



VERBALE  
della seduta di Consiglio  
del 24 novembre 2014

Il giorno 24 novembre 2014, alle ore 20.00, presso la sede dell'Ordine, si riunisce il Consiglio Regionale del Piemonte a seguito di convocazione regolarmente notificata a tutti i Consiglieri in data 10 novembre 2014.

Sono presenti i seguenti componenti:

CONSIGLIERE	PRESENTE	ASSENTE
LOMBARDO Alessandro ( <i>Presidente</i> )	x	
GRAZIATO Igor ( <i>Vicepresidente</i> )	x	
VERDE Giovanna ( <i>Segretario</i> )	x	
PARPAGLIONE Enrico ( <i>Tesoriere</i> )	x	
BIANCIARDI Marco ( <i>Consigliere</i> )	fino alle 23.07 x	
CAMPISI Massimo ( <i>Consigliere</i> )	dalle ore 20.20 x	
CIKADA Marzia ( <i>Consigliere</i> )	x	
COMETTO Luca ( <i>Consigliere</i> )	x	
FACHIN Laura ( <i>Consigliere</i> )	x	
FIENI Dario ( <i>Consigliere</i> )	x	
LAEZZA Antonella ( <i>Consigliere</i> )	fino alle 22.57 x	
LOCATI Enrica ( <i>Consigliere</i> )	x	
SALVAI Laura ( <i>Consigliere</i> )	x	
SANDRI Claudio ( <i>Consigliere</i> )	fino alle 23.09 x	
ZENNARO Alessandro ( <i>Consigliere</i> )		x

Svolge funzione verbalizzante il dr. Sorgente.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 20.00.



Il Presidente dà lettura dell'ordine del giorno inviato a tutti i Consiglieri con lettera prot. n. 2607/2014 del 18 novembre 2014, che prevede i seguenti punti:

- 1) Quota iscrizione 2015 e sovrattassa (97/14)
- 2) Tassa d'iscrizione e costo certificato
- 3) Bilancio di previsione 2015 (98/14)
- 4) Lettura e approvazione del verbale della seduta del 10 novembre 2014
- 5) Comunicazioni del Comitato Esecutivo

*Adempimenti e provvedimenti di rilevanza amministrativo-gestionale*

- 6) Iscrizione all'Albo, trasferimento e cancellazione (99/14)
- 7) Comunicazione nominativi abilitati all'attività psicoterapeutica: annotazione nell'albo ex art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001 (100/14)
- 8) Assistenza in materia disciplinare: Fascicolo 1/13 – impegno di spesa (101/14)
- 9) Incarico di consulenza tecnica al dr. Salvatore Ventriglia - impegno di spesa (102/14)
- 10) Servizio progettazione sociale e finanziamenti – impegno di spesa (103/14)
- 11) Reporting Sportello Informativo – impegno di spesa (104/14)
- 12) Convegno interprofessionale "PROFESSIONI CHE SI INTEGRANO: STIMOLO ALLA CRESCITA" – impegno di spesa (105/14)
- 13) Progetto StartUp – impegno di spesa (106/14)

*Argomenti in discussione*

- 14) Consulta Forense
- 15) Regolamento selezione candidati Commissari Esami di Stato
- 16) Attivazione GdL
- 17) Schede attivazione forum tematico e attivazione forum tematico
- 18) Definizione procedura per integrazione GDL
- 19) Campagna virale su abusivismo e promozione psicologo
- 20) Progetto Promozione Psicologo
- 21) FAD ECM: DSA con dr. Virciglio
- 22) Patrocini: definizione criteri concessione contributo economico
- 23) Varie ed eventuali

Si procede alla trattazione dei punti all'ordine del giorno, delle cui risultanze e deliberazioni si dà conto come segue:

- 1) L'atto deliberativo n. 97/14 avente per oggetto "Quota iscrizione 2015 e sovrattassa" è esaminato dal Consiglio e approvato con il voto unanime dei presenti; il testo verrà inserito nella raccolta degli atti deliberativi.
- 2) L'atto deliberativo n. 98/14 avente per oggetto "Eliminazione tassa di iscrizione e costo certificato" è esaminato dal Consiglio e approvato con il voto unanime dei presenti; il testo verrà inserito nella raccolta degli atti deliberativi.

