



ORDINE DEGLI PSICOLOGI
Consiglio Regionale del Piemonte

VERBALE
della seduta del
9 dicembre 2013

Il giorno 9 dicembre 2013, alle ore 20.30, presso la sede dell'Ordine, si riunisce il Consiglio Regionale del Piemonte a seguito di convocazione regolarmente notificata a tutti i Consiglieri in data 25 novembre 2013.

Sono presenti i seguenti componenti:

CONSIGLIERE	PRESENTE	ASSENTE
SIMONETTO Alessandra (<i>Presidente</i>)	X	
LAENZA Antonella (<i>Vicepresidente</i>)	X	
CAVANI Patrizia (<i>Segretario</i>)	X	
TIRANTI Bruno (<i>Tesoriere</i>)	X	
BRUNI Francesco (<i>Consigliere</i>)	X	
CAIRO Elisabetta (<i>Consigliere</i>)		X
COLLA Barbara (<i>Consigliere</i>)	X	
FENOGLIO M. Teresa (<i>Consigliere</i>)	X	
GALLI DELLA MANTICA Maria (<i>Consigliere</i>)	X	
GIORDANO Emma (<i>Consigliere</i>)		X
LERDA Gian Sandro (<i>Consigliere</i>)		X
LITIZZETTO Monica (<i>Consigliere</i>)	X	
ROCCA Annarita (<i>Consigliere</i>)	X	
TAVERNA Alberto (<i>Consigliere</i>)	X	

Svolge funzione verbalizzante il dr. Sorgente.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 20.35.



Il Presidente dà lettura dell'ordine del giorno inviato a tutti i Consiglieri con lettera prot. n. 3259/2013 del 2 dicembre 2013, che prevede i seguenti punti:

- 1) Lettura e approvazione del verbale della seduta del 25 novembre 2013
- 2) Comunicazioni della Presidenza e della Segreteria
- 3) Comunicazioni dei Referenti di Area
 - Progetto GdL Nuove Tecnologie (dr.ssa Rocca)

Adempimenti e provvedimenti di rilevanza amministrativo-gestionale

- 4) Iscrizione all'Albo, trasferimento e cancellazione **(135/13)**
- 5) Comunicazione nominativi abilitati all'attività psicoterapeutica: annotazione nell'albo ex art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001 **(136/13)**
- 6) Mese del Benessere Psicologico – impegno di spesa **(137/13)**
- 7) Coordinamento regionale Psicologo in Farmacia **(138/13)**

Argomenti in discussione:

- 8) Presentazione risultati Osservatorio deontologico (dr.ssa Laezza)
- 9) Proposte per Piano formativo 2014 (dr. Lerda; dr.ssa Galli della Mantica)
- 10) Bilancio sociale (dr.ssa Fenoglio)
- 11) Conclusione lavori Consiglio 2010-2014

Istruttorie disciplinari:

- 12) Istruttoria disciplinare 2/10
- 13) Istruttoria disciplinare 25/11

- 14) Varie ed eventuali

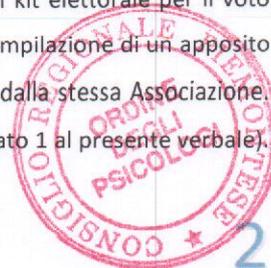
Si procede alla trattazione dei punti all'ordine del giorno, delle cui risultanze e deliberazioni si dà conto come segue:

1) Letture e approvazione del verbale della seduta del 25 novembre 2013

All'unanimità dei presenti alla seduta del 25 novembre 2013, si procede alla **approvazione** del verbale. Il testo approvato, sottoscritto dal Segretario e dal Presidente, sarà inserito nella raccolta sequenziale dei verbali e delle deliberazioni assunte dal Consiglio.

