



VERBALE
della seduta di Consiglio
del 23 febbraio 2015

Il giorno 23 febbraio 2015, alle ore 9.00, presso la sede dell'Ordine, si riunisce il Consiglio Regionale del Piemonte a seguito di convocazione regolarmente notificata a tutti i Consiglieri in data 2 febbraio 2015.

Sono presenti i seguenti componenti:

CONSIGLIERE	PRESENTE	ASSENTE
LOMBARDO Alessandro (<i>Presidente</i>)	x	
GRAZIATO Igor (<i>Vicepresidente</i>)	x	
VERDE Giovanna (<i>Segretario</i>)	x	
PARPAGLIONE Enrico (<i>Tesoriere</i>)	x	
BIANCIARDI Marco (<i>Consigliere</i>)	x	
CAMPISI Massimo (<i>Consigliere</i>)	dalle ore 09.08 x	
CIKADA Marzia (<i>Consigliere</i>)	x	
COMETTO Luca (<i>Consigliere</i>)	x	
FACHIN Laura (<i>Consigliere</i>)	x	
FIENI Dario (<i>Consigliere</i>)	dalle ore 09.03 x	
LAZZA Antonella (<i>Consigliere</i>)	x	
LOCATI Enrica (<i>Consigliere</i>)	x	
SALVAI Laura (<i>Consigliere</i>)	x	
SANDRI Claudio (<i>Consigliere</i>)	x	
ZENNARO Alessandro (<i>Consigliere</i>)	dalle ore 09.10 x	

Svolge funzione verbalizzante il dr. Sorgente.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 9.00.



Il Presidente dà lettura dell'ordine del giorno inviato a tutti i Consiglieri con lettera prot. n. 703/2015 del 17 febbraio 2015, che prevede i seguenti punti:

- 1) Lettura e approvazione del verbale della seduta del 2 febbraio 2015
- 2) Comunicazioni del Comitato Esecutivo

Adempimenti e provvedimenti di rilevanza amministrativo-gestionale

- 3) Iscrizione all'Albo, trasferimento e cancellazione **(15/15)**
- 4) Comunicazione nominativi abilitati all'attività psicoterapeutica: annotazione nell'albo ex art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001 **(16/15)**
- 5) Variazione al Bilancio di previsione 2015 **(17/15)**
- 6) *Acapo Agency*: Lavorazioni grafiche e interventi tecnici sul sito – impegno di spesa **(18/15)**
- 7) *Manifestazione annuale promozione & marketing professionale*: Fase 8 – impegno di spesa **(19/15)**
- 8) Ricognizione attività di gestione ordinaria: tesserini iscritti – impegno di spesa **(20/15)**
- 9) Corsi *StartUp*: prenotazione sala - impegno di spesa **(21/15)**
- 10) Laboratori di Deontologia per il Dipartimento di Psicologia - impegno di spesa **(22/15)**
- 11) Partecipazione all'*European Summit on Innovation for Active & Healthy Ageing, Brussels*, 9-10 marzo 2015 – impegno di spesa **(23/15)**

Argomenti in discussione

- 12) GdL *Psicotraumatologia*
- 13) Recupero contributi annuali iscritti
- 14) Sportello Tirocini
- 15) GdL e collaborazione sul tema lavoro tra OPP, Ordine dei Medici e Ordine Ingegneri
- 16) *Reporting* Sportello Informativo
- 17) *Reporting* e valutazione Progettazione Sociale e Bandi
- 18) Proposta aumento compenso coordinatrici Punti Informativi
- 19) Proposta convenzione CAMPI - Cassa Assistenza Mutua tra gli Psicologi Italiani
- 20) Varie ed eventuali

Si procede alla trattazione dei punti all'ordine del giorno, delle cui risultanze e deliberazioni si dà conto come segue:

1) **Letture e approvazione del verbale della seduta del 2 febbraio 2015**

Con il voto unanime dei presenti alla seduta di Consiglio del 2 febbraio, si procede alla **approvazione** del verbale. Il testo approvato, sottoscritto dal Segretario e dal Presidente, sarà inserito nella raccolta sequenziale dei verbali e delle deliberazioni assunte dal Consiglio.

Dalle ore 09.03 partecipa alla seduta di Consiglio il dr. Fieni.