Con il voto unanime del Consiglio si posticipa la discussione del punto 3) in attesa dell'arrivo del commercialista, dr. Barberis.

4) **Letture e approvazione del verbale della seduta del 10 novembre 2014**

Con il voto unanime dei presenti alla seduta di Consiglio del 10 novembre, si procede alla **approvazione** del verbale. Il testo approvato, sottoscritto dal Segretario e dal Presidente, sarà inserito nella raccolta sequenziale dei verbali e delle deliberazioni assunte dal Consiglio.

5) **Comunicazioni Comitato Esecutivo**

- **Resoconto incontro Commissione Salute e Sicurezza in ambiente di lavoro presso l'Ordine dei Medici** – All'incontro, informa il dr. Fieni, ha partecipato anche un Consigliere dell'Ordine degli Ingegneri. L'Ordine dei Medici di Torino - che su questo tema ha attivato un sito dedicato e ha organizzato convegni - ha proposto una collaborazione tra Ordini (Psicologi, Medici e Ingegneri). Gli Psicologi e gli Ingegneri del lavoro potranno produrre materiale da pubblicare sul sito dell'Ordine dei Medici; semestralmente/annualmente verranno individuate



tematiche specifiche sulle quali collaborare, con l'obiettivo di organizzare convegni e momenti formativi. Il progetto è attualmente in *standby* in quanto, a breve, presso l'Ordine dei Medici di Torino si terranno le elezioni per il rinnovo del Consiglio.

Il dr. Graziato informa i colleghi Consiglieri che, in occasione del convegno sulla medicina del lavoro, tenutosi il 15 novembre scorso, ha programmato (per il 22 dicembre) un incontro con il prof. Canzio Romano, Responsabile del Centro prevenzione e sicurezza del CTO di Torino, nel quale verrà approfondito il tema della medicina/psicologia del lavoro.

Dalle ore 20.20 partecipa alla seduta di Consiglio il dr. Campisi.