2) Comunicazioni della Presidenza e della Segreteria

- **Rimborsi spesa sperimentazione "Lo Psicologo in Farmacia"** – Approvata la sperimentazione (nel 2012), non si era provveduto a formalizzare l'opportuno impegno di spesa relativo ai rimborsi a favore dei partecipanti alla stessa. Ora, ai sensi del nuovo Regolamento dell'Ordine, è possibile affrontare tali oneri di spesa senza dover approvare una deliberazione di impegno di spesa *ad hoc* in quanto l'importo complessivo, pari a € 300,00, è inferiore a € 500,00 (art. 29).
- **Diffida Soc. Mireea** – Pubblicata sul sito una diffida nei confronti di una consulente dell'Ordine (sino al 12 maggio 2012) in materia di progettazione europea. La suddetta, continuando a presentarsi quale consulente dell'Ordine, ha arrecato danni ad alcuni iscritti. Garantita agli stessi l'assistenza legale da parte dell'Ordine.
- **Medico competente ex D.Lgs. 81/2008 (dr. G. Cannata)** – inviata la richiesta di rinnovo della convenzione all'Asl To3.
- **Elezioni per il rinnovo del Consiglio dell'Ordine: voto per corrispondenza** – L'Associazione Altrapsicologia ha richiesto ufficialmente all'Ordine di poter operare da "collettore" delle richieste del kit elettorale per il voto per corrispondenza: le richieste inviate dagli iscritti ad Altrapsicologia, mediante la compilazione di un apposito form attivato sul sito di Altrapsicologia, vengono inoltrate all'Ordine, a mezzo mail, dalla stessa Associazione. Sulla legittimità di tale procedura è stato chiesto un parere al legale dell'Ordine (allegato 1 al presente verbale).



Il Consiglio **approva** all'unanimità il contenuto del parere: è l'elettore (così come previsto dalla norma) che direttamente, compilando e sottoscrivendo l'apposito modulo, richiede alla segreteria dell'Ordine di ricevere il kit elettorale per il voto per corrispondenza. Si propone di inviare una newsletter per comunicare agli iscritti che il parere assunto dal Consiglio conforta ulteriormente circa la possibilità di usare, in modo trasparente, il voto postale.

- **Fascicoli disciplinari** – Si invitano i Consiglieri Istruttori a mantenere in ordine e a restituire sempre alla segreteria dell'Ordine i fascicoli disciplinari.

3) **Comunicazioni dei Referenti di Area:**

- **Progetto GdL Nuove Tecnologie (dr.ssa Rocca)** – L'esito del lavoro del gruppo (primo *step*) verrà pubblicato sul sito e verrà proposto al nuovo Consiglio per essere esaminato e assunto dallo stesso con la titolarità di "raccomandazione". Il gruppo proporrà altresì al nuovo Consiglio di poter aggiornare il registro (tenuto dalla Segreteria dell'Ordine) degli iscritti che svolgono prestazioni psicologiche *on line* (in linea con quanto richiesto dal Cnop) nonché di dar vita a uno sportello di ascolto psicologico *online* rivolto agli psicologi che operano in questo ambito di intervento.
 - **GdL Psicologia e Amianto** – Rilevato che il gruppo si occuperà (anche) di altre tematiche legate all'ambiente, è rinominato GdL *Psicologia ed Ambiente*. Si procederà alla definizione degli obiettivi e dei progetti.
 - **Bando "Psicologia e Famiglie"** – Il nuovo Consiglio si occuperà dell'esame delle domande di partecipazione al bando.
 - **Lo Psicologo in Farmacia** – il dr. Bruni chiede un impegno di spesa pari a € 3.500,00 (intervento relatore e attività di promozione) per le tre iniziative formative in tale ambito (a Cuneo, il 23 marzo, ad Alessandria, il 14 giugno e a Torino, a ottobre), con lo scopo di monitorare e riattivare l'attività, di toccare temi importanti per quanto riguarda gli interventi psicologici di primo livello. Gli psicologi aderenti all'iniziativa dovranno partecipare ad almeno 2 dei 3 eventi previsti (per i quali si prevedono i crediti ECM).
- 4) L'atto deliberativo n. 135/13 avente per oggetto "**Iscrizione all'Albo, trasferimento e cancellazione**" è esaminato dal Consiglio e approvato con voti unanimi dei presenti; il testo verrà inserito nella raccolta degli atti deliberativi.
- 5) L'atto deliberativo n. 136/13 avente per oggetto "**Comunicazione nominativi abilitati all'attività psicoterapeutica: annotazione nell'albo ex art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001**" è esaminato dal Consiglio e approvato con voti unanimi dei presenti; il testo verrà inserito nella raccolta degli atti deliberativi.
- 6) L'atto deliberativo n. 137/13 avente per oggetto "**Mese del Benessere Psicologico – impegno di spesa**" è esaminato dal Consiglio e approvato con voti unanimi dei presenti; il testo verrà inserito nella raccolta degli atti deliberativi.
- 7) L'atto deliberativo n. 138/13 avente per oggetto "**Coordinamento regionale Psicologo in Farmacia**" è esaminato dal Consiglio e approvato con voti unanimi dei presenti; il testo verrà inserito nella raccolta degli atti deliberativi.