2) **Comunicazioni Comitato Esecutivo**

- **Bozza Statuto Città Metropolitana di Torino** – Il Presidente Lombardo e il Vicepresidente Graziato, con la Consulta delle Professioni, stanno lavorando alla stesura del documento. Si è ottenuto l'inserimento di un riferimento agli Ordini e ai Collegi professionali.

Dalle ore 09.08 partecipa alla seduta di Consiglio il dr. Campisi.

- **Regolamento Disciplinare** – Si procederà alla revisione del testo vigente. Il Cnop sta lavorando all'uniformazione delle procedure.

Dalle ore 09.10 partecipa alla seduta di Consiglio il dr. Zennaro.

- **Regolamento Pubblicità** - Si procederà alla revisione del testo vigente. Il Segretario Verde chiarisce che l'Ordine può effettuare esclusivamente controlli *ex post* (sulla trasparenza e la veridicità del messaggio pubblicitario), mediante controlli d'ufficio o la verifica di segnalazioni pervenute al protocollo dell'Ente. Verrà messa a disposizione degli iscritti un'infografica sul sito dell'Ordine.
- **Punti Informativi** – Il dr. Graziato informa che si stanno revisionando le procedure amministrative anche in vista degli obblighi relativi alla fatturazione elettronica.
- **Consigli dell'Ordine** – 23/3 h. 20.00; 27/4 h. 9.00; 25/5 h. 20.00; 22/6 h. 9.00. 13/4 h. 9.00 (Consiglio disciplinare).



- 3) L'atto deliberativo n. 15/15 avente per oggetto "**Iscrizione all'Albo, trasferimento e cancellazione**" è esaminato dal Consiglio e approvato con il voto unanime dei presenti; il testo verrà inserito nella raccolta degli atti deliberativi.
- 4) L'atto deliberativo n. 16/15 avente per oggetto "**Comunicazione nominativi abilitati all'attività psicoterapeutica: annotazione nell'albo ex art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001**" è esaminato dal Consiglio e approvato con il voto unanime dei presenti; il testo verrà inserito nella raccolta degli atti deliberativi.
- 5) L'atto deliberativo n. 17/15 avente per oggetto "**Variazione al Bilancio di previsione 2015**" è esaminato dal Consiglio e approvato con il voto unanime dei presenti; il testo verrà inserito nella raccolta degli atti deliberativi.
- 6) L'atto deliberativo n. 18/15 avente per oggetto "**Acapo Agency: Lavorazioni grafiche e interventi tecnici sul sito – impegno di spesa**" è esaminato dal Consiglio e approvato con il voto unanime dei presenti; il testo verrà inserito nella raccolta degli atti deliberativi.
- 7) L'atto deliberativo n. 19/15 avente per oggetto "**Manifestazione annuale promozione & marketing professionale: Fase 8 – impegno di spesa**" è esaminato dal Consiglio e approvato con il voto unanime dei presenti; il testo verrà inserito nella raccolta degli atti deliberativi.
- 8) L'atto deliberativo n. 20/15 avente per oggetto "**Ricognizione attività di gestione ordinaria: tesserini iscritti – impegno di spesa**" è esaminato dal Consiglio e approvato con il voto unanime dei presenti; il testo verrà inserito nella raccolta degli atti deliberativi.
- 9) L'atto deliberativo n. 21/15 avente per oggetto "**Corsi StartUp: prenotazione sala - impegno di spesa**" è esaminato dal Consiglio e approvato con il voto unanime dei presenti; il testo verrà inserito nella raccolta degli atti deliberativi.
- 10) L'atto deliberativo n. 22/15 avente per oggetto "**Laboratori di Deontologia per il Dipartimento di Psicologia - impegno di spesa**" è esaminato dal Consiglio e approvato con il voto unanime dei presenti; il testo verrà inserito nella raccolta degli atti deliberativi.
- 11) L'atto deliberativo n. 23/15 avente per oggetto "**Partecipazione all'European Summit on Innovation for Active & Healthy Ageing, Brussels, 9-10 marzo 2015 – impegno di spesa**" è esaminato dal Consiglio e approvato con il voto unanime dei presenti; il testo verrà inserito nella raccolta degli atti deliberativi.

