somme dovute previa verifica delle attività svolte.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l’adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



DELIBERAZIONE N. 36/22 DEL 30 MARZO 2022

"Serata culturale "Viaggi iniziatici" – impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	x
BERNARDINI Riccardo	x
CARPIGNANO Simone	x
CONSOLI Giulio	x
DI SUMMA Francesca	x
LA RUSSA Barbara	x
LAI Manuela	x
LAZZARA Andrea	x
LIVELLI Alessandro	x
LUCERI Jgor Francesco	x
MARENCO Giancarlo	x
MORERO Daniela	x
RONZONI Alessandra Emilia (B)	x
SICURO Francesca	
ZARA Georgia	x

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Dato atto che l'OPP, il 7 marzo 2022, alle ore 18, presso il Circolo dei lettori (Sala Grande), in via Bogino 9 a Torino, ha proposto – all'interno del progetto dal titolo "Zone cieche e punti di luce. Le dimensioni psicologiche della creatività: scrittura, arte, musica, clinica", nato in collaborazione con la Fondazione Circolo dei Lettori e Giangiacomo Feltrinelli Editore, – la serata culturale "Viaggi iniziatici", con la partecipazione di Emanuele Trevi, conduttore, giornalista e scrittore;
- Richiamato il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Visto il DL n. 76/20, come convertito con L. n. 120/20 e ss.mm. e ii. (L. 108/21);
- Vista la Linea guida ANAC n. 4/16 e successivi aggiornamenti;
- Considerato che il Responsabile del procedimento, dr. Rino Sorgente, soggetto delegato, ha contattato l'operatore economico "Fondazione Circolo dei lettori", al fine di ottenere l'organizzazione di un'apericena per 46 pax;
- Preso atto l'operatore economico "Circolo dei lettori" si è reso disponibile a fornire il servizio in premessa, presentando una offerta economica per un importo, ritenuto congruo, pari a € 25,00 oltre iva/pax (prot. n. 593 del 14/02/2022);
- Dato atto, inoltre, che il Consiglio dell'Ordine intende riconoscere, a titolo di "compenso al relatore" la somma di € 400,00, oltre iva, all'autore Emanuele Trevi, e di € 250,00 oltre iva, all'attrice Elettra Mallaby;
- Rilevata la necessità di impegnare la somma pari a € 1.000,00 per il viaggio e il pernottamento degli ospiti presso l'Hotel Victoria, via Costa 4, Torino;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA IN RATIFICA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di impegnare la somma totale pari a € 3.058,00 sul capitolo 11 003 0016 "Iniziative culturali e promozionali" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria per la realizzazione dell'evento di cui alla premessa.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture previa verifica l'attività svolta.



- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Progetto della Consulta Giovani: Interviste alle giovani Psicologhe e ai giovani Psicologi - impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	x
BERNARDINI Riccardo	x
CARPIGNANO Simone	x
CONSOLI Giulio	x
DI SUMMA Francesca	x
LA RUSSA Barbara	x
LAI Manuela	x
LAZZARA Andrea	x
LIVELLI Alessandro	x
LUCERI Jgor Francesco	x
MARENCO Giancarlo	x
MORERO Daniela	x
RONZONI Alessandra Emilia (B)	x
SICURO Francesca	
ZARA Georgia	x