Argomenti in discussione:

8) **Presentazione risultati Osservatorio deontologico (dr.ssa Laezza)**

Grazie a questo lavoro si è realizzato un *database* completo relativo alla registrazione dei fascicoli disciplinari (da aggiornare costantemente); un monitoraggio attivo che potrà fungere da indirizzo in merito alle questioni disciplinari. E' esaminato il *report* (allegato 2 al presente verbale). Da tale lavoro deriveranno dei momenti formativi rivolti agli iscritti. Sarà fondamentale arrivare a una correlazione tra articoli violati e sanzioni disciplinari. E' ribadito che la Commissione deontologica esaminerà in autonomia gli esposti che perverranno al protocollo dell'Ordine, riservandosi di richiedere la



consulenza del legale esclusivamente per le situazioni più delicate. Si propone la predisposizione della modulistica per la presentazione dell'esposto. Il lavoro verrà pubblicato sul sito.

9) **Proposte per Piano formativo 2014 (dr. Lerda; dr.ssa Galli della Mantica)**

Entro il 28 febbraio 2014, l'Ordine, in quanto Ente accreditato ECM, deve trasmettere alla Regione il Piano formativo 2014.

Pur spettando al nuovo Consiglio dell'Ordine la redazione del Piano definitivo, vengono lasciate alcune proposte e osservazioni, tenendo conto di eventi già pianificati, bisogni rilevati e richieste giunte da collaborazioni con altri Enti.

CONVEGNI

1. Convegno sulla Psicologia Ospedaliera (16 maggio 2014)

FORMA MENTIS

2. *"Il perito del minore nei procedimenti penali"* (Calligaris/Fusaro/Ornato già svolto a Torino e Asti), richiesto dal Punto Informativo di Novara già nel 2013 e posticipato al 2014.
3. *"La diagnosi precoce delle demenze attraverso la valutazione psicodiagnostica e neuropsicologica."* (Bonansea), previsto per il 3 dicembre 2013, ma annullato per motivi di salute del relatore. Sono arrivate molte iscrizioni, quindi sarebbe opportuno riproporlo per il 2014.
4. Il punto Informativo di Cuneo propone una giornata formativa sulla riabilitazione cognitiva dell'anziano affetto da demenza. *"I disturbi cognitivo-comportamentali dell'anziano affetto da demenza: l'apporto della neuropsicologia"* (Peano/Rosso del gruppo di lavoro Neuropsicologia di Cuneo). La proposta formativa risponde ad un bisogno molto presente sul territorio cuneese (dove molti colleghi operano nelle strutture residenziali per anziani).
5. Giornata sul *Codice Deontologico in ambito clinico* (formatori psicologi e avvocati)
6. Giornata sul *Codice Deontologico in ambito giuridico* (formatori psicologi e avvocati)
7. Giornata o sessione di formazione su *autoimprenditorialità e marketing* (formatori psicologi con competenze specifiche o altri professionisti del settore)

FORMAZIONE SPECIFICA ALLE ATTIVITA'

8. Tre giornate di formazione (Torino, Alessandria, Cuneo) per i professionisti che operano all'interno delle *farmacie* (referente Coordinamento psicologi nelle farmacie). Da valutare se svolta solo nell'ambito psicologico o in collaborazione con l'Ordine dei Farmacisti e rivolta anche ai farmacisti.
9. Formazione alla gestione della *piattaforma informatica* e alla *comunicazione* (per referenti di area, coordinatori Punti Informativi, coordinatori Gruppi di Lavoro con docenti psicologi, tecnici informatici/psicologi informatici, giornalisti)
10. Formazione alle *competenze di gestione* (per consiglieri, coordinatori Punti Informativi, coordinatori Gruppi di Lavoro, con docenti psicologi, commercialisti, psicologi economisti e dell'organizzazione)
11. Formazione per la *gestione dei disciplinari* (rivolto alla Commissione Deontologica e ai consiglieri).
12. Proposte formative in collaborazione con il Collegio dei Commercialisti, l'Ordine degli Ingegneri, l'Ordine dei Medici (in particolare con la Commissione stress lavoro-correlato), l'Ordine Farmacisti (in parallelo con quanto costruiranno i referenti di area rispetto alle collaborazioni). Da proseguire anche la collaborazione con la Guardia di Finanza e la Polizia postale, che propongono momenti di formazione reciproca.
13. Percorsi di formazione relativi alla sperimentazione dello *Psicologo delle Cure Primarie* (da inserire nel 2014 o nel 2015 in base ai tempi di realizzazione del progetto).
14. Giornata di formazione sugli Esami di Stato a cura del dr. Spadarotto.