Argomenti in discussione:

- 12) **GdL Psicotraumatologia**
E' pervenuta al protocollo dell'Ordine la richiesta di attivazione di un gdL sulla psicotraumatologia. Esaminata la scheda progetto: il dr. Zennaro ritiene "altisonante" l'obiettivo relativo alla redazione un PDTA senza il coinvolgimento e il confronto con altre professioni; la dr.ssa Locati ritiene invece troppo ambizioso il *time-related* fissato a novembre; la dr.ssa Laezza ritiene fondamentale un collegamento con il lavoro nelle Asl; il dr. Parpagione evidenzia come a livello internazionale esistano già lavori, ricerche e applicazioni al riguardo. Il Consiglio **stabilisce** di comunicare al *costituendo* gruppo le criticità emerse, al fine di ricalibrare/integrare il progetto proposto. Il dr. Graziato evidenzia come il valore aggiunto del progetto sia dato dall'approccio alla "prevenzione", in Italia raramente diffuso. Il punto verrà nuovamente inserito nell'odg del prossimo Consiglio.
- 13) **Recupero contributi annuali iscritti**
Attualmente gli iscritti formalmente sospesi risultano essere 35. Nel 2014 è stato effettuato un sollecito bonario (mail e telefonate) nei confronti di 557 iscritti (che risultavano essere morosi per annualità fino al 2013); 181 iscritti hanno pagato



quanto dovuto per un importo pari a € 72.543,27. Circa 300 iscritti devono all'Ordine esclusivamente una o più sovrattasse (per tardivo pagamento). Gli iscritti da sospendere (perché non hanno pagato la quota di iscrizione all'Albo per almeno due annualità) sono circa 330. Verrà predisposta la procedura da seguire per procedere alle sospensioni e al recupero dei crediti.

Il Consiglio, all'unanimità, decide di anticipare la discussione dei punti 18) e 19).

18) **Proposta aumento compenso coordinatrici Punti Informativi**

il Consiglio, all'unanimità, decide di uniformare l'indennità per la funzione di coordinamento dei Punti informativi a quella prevista per i Consiglieri coordinatori di progetti, per un costo pari a € 25,00/h (deliberazione n. 49/14 del 14 luglio 2014).

19) **Proposta convenzione CAMPI - Cassa Assistenza Mutua tra gli Psicologi Italiani**

Esaminata la proposta di convenzione da parte della CAMPI, il Consiglio, all'unanimità, **decide** di sottoscrivere il documento (allegato 1 al presente verbale).

14) **Sportello Tirocini**

Criticità rilevate nella scorsa seduta di Consiglio: scarsa affluenza; mancanza di aspetti di novità rispetto alla fase sperimentale. Da più parti si è proposto di far convergere l'aspetto informativo del progetto (informazioni su tutor, sedi di tirocinio, ...) sullo "Sportello Informativo", già attivo presso la sede di Torino.

D'accordo su questo ultimo punto, il dr. Campisi, Responsabile dello Sportello, evidenzia come rispetto all'obiettivo "tutela dei tirocinanti" sia assolutamente necessaria un'azione di tipo istituzionale/politico da parte dell'Ordine (anche attraverso l'utilizzo di strumenti diversi dallo Sportello).

La dr.ssa Fachin ritiene che il criterio della "numerosità degli accessi" non possa essere utilizzato per valutare il successo di questo specifico progetto in quanto obiettivo dello Sportello non è (solo) quello di fornire un servizio agli iscritti (o quello di risolvere conflitti) ma quello di individuare situazioni problematiche: ciò che è importante è la rilevanza in sé delle segnalazioni (tenendo anche conto di quanto sia difficile esporsi in presenza di rapporti di lavoro/di potere). Anche per la dr.ssa Fachin è importante che ci sia un segnale forte di interesse da parte dell'Ordine per questa problematica.

Il dr. Lombardo ricorda che nella scheda progetto è in realtà espressamente indicata, tra gli obiettivi dello Sportello, la "mediazione tra le parti". Il Presidente chiarisce che le sue perplessità nei confronti del progetto non sono legate alla mera "numerosità degli accessi" ma è "questione di metodo e di strumento rispetto all'obiettivo". Il dr. Lombardo ribadisce che l'Ordine deve affrontare questa problematica partendo da una strategia generale; dalle azioni scomposte potrebbero derivare danni per gli stessi *specializzandi*.