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Dato atto che nella seduta del 24 ottobre 2021, il Consiglio dell'Ordine ha approvato all'unanimità il progetto della Consulta Giovani: "Interviste alle giovani Psicologhe e ai giovani Psicologi" finalizzato alla realizzazione di una rassegna di 5 video-interviste a psicologhe e psicologi under 35 che abbiano intrapreso un percorso professionale innovativo in diversi contesti lavorativi;
- Rilevato che per la post produzione di detti video - nonostante la somma all'uopo necessaria è inferiore alla soglia di 40.000 € e che pertanto, ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a, D.Lgs 50/2016 e dell'art. 12 del vigente Regolamento *sul conferimento degli incarichi professionali* sarebbe stato possibile procedere ad affidamento diretto - il Responsabile del procedimento, dott. Rino Sorgente, ha provveduto a prendere contatto con n. 5 operatori economici, al fine di acquisirne i relativi preventivi;
- Preso atto che ha risposto alla richiesta un unico operatore economico - DOC Servizi Società Cooperativa, via Pirandello, 31/b, Verona - per un importo pari ad € 900,00 oltre iva (preventivo prot. n. 575 dell'11 febbraio 2022);
- Considerato che il suddetto Operatore economico è in possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 D. Lgs. 50/2016, come da dichiarazione dallo stesso sottoscritta;
- Considerato che lo stesso ha dimostrato di possedere, come da dichiarazione dallo stesso sottoscritta, capacità economico-finanziarie e tecnico-professionali ritenute adeguate in relazione all'oggetto e all'importo dell'affidamento;
- Ritenuto che l'attività dettagliatamente descritta nel predetto preventivo - allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale - che il proponente si impegna ad eseguire, risponda appieno alle esigenze e necessità dell'Ordine come sopra descritte;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Richiamato altresì il vigente *Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento degli incarichi professionali e di consulenza*;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di affidare alla DOC Servizi Società Cooperativa, via Pirandello, 31/b, Verona secondo quanto descritto nel preventivo prot. n. 575 dell'11 febbraio 2022 la post produzione dei 5 video relativi al progetto della Consulta Giovani: Interviste alle giovani Psicologhe e ai giovani Psicologi.



- Di impegnare la somma onnicomprensiva di € 1.098,00 imputandola al capitolo 11 003 0017 "Attività Gruppi di lavoro" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Tesoriere al pagamento delle somme dovute previa verifica delle attività svolte.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Walking Psychology for Wellness - impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	x
BERNARDINI Riccardo	x
CARPIGNANO Simone	x
CONSOLI Giulio	x
DI SUMMA Francesca	x
LA RUSSA Barbara	x
LAI Manuela	x
LAZZARA Andrea	x
LIVELLI Alessandro	x
LUCERI Jgor Francesco	x
MARENCO Giancarlo	x
MORERO Daniela	x
RONZONI Alessandra Emilia (B)	x
SICURO Francesca	
ZARA Georgia	x

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Dato atto che nella seduta del 22 febbraio 2022, il Consiglio dell'Ordine ha approvato all'unanimità il progetto *Walking Psychology for Wellness*, il cui programma *green* intende proporre una serie di attività all'aperto (quali trekking, mindfulness, etc.) come esperienze sensoriali e contemplative, per favorire un clima emotivo condiviso e l'ascolto dell'altro;
- Rilevato che l'OPP si è reso disponibile a sostenere lo sforzo economico relativo alla prestazione professionale di 2 guide turistiche (€ 250,00 oltre iva, ciascuna), dell'organizzatore, dr. Davide Rosso, Psicologo, Psicoterapeuta SPP, Psicoanalista SPI e IPA (€ 700,00 oltre iva e oneri previdenziali e fiscali) e delle due professioniste psicologhe Anna Olivieri e Anna Sole Marta, Psicologa, Psicoterapeuta, Istruttrice di Mindfulness (€ 500,00 ciascuno oltre iva e oneri previdenziali e fiscali), oltre vitto (nel limite massimo di euro 20,00 per pranzo allineato ai rimborsi di cui alla deliberazione n. 62/21, per un totale pari a € 160,00) e pernottamento (€ 760,00) dei summenzionati professionisti;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Richiamato altresì il vigente *Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento degli incarichi professionali e di consulenza*;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

A maggioranza dei presenti, con 10 voti favorevoli, 0 voti contrari e 4 astenuti

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di impegnare la somma onnicomprensiva di € 3.645,48 imputandola al capitolo 11 003 0016 "Iniziativa culturali e promozionali" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Tesoriere al pagamento delle somme dovute previa verifica delle attività svolte.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Partecipazione agli eventi ECM dell'OPP - impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	x
BERNARDINI Riccardo	x
CARPIGNANO Simone	x
CONSOLI Giulio	x
DI SUMMA Francesca	x
LA RUSSA Barbara	x
LAI Manuela	x
LAZZARA Andrea	x
LIVELLI Alessandro	x
LUCERI Jgor Francesco	x
MARENCO Giancarlo	x
MORERO Daniela	x
RONZONI Alessandra Emilia (B)	x
SICURO Francesca	
ZARA Georgia	x