Osservazioni e criticità:

- a) La Con.S.A.P. (Conferenza delle (16 su 18) Scuole di Psicoterapia del Piemonte) informa che sta dibattendo al suo



interno in merito al profilo della formazione che l'Ordine eroga, intendendo individuare alcuni criteri da proporre per evitare forme di concorrenza tra le proposte formative delle Scuole di Psicoterapia e quelle promosse dall'Ordine. Analogamente è possibile ravvisare il rischio di concorrenza con quanto proposto da Enti, Istituti e Associazioni di psicologi.

Il dr. Tiranti chiarisce che l'Ordine deve occuparsi di aggiornamento professionale e non di formazione e, al riguardo, evidenzia come l'iniziativa "Forma Mentis" nacque proprio quale occasione di aggiornamento professionale. Precisa altresì che "non è pensabile parlare di "concorrenze"; "la formazione non è un mercato; la diffusione dei saperi non può essere oggetto di scambio, di mercato e di concorrenza ed è improprio che la Con.S.A.P. sottolinei all'Ordine gli eventuali comportamenti di sleale concorrenza. E' l'Ordine che deve vigilare sugli iscritti e sulle Scuole".

b) Un'ipotesi è che Forma Mentis si occupi di aree meno inflazionate della psicologia (nuove aree da esplorare) o di formazione inerente alle iniziative o sperimentazioni dell'Ordine, oppure di temi di competenza dell'Ordine come la deontologia. In questo modo non si entra in concorrenza e si offre un servizio che altri Enti non possono garantire.

Il dr. Tiranti evidenzia come gli argomenti da trattare dovrebbero derivare da una analisi della domanda e dei bisogni; a tal fine sarebbe opportuno costituire un Comitato scientifico così da evitare l'empirismo.

c) È emersa la criticità dei costi che sono diventati negli ultimi anni particolarmente elevati, a fronte di un'offerta limitata dal punto di vista degli accessi.

d) È stata segnalata la problematica dei posti limitati per la maggior parte degli eventi di Forma Mentis (40 posti a causa della capienza massima dell'aula), con la formazione di liste d'attesa già a partire da pochi giorni dopo l'apertura delle iscrizioni. Vengono proposte dagli iscritti alcune soluzioni: 1. aumentare il numero delle iscrizioni, servendosi di un'aula più capiente; 2. ipotizzare la riedizione dei seminari con lunga lista di attesa; 3. fornire slide/dispense/materiale ai colleghi iscritti nelle liste di attesa esclusi dall'evento.

Da considerare inoltre che accade spesso che diversi colleghi iscritti ai seminari non si presentino all'evento senza preavviso, impedendo così a coloro che sono stati inseriti nelle liste di attesa di partecipare. Forse l'iscrizione completamente gratuita (cioè senza le spese di segreteria precedentemente previste) ha incrementato questo fenomeno. Al riguardo il dr. Tiranti ricorda che Forma Mentis nacque come iniziativa a costo zero, stabilendo un tetto massimo di € 750,00 per ogni evento e prevedendo (con deliberazione) un diritto di segreteria con la finalità di "impegnare" gli iscritti a partecipare.

10) Bilancio sociale (dr.ssa Fenoglio)

Presentato il documento allegato (3) al presente verbale. E' emersa la mancanza di una "cassaforte" delle iniziative dei gruppi di lavoro, delle commissioni e dei punti informativi. I responsabili di Area dovrebbero lasciare una testimonianza che valorizzi ciò che è stato fatto. E' emerso altresì che l'Ordine fa molto ma non se ne dà sufficiente comunicazione.