- **Attuazione art. 38 Regolamento Contabilità** – Il Tesoriere, dr. Parpaglione, informa i colleghi Consiglieri che l'art. 38 del vigente *Regolamento di Contabilità* demanda al Consiglio la determinazione del fondo di cui è dotato il cassiere economo nonché l'eventuale apposizione di limiti e condizioni in ordine alla gestione del fondo stesso. Il Consigliere propone dunque di: quantificare l'importo complessivo del succitato fondo iniziale annuo in € 5.000,00; quantificare il "modico valore" di cui al predetto articolo per importi pari o inferiori a € 700,00 onnicomprensivi; nominare cassiere economo la rag. Agnese Marrazzo, dipendente dell'Ente. La deliberazione di approvazione verrà sottoposta al Consiglio nella prossima seduta prevista per il 15 dicembre.
  - **Cnop** – Il dr. Lombardo informa i colleghi che il Consiglio Nazionale ha deliberato di utilizzare parte del proprio Avanzo di Bilancio (€ 300.000,00) per l'assegnazione di 60 borse di studio su progetti di innovazione sociale. Si sta lavorando alle bozze dei (60) bandi. Il termine per la presentazione delle domande sarà il 30 gennaio 2015. In ogni Regione verrà assegnata almeno una borsa. Verrà data comunicazione agli iscritti. La richiesta del dr. Lombardo - che è stata accolta dal CNOP - è stata quella di diffondere a tutti gli iscritti italiani i progetti che verranno approvati in ottica di condivisione delle informazioni.
  - **Progettazione sociale e fund raising** - Il dr. Lombardo informa che è stata inviata la prima *newsletter* relativa alla esplorazione dei bandi e dei finanziamenti di interesse rispetto agli ambiti applicativi della psicologia. Sul tema "progettazione" verranno attivati percorsi formativi e informativi rivolti agli iscritti.
  - **Rinnovo consulenze dr.i Cannata (Medico competente) e dr.ssa Gonella (Progetto StartUp)** – In quanto dipendenti pubblici, i due professionisti dovranno ottenere dai loro Enti di appartenenza, prima del nuovo anno, l'autorizzazione a svolgere l'attività di consulenza per l'Ordine. Il Consiglio, all'unanimità, conferma le consulenze del dr. Cannata e della dr.ssa Gonella per l'anno 2015.
  - **Biennale Democrazia** – Il dr. Lombardo informa i colleghi Consiglieri che con molta probabilità l'Ordine parteciperà a questo progetto di rilevanza internazionale.
- 6) L'atto deliberativo n. 99/14 avente per oggetto "**Iscrizione all'Albo, trasferimento e cancellazione**" è esaminato dal Consiglio e approvato con il voto unanime dei presenti; il testo verrà inserito nella raccolta degli atti deliberativi.
- 7) L'atto deliberativo n. 100/14 avente per oggetto "**Comunicazione nominativi abilitati all'attività psicoterapeutica: annotazione nell'albo ex art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001**" è esaminato dal Consiglio e approvato con il voto unanime dei presenti; il testo verrà inserito nella raccolta degli atti deliberativi.
- 8) L'atto deliberativo n. 101/14 avente per oggetto "**Assistenza in materia disciplinare: Fascicolo 1/13 – impegno di spesa**" è esaminato dal Consiglio e approvato con il voto unanime dei presenti; il testo verrà inserito nella raccolta degli atti deliberativi.
- 9) L'atto deliberativo n. 102/14 avente per oggetto "**Incarico di consulenza tecnica al dr. Salvatore Ventriglia - impegno di spesa**" è esaminato dal Consiglio e approvato con il voto unanime dei presenti; il testo verrà inserito nella raccolta degli atti deliberativi.



- 10) L'atto deliberativo n. 103/14 avente per oggetto "Servizio progettazione sociale e finanziamenti – impegno di spesa" è esaminato dal Consiglio e approvato con il voto unanime dei presenti; il testo verrà inserito nella raccolta degli atti deliberativi.
- 11) L'atto deliberativo n. 104/14 avente per oggetto "Reporting Sportello Informativo – impegno di spesa" è esaminato dal Consiglio e approvato con il voto unanime dei presenti; il testo verrà inserito nella raccolta degli atti deliberativi.
- 3) L'atto deliberativo n. 98/14 - ora 105/14 - avente per oggetto "Bilancio di previsione 2015" è esaminato dal Consiglio e approvato con il voto unanime dei presenti; il testo verrà inserito nella raccolta degli atti deliberativi.
- 12) L'atto deliberativo n. 105/14 - ora 106/14 - avente per oggetto "Convegno interprofessionale "PROFESSIONI CHE SI INTEGRANO: STIMOLO ALLA CRESCITA" – impegno di spesa" è esaminato dal Consiglio e approvato con il voto unanime dei presenti; il testo verrà inserito nella raccolta degli atti deliberativi.
- 13) L'atto deliberativo n. 106/14 - ora 107/14 - avente per oggetto "Progetto StratUp – impegno di spesa" è esaminato dal Consiglio e approvato con 10 voti favorevoli e 4 astenuti; il testo verrà inserito nella raccolta degli atti deliberativi.
- La Responsabile del progetto, dr.ssa Cikada, profitta del punto all'odg per comunicare che si è conclusa la fase di selezione delle candidature: per il 26 novembre è previsto un incontro con i due formatori scelti (dr.i Grieco e Tinozzi). Gli esclusi sono stati messi al corrente dei motivi che hanno portato alle scelte effettuate. Il nuovo corso rivolto ai neoiscritti prenderà il via a gennaio 2015.