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Dato atto che l'OPP, in quanto provider regionale, ha provveduto ad accreditare il Piano formativo ECM 2022 sul Portale per la Formazione in Sanità della Regione Piemonte;
- Richiamato, dunque, il Piano formativo ECM 2022;
- Dato atto che il 2 aprile, dalle 9.00 alle 13.00, con la finalità di esplorare il contributo della psicologia nella valutazione e nel trattamento dei disturbi dell'autismo, si terrà la FAD sincrona "Giornata mondiale della consapevolezza dell'autismo. Disturbi dello spettro dell'autismo: attività e ruolo dello Psicologo", con i relatori: Chiara Rubino, Erica Salomone, Guido Leonti e Romina Castaldo. Responsabile scientifico Maurizio Arduino (partecipazione a titolo gratuito);
- Dato atto che l'8 aprile, dalle 15 alle 18, con la finalità di riflettere con professionalità diverse su quali strumenti siano maggiormente efficaci per contrastare il fenomeno del bullismo e del cyberbullismo, si terrà la FAD sincrona "Bullismo e cyberbullismo: strategie di intervento", con i relatori: Emma Avezzù (partecipazione a titolo gratuito), Giovanni Ghibaudo, Antonella Ferrero, Elvis Costagliola di Polidoro. Responsabile scientifico Alessandra Ronzoni;
- Dato atto che il 28 aprile, dalle 15.15 alle 18.45, con la finalità di evidenziare le dimensioni cliniche del disturbo e riflettere criticamente sulle opportunità trattamentali e di sostegno psicologico ai pazienti e alle loro famiglie, si terrà la FAD sincrona "Il disturbo da gioco d'azzardo: genesi e trattamento", con i relatori: Ivana Conterno, Marzia Spagnolo, Daniela Capitanucci, Amelia Florin e Marzia Di Girolamo. Responsabile scientifico Andrea Lazzara;
- Dato atto che il Consiglio intende riconoscere ai docenti, a titolo di "compenso al relatore" la somma di € 150,00, oltre oneri previdenziali e fiscali, ad eccezione della dr.ssa Daniela Capitanucci, alla quale verrà riconosciuta la somma di € 300,00, oltre oneri previdenziali e fiscali;
- Richiamato il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Visto il DL n. 76/20, come convertito con L. n. 120/20 e ss.mm. e ii. (L. 108/21);
- Vista la Linea guida ANAC n. 4/16 e successivi aggiornamenti;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA


Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.



- Di impegnare la somma totale pari a € 2.426,58 sul capitolo 11 003 0018 “Spese per l’aggiornamento professionale degli iscritti” del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria per la realizzazione dell’evento di cui alla premessa.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture previa verifica l’attività svolta.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l’adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	x
BERNARDINI Riccardo	x
CARPIGNANO Simone	x
CONSOLI Giulio	x
DI SUMMA Francesca	x
LA RUSSA Barbara	x
LAI Manuela	x
LAZZARA Andrea	x
LIVELLI Alessandro	x
LUCERI Jgor Francesco	x
MARENCO Giancarlo	x
MORERO Daniela	x
RONZONI Alessandra Emilia (B)	x
SICURO Francesca	
ZARA Georgia	x

