

DELIBERAZIONE N. 110/18 DEL 18 SETTEMBRE 2018

“Iscrizione all’Albo, trasferimento e cancellazione”

CONSIGLIERI PRESENTI

BIANCIARDI Marco	A	GRAZIATO Igor	P	PARPAGLIONE Enrico	P
CAMPISI Massimo	P	LAEZZA Antonella	A	SALVAI Laura	P
COMETTO Luca	P	LOCATI Enrica	P	SANDRI Claudio	A
FACHIN Laura	P	LOMBARDO Alessandro	P	VERDE Giovanna	P
FIENI Dario	P	LUCERI Igor Francesco	P	ZENNARO Alessandro	A

IL CONSIGLIO DELL’ORDINE

- Viste le n. 85 domande di **iscrizione all’Albo** - Sez. A - presentate dai dottori in Psicologia che risultano aver regolarmente superato l’Esame di Stato per l’abilitazione alla professione di Psicologo e che, a seguito di istruttoria effettuata dall’ufficio di segreteria, risultano essere in possesso dei requisiti richiesti dalle norme vigenti per l’iscrizione all’Albo (allegato 1 alla presente deliberazione);
- Viste le n. 4 domande di **iscrizione all’Albo per trasferimento** presentate dai dr.i **CREMONA Roberta** (trasferimento dall’Emilia Romagna - n. iscrizione 8547 ex art. 7, iscritta con decorrenza dal 26.01.2017; non abilitata all’esercizio della psicoterapia; nulla-osta al trasferimento deliberato dal Consiglio dell’Emilia Romagna in data 05.07.2018); **GERBALDO Alessandra** (trasferimento dalla Liguria - n. iscrizione 1097 ex art. 7, iscritta con decorrenza dal 03.07.2000; abilitata all’esercizio della psicoterapia ex art. 35; nulla-osta al trasferimento deliberato dal Consiglio della Liguria in data 03.07.2018); **INGHILLERI Giovanni** (trasferimento dal Veneto - n. iscrizione 827 ex art. 33, iscritto con decorrenza dal 19.10.1993; abilitato all’esercizio della psicoterapia ex art. 35; nulla-osta al trasferimento deliberato dal Consiglio del Veneto in data 18.06.2018) e **MAZZOLA Mattia** (trasferimento dall’Abruzzo - n. iscrizione 2264 ex art. 7, iscritto con decorrenza dal 27.07.2013; abilitato all’esercizio della psicoterapia ex art. 3 dal 28.04.2017; nulla-osta al trasferimento deliberato dal Consiglio dell’Abruzzo in data 09.07.2018), per le quali, a seguito di istruttoria effettuata dall’ufficio di segreteria, risulta correttamente esperita la procedura prevista;
- Viste la n. 7 domande di **cancellazione dall’Albo** presentate dai dr.i di cui all’allegato 2 alla presente deliberazione, per le quali, a seguito di istruttoria effettuata dall’ufficio di segreteria, risulta correttamente esperita la procedura prevista;
- Rilevata la necessità di procedere alla **revoca del provvedimento di sospensione dall’esercizio professionale per morosità** ex art. 26, comma 2, L. 56/1989, nei confronti del dr. **COLOMBO Marco** (n. iscrizione 3996 ex art. 7, decorrenza 07.06.2004, abilitato all’esercizio della psicoterapia ex art. 3, sospeso in data 27.11.2017, revocata sospensione in data 31.08.2018), per effettiva regolarizzazione della posizione contributiva nei confronti dell’Ordine;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di disporre, ex art. 7 L. 56/1989, l’iscrizione all’Albo degli Psicologi della Regione Piemonte - Sez. A - dei dottori in Psicologia abilitati all’esercizio della professione indicati nell’allegato 1, che fa parte integrante della presente deliberazione.
- Di accogliere la richiesta di trasferimento e, pertanto, di disporre, ex art. 7 L. 56/1989, l’iscrizione all’Albo degli Psicologi della Regione Piemonte - Sez. A - dei dr.i **CREMONA Roberta**, **GERBALDO Alessandra**, **INGHILLERI Giovanni** e **MAZZOLA Mattia**, con decorrenza dal 18 settembre 2018.
- Di disporre la cancellazione dall’Albo degli Psicologi del Piemonte dei dr.i indicati nell’allegato 1, che fa parte integrante della presente deliberazione.
- Di prendere atto del pagamento delle quote d’iscrizione all’Albo dovute e pertanto di revocare il provvedimento di sospensione dall’esercizio professionale per morosità deliberato nei confronti del dr. **Marco COLOMBO**.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l’adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr.ssa Giovanna VERDE)