11) Conclusione lavori Consiglio 2010-2014

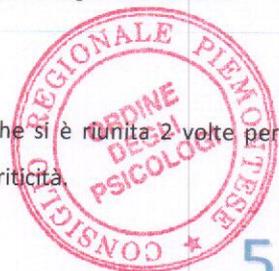
La dr.ssa Simonetto, ringrazia tutti i colleghi Consiglieri (quelli entrati in Consiglio nel gennaio 2010 e quelli entrati in Consiglio nel giugno 2013) per aver dato e confermato la disponibilità ad impegnarsi per la comunità professionale, ringrazia i colleghi Consiglieri con i quali ha condiviso la decisione di non accettare proposte che parevano inaccettabili, i colleghi non Consiglieri che lavorano per tutta la comunità professionale - tra i quali la dr.ssa Maria De Filippis (Branca di psicologia) e Luigi Spadarotto (Regolamento Esami di Stato) -, la segreteria dell'Ordine.

La dr.ssa Simonetto, dunque, presenta il resoconto relativo al II semestre 2013 delle attività del Consiglio dell'Ordine:

9 sedute di Consiglio

3 sedute di Dibattimento Disciplinare

- Ri-attivazione della Commissione Deontologica (composta da 8 consiglieri), che si è riunita 2 volte per esaminare preliminarmente gli esposti più recenti e per risolvere le numerose criticità.



- Esame e conclusione di 13 esposti disciplinari, evitando la prescrizione imminente per alcuni di essi che erano ai limiti della scadenza dei 5 anni.
- Attivazione del Gruppo di lavoro (4 consiglieri e un rappresentante punto informativo) per il regolamento dell'Ordine che ha prodotto:
 1. Approvazione Primo Regolamento Ordine Psicologi Piemonte deliberato il 25 novembre 2013
 2. Approvazione modifica del regolamento patrocini rispetto ai tempi di richiesta patrocinio
 3. Approvazione dell'inserimento nel regolamento disciplinare della Commissione Deontologica con ampliamento del numero minimo di componenti da 4 a 6
- Completamento e revisione delle procedure che regolano la candidatura per accedere alle commissioni per Esame di stato e formazione relativa. Approvazione del Regolamento e pubblicizzazione a tutta la comunità professionale.
- Avvio del coordinamento e confronto tra i Punti Informativi attualmente attivi
- Avvio del coordinamento e confronto con tutti i gruppi di lavoro inizialmente attivi a cura dei referenti di Area. Rilevazione criticità.
- Stesura e approvazione del Protocollo d'intesa con la Provincia di Torino su "Progetti a Tutela delle vittime di violenza tramite programmi di cambiamento dei maltrattanti" e nomina rappresentante Ordine.
- Approvazione del Protocollo d'intesa con la Biblioteca Testistica F. Kiesow per l'accesso gratuito alla consultazione
- Conclusione della ricerca commissionata sulla "Psicologia dei Diritti Umani al Gruppo Abele e Approvazione del protocollo d'intesa per l'accesso gratuito alla Biblioteca del gruppo Abele
- Adeguamento sede (sgombro materiale in disuso e ingombrante, e decorazione) con il recupero di un ufficio adibito a ricevimento del pubblico e a sede iniziale Biblioteca (con testi donati da eredi P. Boldrini e dott. E. Calvi)
- Adeguamento telefonia inadeguata e obsoleta
- Adeguamento modalità smaltimento materiale sensibile
- Attivazione Gruppo di lavoro (3 consiglieri) per la stesura del Bilancio sociale, presentato per la prima parte il 9 dicembre 2013
- Incontri istituzionali con avvio ipotesi di collaborazione formativa e progettuale con: Ordine dei Medici, Ordine degli Ingegneri, Collegio dei Commercialisti
- Prosecuzione collaborazione con Ordini Farmacisti provinciali e con Ordine Avvocati
- Adesione costitutiva del TIPS (Tavolo Interistituzionale Psicologia Sanitaria)
- Avvio della costruzione di una piattaforma informatica che preveda area pubblica ed area riservata, che sistematizzi e differenzi il materiale accessibile, che favorisca il lavoro in rete dei gruppi di lavoro/punti informativi e dei colleghi, che consenta di inserire i dati relativi alla formazione di ciascun iscritto, etc.
- Assunzione di proposte e preventivi per l'avvio dei un Ufficio Stampa stabile in affiancamento alle attività dell'Ordine professionale
- Ampliamento del Mese del Benessere con il coinvolgimento di 1000 colleghi, 100 associazioni, alcuni gruppi di lavoro dell'Ordine stesso. Avvio valutazione dell'iniziativa.
- Deliberazione Convegno di Etnopsicologia del 23 novembre 2013
- Studio e assestamento di Bilancio con risoluzione di varie criticità che hanno reso evidente la necessità di inserire nel regolamento dell'Ordine alcuni punti relativi al funzionamento (Art 29 per rendicontazione



fondo cassa, atto di impegno di spesa)