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Dato atto che l'OPP, in quanto provider regionale, ha provveduto ad accreditare il Piano formativo ECM 2022 sul Portale per la Formazione in Sanità della Regione Piemonte;
- Richiamato, dunque, il Piano formativo ECM 2022;
- Dato atto che nel mese di aprile è programmata l'erogazione di un corso FAD ECM "GDPR – Regolamento UE 2016/679" con la finalità di fornire gli elementi essenziali alle professioniste e ai professionisti della Psicologia e della Psicoterapia per comprendere le normative attuali relativamente al trattamento e alla gestione dei dati personali nell'ambito della professione psicologica;
- Dato atto che l'OPP ha ottenuto l'utilizzo gratuito del corso Privacy organizzato dal CSI Piemonte – Corso Unione Sovietica, 10134 Torino – il cui materiale costituirà il "modulo generale" dell'evento formativo;
- Dato atto che per la co-progettazione del "modulo specifico" (2 ore), il Responsabile del procedimento, dr. R. Sorgente, ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a, D.Lgs 50/2016 e dell'art. 12 del vigente Regolamento sul conferimento degli incarichi professionali ha ritenuto di avvalersi della collaborazione di Manager Srl, c.so F. Turati 11/C – 10128 Torino – fornitore della piattaforma per l'erogazione dei corsi di formazione in FAD dell'OPP;
- Visto il preventivo della Manager srl, c.so F. Turati 11/C – 10128 Torino, dell'importo pari ad € 1.000,00 oltre iva (preventivo prot. n. 920 del 14 marzo 2022) per: la produzione e montaggio corso, l'incarico per la docenza, la creazione del corso su piattaforma Ecm Manager, il monitoraggio e il coordinamento didattico, la reportistica finale per la chiusura del corso, il servizio Helpdesk, la gestione delle anagrafiche corsisti e delle iscrizioni ai corsi su piattaforma ECM Regione Piemonte;
- Richiamato il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Visto il DL n. 76/20, come convertito con L. n. 120/20 e ss.mm. e ii. (L. 108/21);
- Vista la Linea guida ANAC n. 4/16 e successivi aggiornamenti;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

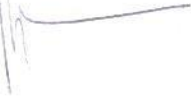
- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di affidare alla società Manager srl, c.so F. Turati 11/C – 10128 Torino la co-progettazione ed erogazione del corso FAD ECM "GDPR – Regolamento UE 2016/679.



- Di impegnare la somma totale pari a € 1.220,00 sul capitolo 11 003 0018 “Spese per l’aggiornamento professionale degli iscritti” del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria per la realizzazione dell’evento di cui alla premessa.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture previa verifica l’attività svolta.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l’adozione della stessa.

IL SEGRETARIO

(Dr. Riccardo BERNARDINI)



IL PRESIDENTE

(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Diretta Facebook "Sulla soglia: il conflitto per ri-pensare la pace" - impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	x
BERNARDINI Riccardo	x
CARPIGNANO Simone	x
CONSOLI Giulio	x
DI SUMMA Francesca	x
LA RUSSA Barbara	x
LAI Manuela	x
LAZZARA Andrea	x
LIVELLI Alessandro	x
LUCERI Jgor Francesco	x
MARENCO Giancarlo	x
MORERO Daniela	x
RONZONI Alessandra Emilia (B)	x
SICURO Francesca	
ZARA Georgia	x

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Dato atto che giovedì 17 marzo, dalle ore 18.00 alle ore 19.30, in diretta sulla pagina Facebook dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte è stato trasmesso l'evento "Sulla soglia: il conflitto per ri-pensare la pace", incontro nato dal desiderio di avviare un dialogo inter ed intra-professionale sui macro-eventi che il mondo contemporaneo impone all'attenzione di tutti, psicologi e non, e sulle ricadute sociali e emozionali che questi inevitabilmente hanno. All'incontro hanno partecipato: Fabio Monguzzi, Psicologo e Psicoterapeuta di indirizzo psicoanalitico; Fabio Armao, Professore ordinario Dipartimento Interateneo di Scienze, Progetto e Politiche del Territorio e Maria Giovanna Campus, Psicologa e Psicoterapeuta gruppoanalista, Docente SGAI;
- Contattata la dr.ssa Valentina Mancuso, che si è resa disponibile a curare la regia dell'evento;
- Visto che il Consiglio dell'Ordine intende riconoscere alla dr.ssa Valentina Mancuso un gettone di presenza in detto appuntamento, per un importo pari a € 150,00 lordi;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Richiamato il vigente *Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento degli incarichi professionali e di consulenza*;
- Visto il DL n. 76/20, come convertito con L. n. 120/20 e ss.mm. e ii.;
- Vista la Linea guida ANAC n. 4/16 e successivi aggiornamenti;
- Dato atto che il Responsabile del procedimento è il dr. Rino Sorgente