IL PRESIDENTE
(Dr. Alessandro LOMBARDO)



COGNOME NOME	DATA DI NASCITA
1. ABRUSCATO Michele	11.10.1988
2. ADRAGNA Viola	04.03.1989
3. AIMAR Alessandra	10.10.1986
4. ALUNNI Alessandra	10.08.1991
5. ARGIOLO Laura	21.02.1992
6. BARBESINO Simona	06.10.1971
7. BECCHIS Silvia	13.01.1992
8. BEDINO Elisabetta	09.05.1992
9. BERARDO Giulia	09.07.1992
10. BINELLO Ilaria	26.09.1992
11. BOSSA Sara	05.03.1991
12. BOTTO Rossana	16.08.1992
13. BRUNATTI Serena	22.08.1990
14. BRUNO Rosanna	09.09.1992
15. BUFFA Miriam	03.08.1988
16. BUFFA Sara	04.06.1989
17. CACIOPPO Desirè	19.10.1990
18. CALABRO' Alessandra	17.06.1991
19. CARPANETO Allegra	09.04.1992
20. CASTI Roberta Benedetta	05.08.1978
21. CAVAGLIA' Annaclaudia	29.11.1992
22. CHESSARI Giovanna	19.02.1987
23. CLOVIS Federica	21.06.1987
24. D'AMITO Stefania	22.02.1992
25. DAVANZO Martina	03.12.1991
26. DEDOMINICI Giulia	11.02.1992
27. DEL BENE Giulia	29.09.1988
28. DELL'OCA Luca	28.12.1991
29. DE PACE Jessica	30.07.1992
30. DE ROSA Valeria	13.11.1990
31. FARINET Erica	29.01.1992
32. FAVARO Enrico	27.06.1982
33. FRANCESETTI Chiara	01.02.1992
34. FRANCHINI Maria Ludovica	06.03.1974
35. FRATUCELLI Daniele	30.01.1991
36. GADDA Luca	08.07.1991
37. GALLO Giulia	29.06.1991
38. GIARDINA Emanuela Rita	31.10.1988
39. GIARIN Veronica	25.07.1991
40. GRECU Greta	23.11.1990
41. LA BARBERA Rosa	23.11.1986
42. LAI Manuela	22.05.1985
43. LAMARCA Giulia	27.10.1991
44. LA ROSA Ilenia	13.09.1992
45. LASALANDRA Marzia	11.04.1992
46. LAVEZZI Marta	10.12.1992
47. LONGO Silvia	26.05.1992
48. LUCANIA Alessandra	22.09.1981
49. LUCCHI barbara	22.07.1967
50. MAGNANI Anna Maria	05.02.1956
51. MALANDRONE Francesca	22.08.1991
52. MANGIERI Martina	11.06.1991
53. MASTANDREA Silvia	17.09.1992
54. MERLIN Francesca	18.07.1992
55. MOLINATTO Laura	01.06.1992
56. MONTANARO Sabrina	04.01.1992
57. OLIVETO Jessica	21.07.1992
58. PALMAS Deborah	31.03.1992
59. PALUMBO Valentina	23.07.1990
60. PITTAVINO Marta	01.05.1991
61. QUESITO Franco	04.02.1954
62. RACCA Sara	10.07.1991
63. RICCI Caterina	02.12.1981
64. ROCCHETTA Giorgia	15.01.1974
65. ROSA Andrea	24.07.1973
66. ROSSI Francesca	29.10.1991
67. RUBINO Chiara	07.02.1992



68. RUMIANO Michela	20.06.1992
69. SALVAORE Valeria	28.11.1992
70. SANTAMARIA Mariafrancesca	21.01.1992
71. SANTOLIVIDO Raffaella	13.03.1974
72. SARDINA Angelo	07.04.1990
73. SCHIRO' Renata	15.10.1983
74. SIRABELLA Alessio	17.01.1991
75. SQUARZONI Giada	29.09.1989
76. STANZIONE Ilaria	13.05.1991
77. TOSCANO Manuel	09.07.1991
78. TOTARO Carla	19.05.1988
79. TRIBASTONE Stefania	18.09.1991
80. TRIGGIANI Riccardo	03.04.1991
81. VALENTE Sabrina	17.05.1983
82. VEGGI Sara	27.07.1991
83. VITTONI Lucia	09.12.1992
84. ZACCHETTI Annalisa	29.07.1961
85. ZANDRA Cecilia Maria	12.11.1991