- Studio e approvazione del Bilancio preventivo 2014. Presentazione grafici riassuntivi
- Valutazione programmi e budget Punti Informativi. Deliberazione con impegno di spesa
- Valutazione messa a reddito del capitale
- Revisione e sistematizzazione di alcune posizioni funzionali del personale, che davano adito a disagio e stress lavoro correlato
- Regolare invio di Newsletter relative a comunicazioni funzionali alla professione (fiscale, normativa), alle iniziative assunte, alle occasioni formative
- Regolare svolgimento delle attività istituzionali con risposta alle richieste di patrocinio, di appuntamenti specifici e mirati.
- Presenza consigliere dell'esecutivo all'accoglienza dei nuovi iscritti
- Adeguamento DIG Amministrazione trasparente
- Organizzazione delle Elezioni 2014-2017

Aree Funzionali

- Revisione e ri-attivazione del gruppo Psicologia ed Economia
- Revisione e ri-attivazione del gruppo di Psicologia e Ambiente (già Psicologia ed Amianto)
- Attivazione del Gruppo di lavoro Psicologia Penitenziaria
- Partecipazione al Tavolo regionale sulla Sanità penitenziaria con delegato Ordine
- Contatti istituzionali con Guardia di Finanza e prosecuzione interventi di sensibilizzazione come da accordi nazionali
- Attivazione contatti istituzionali con Commissione Stress Lavoro correlato Ordine degli Ingegneri e Ordine dei Medici.
- Conclusione lavoro "Psicologia e Disabilità" e "Linee guida per prestazioni via inter.net". Deliberazione con impegno di spesa
- Revisione delle attività di consulenza svolte rispetto ai progetti Europei, conferma dell'adesione al bando Daphne. Partecipazione agli incontri organizzati dalla Regione, stesura e invio del documento relativo alle aree di nostra pertinenza con richiesta di partecipazione ad incontri con i funzionari regionali preposti per i finanziamenti 2014-2020
- Partecipazione del consigliere delegato Ordine alla giornata formativa organizzata da APRE per i progetti afferenti a Horizon 2020
- Partecipazione al Tavolo regionale ECM con delegato Ordine
- Completamento delle giornate programmate di Forma Mentis e definizione delle funzioni di segreteria istituzionale e di segreteria di supporto specifico.
- Partecipazione all'incontro di presentazione della revisione del Corso di Laurea triennale in "Scienze e Tecniche psicologiche" e stesura di parere
- Partecipazione all'incontro di presentazione delle lauree magistrali: "Scienze del corpo e della mente", "Psicologia clinica", "Psicologia del lavoro" e stesura di parere
- Presentazione proposte formative 2014
- Revisione e ri-attivazione del gruppo di lavoro "Psicologia delle Emergenze"
- Attivazione del gruppo di lavoro "Psicologia nel soccorso d'urgenza"



- Presentazione e diffusione presso le Aziende Sanitarie della Direttiva relativa alla presenza della psicologia nel Posto di Assistenza Socio Sanitario (PASS)
- Definizione e approvazione del Coordinamento regionale per il progetto Psicologo e farmacia
- Individuazione delle necessità formative relative al progetto psicologo e farmacia
- Deliberazione impegno di spesa e Pubblicazione del Bando di ricerca, con precisi indicatori, su "Interventi psicologici offerti alle famiglie dai Servizi presenti sul territorio cittadino"
- Revisione del Comitato editoriale e valutazioni rispetto alle attività
- Organizzazione della Cerimonia in memoria del collega Giorgio Blandino con Università- Dipartimento di psicologia
- Rivista che edita gli atti del Seminario dedicato a Giorgio Blandino
- Conclusione ricerca sulla psicologia ospedaliera e organizzazione Convegno regionale psicologia Ospedaliera (16 maggio 2014)
- Partecipazione agli incontri preliminari relativi alla presenza della psicologia nella residenzialità; presentazione di proposte specifiche; attivazione istituzionale con la richiesta di attivazione di un Tavolo regionale a cui essere presenti.
- Monitoraggio delle deliberazioni inerenti la psicologia nella sanità pubblica e convenzionata, nonché dell'esito di documenti, preliminari alla stesura di delibere, escludenti la psicologia
- Partecipazione al Tavolo Interistituzionale Psicologia Sanitaria del coordinatore della Commissione oltre al Presidente
- Costante coordinamento con la Commissione regionale Psicologia presso l'Assessorato Sanità
- Completamento della stesura del progetto Cure primarie con Assessorato sanità, ex ARESS, Università (Dipartimento di Psicologia)
- Discussione e approvazione protocollo d'intesa con Università e Assessorato Sanità per la sperimentazione relativa alla presenza della psicologia nelle cure primarie. Attivazione contatti istituzionali con Società Scientifica di Medicina Generale, Federazione Medici Medicina Generale, Ordine dei Medici
- Avvio incontri regolari con Consap per riconoscere e discutere criticità formative e organizzative
- Avvio incontri con Associazioni che si occupano di formazione alla psicologia anche per non psicologi
- Richiesta partecipazione al Tavolo Uni, studio della relativa documentazione
- Regolare e sistematico intervento con appuntamenti o comunicazioni telefoniche sulle segnalazioni dei colleghi o altri di abuso professionale, pubblicità non corretta, assegnazione di incarichi relativi alla psicologia a non psicologi.
- Attenzione alle attività svolte da altri organismi attinenti la tutela dei professionisti ed eventuali richieste di chiarimenti (ENPAP, ..)
- Avvio e conclusione dell'Osservatorio Deontologico Piemonte, con presentazione degli esiti il 9 dicembre 2013.