La dr.ssa Laezza evidenzia come compito dell'Ordine sia quello della tutela delle "funzioni" delle professioni (in questo caso, la psicoterapia) e anche lei ritiene importante che l'Ordine renda noto - attraverso strategie attive - che si sta occupando del tema. Per la Consigliera è necessario non alimentare l'idea di un presunto supporto da parte dell'Ordine alle forme di rivendicazione dei colleghi *specializzandi* (rispetto alle prestazioni nelle Asl, alle possibilità di intervento, ...).

La dr.ssa Locati ritiene che i tirocinanti non abbiano percepito lo Sportello come luogo di rivendicazione e invita i colleghi a chiarire, in Consiglio, la strategia politica da seguire per affrontare la problematica (anche mediante sinergie con le Aziende e le Scuole). Ciò al fine di scongiurare azioni sconordinate.

Per il dr. Graziato, con lo Sportello così come ora organizzato, si corre il rischio di far passare l'idea di una risoluzione di carattere sindacale/contrattuale dei conflitti. Quello in discussione è un tema complesso ed è quindi importante prestare la massima attenzione alle azioni da porre in essere.

Il Presidente ritiene di dover continuare ad occuparsi della questione in prima persona, nei contesti "istituzionali". Sarà necessario fare in modo che il Cnop si interessi di correggere le storture rilevate.

Il dr. Parpaglione rileva come sia molto pericoloso lavorare in ottica sindacale in un contesto in cui i colleghi non hanno le stesse garanzie che hanno i lavoratori dipendenti. Il Consigliere propone la costituzione di una Commissione di Consiglieri che prenda in carico la problematica per stabilire come affrontarla.



La dr.ssa Laezza suggerisce di concentrarsi sugli interessi comuni a Ordine, Scuole, Aziende e Specializzandi, magari organizzando dei momenti formativi/convegni con finalità conoscitive, di studio e “scientifiche” (superando così l’avvertita sensazione di controllo e di ingerenza).

Per il dr. Cometto è necessario stabilire le modalità di raccolta delle informazioni utili al Presidente per quando andrà a sedere ai tavoli istituzionali (il progetto non ha raggiunto questo obiettivo). Al riguardo, il Consigliere suggerisce di coinvolgere gli iscritti che richiedono l’annotazione della specializzazione in psicoterapia (mediante questionario anonimo sull’esperienza di tirocinio).

Con il voto unanime del Consiglio è costituita una Commissione interna all’Ordine con l’obiettivo di arrivare a un documento da consegnare al Cnop affinché quest’ultimo si prenda in carico la questione. La Commissione è composta dai Consiglieri Campisi, Fachin, Fieni, Graziato, Laezza, Locati, Lombardo e Zennaro.

15) **GdL e collaborazione sul tema lavoro tra OPP, Ordine dei Medici e Ordine Ingegneri**

Il dr. Fieni porterà materiale informativo rispetto alla progettualità proposta.

16) **Reporting Sportello Informativo**

La dr.ssa Verde presenta il report realizzato dalla responsabile dello Sportello Informativo, dr.ssa Rocca (allegato 2 al presente verbale). Partendo dai dati raccolti si potranno realizzare *ebook*, *faq*, informazioni “strutturate” (anche al fine di limitare i casi deontologici). Tutti i Punti Informativi, a breve, utilizzeranno una scheda rilevazione con elaborazione automatica dei dati. Con la collaborazione della Consulta Forense verranno realizzati dei *workshop* sui temi di carattere forensi.

17) **Reporting e valutazione Progettazione Sociale e Bandi**

Il dr. Cometto presenta il report relativo alla Progettazione Sociale e Bandi (allegato 3 al presente verbale).

20) **Varie ed eventuali**

Nessuna ulteriore comunicazione

La prossima seduta di Consiglio viene **convocata per il giorno 23 marzo 2015 alle ore 20.00.**

Seguirà la comunicazione relativa all’ordine del giorno.

La seduta viene dichiarata conclusa alle ore 12.40 circa.

IL SEGRETARIO
Dr.ssa *Giovanna* VERDE



IL PRESIDENTE
Dr. *Alessandro* LOMBARDO