*Argomenti in discussione:*

14) Consulta Forense

Il dr. Graziato ricorda che la Consulta Forense ha una funzione prevalentemente tecnica (*team* tecnico ristretto), con l'obiettivo di presidiare temi, problematiche, emergenze/esigenze (es. l'avvio del processo civile telematico; la formazione/informazione per l'acquisizione delle competenze necessarie per effettuare consulenze tecniche professionali, anche al fine di limitare il più possibile i casi deontologici), cambiamenti normativi e procedurali (criteri per l'accesso agli Albi CTU), nonché di gestire la parte operativa demandata ai gdl e ai forum tematici. La Consulta è composta da nomi di rilievo dal punto di vista professionale e universitario: prof.sse Antonella Granieri; Giuliana Ziliotto; Loredana Palaziol; Paola Marforio; Viviana Lamarra. Il dr. Parpagione si propone come *trait d'union* tra la Consulta e il Consiglio in quanto, fino a ora, si è occupato di questioni legate alla psicologia forense (tra le quali la *querelle* legata al modestissimo compenso previsto per gli ausiliari esperti in psicologia ex l. 172/12 (questione portata al Cnop)).

La formazione della Consulta Forense, informa il dr. Graziato, è avvenuta per "avvicinamento" da parte di colleghi esperti e interessati a presidiare questo ambito.

Data la rilevanza dei temi trattati, la dr.ssa Locati propone di programmare un incontro/confronto tra il Consiglio e la Consulta.

La dr.ssa Fachin, pur condividendo le finalità dell'Assemblea, fa una obiezione sulla procedura seguita per la sua composizione. La Consigliera ricorda come nel luglio scorso si sia votata la nuova organizzazione dell'Ordine con riserva, però, di ridiscutere i contenuti e le funzioni delle due Consulte (Sanità e Forense): *bisognerebbe pertanto ripartire da lì piuttosto che proporre un gruppo già formato.*

Il dr. Graziato rileva come in realtà il punto centrale è dato dal fatto che le colleghe coinvolte hanno un "pensiero di gruppo", un orientamento metodologico chiaro, in un contesto complesso e caratterizzato da discussioni polarizzate e situazioni confuse.

Il Presidente mette in votazione l'approvazione della Consulta Forense (con la referenza del dr. Parpagione). Il dr. Fieni, anche a nome dei dr.i Campisi, Fachin e Locati, dichiara l'astensione "*per mancata conoscenza dei passaggi*" che hanno portato alla proposta in approvazione. Con 11 voti favorevoli e 5 astenuti il Consiglio **approva** la costituzione della Consulta Forense.



15) **Regolamento selezione candidati Commissari Esami di Stato**

Il dr. Parpagione sottopone al Consiglio una modifica al vigente *Regolamento per la designazione dei componenti delle Commissioni Esami di Stato*: presenza di un *senior* in ogni commissione (a fronte dei 2 prima previsti) ed estrazione a sorte indistintamente tra *senior* e *junior* per gli altri membri. I sei commissari supplenti verranno estratti a sorte tra *senior* (3) e *junior* (3) (a fronte dei 6 *senior* prima previsti). Stessa procedura per i rimpiazzi (3+3 a fronte dei 4 *senior* + 2 *junior* prima previsti).

La dr.ssa Laezza auspica che le Linee guida sugli Esami di Stato approvate dall'Ordine vengano adottate da entrambi i Presidenti di Commissione, al fine di uniformare le procedure e le valutazioni delle prove.

Nei prossimi giorni verrà inviata agli iscritti la comunicazione per la raccolta delle candidature. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti (momentaneamente assenti le dr.sse Locati e Salvai), **approva** la modifica proposta.

All'unanimità dei presenti si anticipa la discussione del punto 17).

17) **Schede attivazione forum tematico e attivazione forum tematico**

Il dr. Graziato presenta ai colleghi Consiglieri la scheda per l'attivazione dei forum tematici e il relativo manuale (allegati al presente verbale). Dal forum potranno nascere nuovi gdl (il referente del forum non dovrà necessariamente essere il coordinatore del gdl). Verrà valutato se programmare gli incontri dei forum negli orari d'ufficio della sede. Il Consiglio **approva** all'unanimità.