Presenze istituzionali presso:

- C.N.O.P.
- T.I.P.S.
- Assessorato Sanità
- Università-Dipartimento di Psicologia
- Tavolo psicologia penitenziaria



- TuttlInRete
- Apertura Convegni, presenza per inaugurazione Anno accademico Rebaudengo e Università di Torino
- CIPES (direttivo e redazione rivista)
- Consulta delle Professioni

Sospesi e criticità:

- Il contratto stipulato con Cortina prevede la stampa di un numero variabile da 0 a 3 di testi selezionati dal Comitato editoriale. Comitato che, interpellato a luglio ha comunicato di non avere testi in esame.
- Dati i tempi, si è ritenuto opportuno delegare al prossimo Consiglio la delicata questione dei rapporti con Procura, Procura minori, Tribunale. Si segnala che altri Ordini professionali avevano dato già dall'inizio del 2013 precisi criteri per la costruzione di un elenco di collaboratori che è stato inserito nel sito dei rispettivi Ordini.
- Registrazione del Brand delle iniziative che hanno continuità: Mese del Benessere
- Revisione della modulistica e delle relative tariffe (poiché da inserire in un pensiero più ampio rispetto al bilancio)

Il Presidente chiede ai responsabili di Area di predisporre un documento su tutto quanto è da trasmettere al nuovo Consiglio e chiede ai Consiglieri impegnati in progetti nel mese di gennaio (dr. Lerda per il Comitato ECM, la dr.ssa Rocca per la Penitenziaria, la stessa dr.ssa Simonetto per il TIPS) di confermare il loro impegno fino all'insediamento del nuovo Consiglio e alla conseguente nomina dei nuovi referenti.

Il dr. Bruni ringrazia l'attuale Esecutivo per il grande impegno prestato, per il lavoro svolto in questi sei mesi e per il raggiungimento degli obiettivi che con il Consiglio si era prefissato.

La dr.ssa Cavani condivide i ringraziamenti portati dalla dr.ssa Simonetto e afferma che il Consiglio è stato complessivamente "molto bravo", soprattutto perché è riuscito ad approvare un importante documento: il Regolamento dell'Ordine.

Istruttorie disciplinari:

12) Atto deliberativo n. 139/13 avente per oggetto "**Istruttoria disciplinare 2/10 (Consigliere Istruttore dr.ssa A. R. Rocca)**": all'unanimità si delibera l'archiviazione dell'esposto.

13) Istruttoria disciplinare 25/11

Dato il protrarsi dei lavori la discussione sul punto è posticipata ad altra seduta di Consiglio.

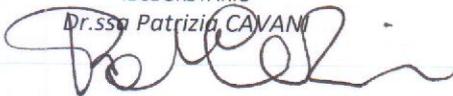
14) Varie ed eventuali

Nessuna ulteriore comunicazione

La seduta viene dichiarata conclusa alle ore 23.30 circa.

IL SEGRETARIO

Dr.ssa Patrizia CAVANI




IL PRESIDENTE

Dr.ssa Alessandra SIMONETTO