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA IN RATIFICA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto.
- Di impegnare la somma lorda di € 150,00 sul capitolo 11 003 0008 "Servizi agli iscritti" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria, ai fini del riconoscimento di cui in premessa.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione della relativa fattura previa verifica del servizio prestato.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990, n. 241, e s. m. e i.
Dr. Sorgente



IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)

"Manuale della conservazione dei documenti amministrativi informatici"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARUCCI Paolo Fausto	x
BERNARDINI Riccardo	x
CARPIGNANO Simone	x
CONSOLI Giulio	x
DI SUMMA Francesca	x
LA RUSSA Barbara	x
LAI Manuela	x
LAZZARA Andrea	x
LIVELLI Alessandro	x
LUCERI Jgor Francesco	x
MARENCO Giancarlo	x
MORERO Daniela	x
RONZONI Alessandra Emilia (B)	x
SICURO Francesca	
ZARA Georgia	x

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- **PREMESSO** che:
 - Il percorso normativo tracciato dal Legislatore nel corso degli ultimi anni in materia di semplificazione e innovazione dei procedimenti amministrativi riconosce alla dematerializzazione documentale un ruolo di primo piano, e in tale contesto la conservazione dei documenti nativi digitali e/o digitalizzati diviene fattore imprescindibile per la sostenibilità del processo di dematerializzazione stesso;
 - È fondamentale garantire la conservazione documentale nel lungo periodo così come avviene tradizionalmente per i documenti analogici;
 - l'attività volta a proteggere nel tempo gli archivi di documenti informatici e i dati ad essi correlati ha l'obiettivo di impedire la perdita o la distruzione dei documenti e di garantirne autenticità, integrità e accesso controllato ai fini amministrativi e di ricerca;
 - per ogni Pubblica Amministrazione è divenuta obbligatoria l'adozione del Manuale della Conservazione che, come previsto dall'art. 7, comma 1, lettera m e dall'art. 8 del DPCM 3 dicembre 2013, descrive e disciplina il modello organizzativo della conservazione adottato e illustra nel dettaglio l'organizzazione del processo di conservazione per l'Ente, definendo i soggetti coinvolti, i ruoli svolti dagli stessi, il modello organizzativo di funzionamento dell'attività di conservazione la descrizione delle architetture e delle infrastrutture utilizzate, le misure di sicurezza adottate, ogni altra informazione utile alla gestione ed alla verifica del funzionamento nel tempo del sistema di conservazione;
- Richiamate le linee guida AgID del 11.9.2020 e in particolare il punto 4.6 che testualmente recita: *"Il manuale di conservazione è un documento informatico che deve illustrare dettagliatamente l'organizzazione, i soggetti coinvolti e i ruoli svolti dagli stessi, il modello di funzionamento, la descrizione del processo, la descrizione delle architetture e delle infrastrutture utilizzate, le misure di sicurezza adottate e ogni altra informazione utile alla gestione e alla verifica del funzionamento, nel tempo, del sistema di conservazione. In caso di affidamento del servizio di conservazione ad un conservatore esterno, le Pubbliche Amministrazioni possono descrivere nel proprio manuale anche le attività del processo di conservazione affidate al conservatore, in conformità con il contenuto del manuale di conservazione predisposto da quest'ultimo, o rinviare, per le parti di competenza, al manuale del conservatore esterno. Resta fermo l'obbligo in carico alla Pubblica Amministrazione di individuare e pubblicare i tempi di versamento, le tipologie documentali trattate, i metadati, le modalità di trasmissione dei PdV e le tempistiche di selezione e scarto dei propri documenti informatici."*;
- Rilevato che le Pubbliche Amministrazioni sono tenute a redigere, adottare con provvedimento formale e pubblicare sul proprio sito istituzionale il Manuale di conservazione;
- Ricordato che l'OPP è il "soggetto produttore" e che il processo di conservazione è stato affidato a Namiral per il tramite dei produttori dei PdV (pacchetti di versamento) Visura e Hochfeiler;
- Dato atto che risulta necessario formalizzare la nomina del Responsabile della gestione documentale e della conservazione documentale il quale ha il compito di predisporre il Manuale di conservazione;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA


Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.



- Di nominare il dr. Rino Sorgente, Responsabile della gestione documentale e della conservazione documentale dell'OPP.
- Di approvare il "Manuale di conservazione documentale" dell'OPP, allegato al presente provvedimento, del quale costituisce parte integrante e sostanziale.
- Di pubblicare, il Manuale Sul sito web istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente.
- La presente deliberazione, ad ogni effetto di legge, è immediatamente esecutiva e si demandano agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della presente deliberazione.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. e. i.
Dr. Sorgente

IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Cessione a titolo gratuito di beni strumentali a soggetti non aventi fine di lucro"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	x
BERNARDINI Riccardo	x
CARPIGNANO Simone	x
CONSOLI Giulio	x
DI SUMMA Francesca	x
LA RUSSA Barbara	x
LAI Manuela	x
LAZZARA Andrea	x
LIVELLI Alessandro	x
LUCERI Jgor Francesco	x
MARENCO Giancarlo	x
MORERO Daniela	x
RONZONI Alessandra Emilia (B)	x
SICURO Francesca	
ZARA Georgia	x

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Dato atto che presso la ex sede dello Spazio OPP Novara sono attualmente giacenti:
 - 3 binari in alluminio con catenelle per appendere quadri;
 - 2 librerie con ante;
 - 2 librerie senza ante;
 - 3 tavoli IKEA;
 - 30 sedie in plastica;
 - 3 sedie ufficio in tessuto;
 - 2 luci a piantana;
 - 1 scala in alluminio
 materiale divenuto nel corso del tempo obsoleto e comunque inservibile presso la sede centrale dell'Ente, per il recupero del quale sarebbe necessario un esborso economicamente non vantaggioso;
- Dato atto altresì che tali beni strumentali risultano ampiamente ammortizzati;
- Preso atto che, mediante una indagine sul territorio novarese si sono dette interessate alla assegnazione a titolo gratuito di detto materiale:
 - A.G.O.R.A. - Associazione Gente Organizzata Responsabile e Attiva, organizzazione non lucrativa di utilità sociale, Piazza Donatello 1 - per l'organizzazione di attività di utilità sociale (es. corsi di lingua per italiani e stranieri, sportello informativo per disabili, sportello informativo per immigrati, sportello informativo per residenti delle case popolari, centro di assistenza fiscale per pratiche ISEE, laboratori educativi e ludoteca per bambini, mercatino solidale);
 - Nòva - Centro giovanile presso l'ex Caserma Passalacqua, Via Giacinto Morera 11 - luogo di espressione, di cultura, di partecipazione civica e di aggregazione giovanile.

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di demandare al Responsabile dell'Area Finanziaria, il discarico dall'inventario dei beni mobili.
- Di autorizzare la cessione, a titolo gratuito, del materiale di cui alla premessa a A.G.O.R.A. e a Nòva senza nessun aggravio di costi per l'Ordine relativi a consegna/ritiro.
- Di dare atto altresì, che il materiale non richiesto e/o comunque non assegnato in esito alla procedura in argomento verrà avviato alla rottamazione e/o distruzione, previa opportuna cancellazione dall'inventario dei beni mobili dell'Ente.
- La presente deliberazione, ad ogni effetto di legge, è immediatamente esecutiva e si demandano agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della presente deliberazione.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)

Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. e i.
Dr. Sorgente