16) **Attivazione GdL**  
cfr. punto 20)

18) **Definizione procedura per integrazione GDL**

Il dr. Parpagione propone di inviare ai gdl già attivati i *curricula* di coloro i quali dovessero proporsi come componenti; saranno gli stessi appartenenti ai gdl a stabilire con chi completare i gruppi. I colleghi che non potranno partecipare ai gdl verranno reindirizzati sui forum tematici, occasioni di confronto, dai quali potranno nascere nuove progettualità. Per il Presidente, non necessariamente dovrà essere raggiunto il numero massimo previsto per la composizione di un gruppo di lavoro; ciò che conta, aggiunge, è il raggiungimento degli obiettivi prefissati, declinati in progetti (e condivisi dal Consiglio). Il Consiglio **approva** all'unanimità la proposta.

19) **Campagna virale su abusivismo e promozione psicologo**

La Campagna, informa il dr. Graziato, va coerentemente inserita nel piano di comunicazione-*marketing* dell'Ordine, finalizzato alla tutela dei colleghi rispetto alle *pseudo* professioni (a supporto della Commissione tutela) e al riposizionamento del ruolo dello psicologo. Linea strategica: creare prodotti sui *social* (*youtube*) che esaltino il valore aggiunto degli psicologi, creando attenzione rispetto alla professione ma evitando le comparazioni con altri professionisti. Per la fase tecnico-creativa sarà necessario il supporto di un'Agenzia specializzata, la quale lavorerà su idee di massima già elaborate da un gdl Consiglieri. Con il nuovo portale dell'Ordine, inoltre, sarà costantemente possibile fare promozione. La campagna virale prenderà il via nell'aprile 2015. Budget massimo previsto € 8.600,00. Il progetto verrà messo in approvazione nella prossima seduta di Consiglio prevista per il 15 dicembre.

20) **Progetto Promozione Psicologo**

La dr.ssa Salvai ricorda ai colleghi Consiglieri che il prossimo 12 dicembre le Agenzie di comunicazione selezionate presenteranno al Consiglio le loro idee creative; l'Agenzia scelta dall'Assemblea verrà seguita in tutto l'*iter* di progettazione e di realizzazione della manifestazione (anche al fine di gestire le eventuali criticità che dovessero emergere). Con l'ambizione che l'evento assuma negli anni sempre maggiore importanza, diventando un appuntamento fisso e atteso, l'Agenzia raccoglierà i dati finali al fine di apportare eventuali miglioramenti, correzioni e integrazioni.

Con 13 voti favorevoli e 1 voto contrario, la chiusura della seduta è posticipata alle ore 23.30.



Il dr. Fieni ricorda che il gdl "promozione" è nato con l'obiettivo di far confluire più proposte progettuali in un'unica iniziativa (*restyling* Settimana del Benessere, *psicoNotte*, ...). Pur dando atto dell'ottimo risultato fino a ora prodotto dal gruppo di lavoro, il Consigliere dissente dalla previsione di affidare il prosieguo delle attività, in via esclusiva, alla responsabile del progetto, dr.ssa Salvai, estromettendo così gli altri componenti dalla possibilità di contribuire alla realizzazione dell'iniziativa. Il Consigliere chiede pertanto che venga presa in considerazione una modifica al *modus operandi* dei gruppi in modo da dare la possibilità ai Consiglieri competenti di contribuire alle progettualità proposte.

Considerato il grosso *budget* previsto per l'Agenzia di comunicazione (€ 40.000,00 c.a.), il dr. Fieni contesta altresì il cospicuo monte ore assegnato alla responsabile del progetto per l'organizzazione della manifestazione (Fase 9 scheda progetto, in particolare).

Il Presidente fa notare come proprio per la mole di lavoro che si prevede per questo progetto, sia necessario un monte ore cospicuo e adeguato alla buona riuscita del progetto.

Alle ore 22.57 la dr.ssa Laezza abbandona la seduta.

La dr.ssa Salvai chiarisce che quello in discussione è un progetto proposto dalla stessa Consigliera e come tale - così come stabilito dal Consiglio e così come avvenuto per altri progetti già approvati (*Sportello Tirocini*, *StartUp*, *Bandi*, ..) - deve essere da lei coordinato.

Con riferimento al monte ore lavoro, la dr.ssa Salvai precisa che questo comprende anche tutta la parte relativa alla campagna promozionale e ai *social*.

In continuità con quanto affermato dal dr. Fieni, il dr. Campisi rileva come, nella maggior parte dei casi, le progettualità delegate dal Consiglio a un gruppo di lavoro tornino in Assemblea come proposta di un singolo Consigliere (con gli altri componenti "ridotti a comparse"); il Consigliere chiede quindi se i gdl siano o meno luoghi di sintesi.

Il Presidente fa notare che l'affermazione di Campisi non è veritiera, ma semplicemente si delega a un coordinatore, come in qualsiasi organizzazione, il portare avanti le varie progettualità. Mette inoltre in risalto che, una volta approvati, i progetti devono uscire dall'ottica del dibattito politico interno, e devono essere portati a compimento; l'assegnare un progetto a un coordinatore, serve esattamente a questo. Infine, fa notare al consigliere Campisi che, il progetto da lui presentato, *Lo Sportello Tirocini*, vede come unico coordinatore - e di conseguenza unico assegnatario di un budget di ore - lo stesso consigliere Campisi; questo a riprova che è una linea portata avanti per tutti i progetti.

Alle ore 23.07 il dr. Bianciardi abbandona la seduta.

Alle ore 23.09 il dr. Sandri abbandona la seduta.

Anche la dr.ssa Locati rileva la mancanza di collaborazione tra i Consiglieri e ritiene che un progetto possa essere co-gestito da più Consiglieri.

Il dr. Graziato rileva come tutte le innovazioni finora proposte (e previste nel programma elettorale di *Altrapsicologia*) siano state apprezzate dagli iscritti: tra queste la nuova strutturazione dei gruppi di lavoro, caratterizzati, rispetto al passato, da un approccio proattivo.

La dr.ssa Salvai conclude rilevando come, essendo quello in discussione un evento di promozione dell'Ordine e della professione, è importante che l'Ordine abbia il controllo su tutto ciò che viene realizzato. Per il primo anno la manifestazione "pilota" verrà gestita *in toto* dall'Ordine ma nei prossimi anni potrà essere aperta alle idee e agli interventi proposti dagli iscritti (da selezionare alla luce di criteri da stabilire).

Il Presidente chiarisce che i gdl Consiglieri sono - quando possibile - un luogo di sintesi (in alternativa, quando la sintesi politica non è possibile, si torna in consiglio dove è prevista una normale votazione democratica) con un unico coordinatore, il solo retribuito per il budget di ore assegnato, al quale è affidato l'onere di portare a compimento, nel più



breve tempo possibile, i progetti. Il Presidente pone dunque in approvazione il progetto *Promozione Psicologo*: con 7 voti favorevoli e 4 astenuti il progetto è **approvato**.

21) **FAD ECM: DSA con dr. Viriglio**

Il dr. Graziato informa che, dopo il grande successo ottenuto dai *webimar* sui DSA, con la collaborazione del dr. Viriglio si darà vita a un progetto formativo accreditato ECM (su DSA).

22) **Patrocini: definizione criteri concessione contributo economico**

Dato il protrarsi dei lavori, la discussione sul punto è rinviata alla prossima seduta di Consiglio.

23) **Varie ed eventuali**

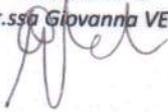
Nessuna ulteriore comunicazione.

La prossima seduta di Consiglio viene **convocata per il giorno 15 dicembre 2014 alle ore 9.00.**

Seguirà la comunicazione relativa all'ordine del giorno.

La seduta viene dichiarata conclusa alle ore 23.30 circa.

IL SEGRETARIO  
Dr.ssa *Giovanna* VERDE



IL PRESIDENTE  
Dr. *Alessandro* LOMBARDO