1. **CANTA Ornella** (n° di iscrizione 20 ex art. 32 decorrenza 01.06.1989, non abilitata all'esercizio della psicoterapia, cancellazione con decorrenza 18.09.2018)
2. **CASTAGNO Patrizia** (n° di iscrizione 2070 ex art. 7 decorrenza 16.03.1998, non abilitata all'esercizio della psicoterapia, cancellazione con decorrenza 18.09.2018)
3. **LEOPARDI Satina Maria Grazia** (n° di iscrizione 6134 ex art. 7 decorrenza 24.01.2011, non abilitata all'esercizio della psicoterapia, cancellazione con decorrenza 18.09.2018)
4. **MAIRATE Cristina** (n° di iscrizione 1844 ex art. 7 decorrenza 25.11.1996, non abilitata all'esercizio della psicoterapia, cancellazione con decorrenza 18.09.2018)
5. **ROSSATI Alberto** (n° di iscrizione 2226 ex art. 32 decorrenza 17.07.1989, abilitato all'esercizio della psicoterapia ex art. 35, cancellazione con decorrenza 01.01.2019)
6. **SAMPIERI Carmelo** (n° di iscrizione 1562 ex art. 33 decorrenza 20.12.1994, abilitato all'esercizio della psicoterapia ex art. 35, cancellazione con decorrenza 18.09.2018)
7. **TORNABENE Clara** (n° di iscrizione 8120 ex art. 7 decorrenza 20.02.2014, non abilitata all'esercizio della psicoterapia, cancellazione con decorrenza 18.09.2018)



DELIBERAZIONE N. 111/18 DEL 18 SETTEMBRE 2018

“Comunicazione nominativi abilitati all’attività psicoterapeutica: annotazione nell’albo ex art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001”

CONSIGLIERI PRESENTI

BIANCIARDI Marco	A	GRAZIATO Igor	P	PARPAGLIONE Enrico	P
CAMPISI Massimo	P	LAEZZA Antonella	A	SALVAI Laura	P
COMETTO Luca	P	LOCATI Enrica	P	SANDRI Claudio	A
FACHIN Laura	P	LOMBARDO Alessandro	P	VERDE Giovanna	P
FIENI Dario	P	LUCERI Igor Francesco	P	ZENNARO Alessandro	A

IL CONSIGLIO DELL’ORDINE

- Viste le n. 37 richieste di annotazione nell’Albo della **specializzazione in psicoterapia**, ex art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001, presentate da Psicologi iscritti nella sezione A (allegato 1 alla presente deliberazione);

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di disporre, ai sensi dell’art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001, l’annotazione nell’Albo dell’esercizio dell’attività di psicoterapeuta degli Psicologi, iscritti nella sezione A, indicati nell’*allegato 1*, che fa parte integrante della presente deliberazione.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l’adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr.ssa Giovanna VERDE)



IL PRESIDENTE
(Dr. Alessandro LOMBARDO)

Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. e i.

Dr. Sorgente

COGNOME NOME	NR. ISCR.	SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
1. ALLEGRO Sonia	7231	Scuola Adleriana di Psicoterapia
2. AVICO Raffaele	5822	Centro Clinico Crocetta
3. BELLINI Erika Gwenda	7317	SPP
4. BRERO Manuela	6436	Centro di Terapia Cognitiva
5. CACCIOLA Beatrice	7042	Istituto di Psicoterapia del Bambino e dell'Adolescente
6. CAPPEZZO Lucia	7138	ARPCI
7. CARBONETTI Mirco	7233	Centro Clinico Crocetta
8. CASALE Federica	7079	I.P.P.
9. CERAVOLO Elisa	6291	SPP
10. CERNICCHIARO Marcella	7080	Scuola Adleriana di Psicoterapia
11. D'AMBROSIO Stefania	6033	A.I.P.P.I.
12. DI PIERRO Antonia	7234	M.IN.D.
13. FERRARI Tania Giuseppina	6124	Scuola Adleriana di Psicoterapia
14. FERRERO Valeria	7099	Laboratorio freudiano per la formazione degli psicoterapeuti
15. GIRARDI Erica	7111	Centro Clinico Crocetta
16. GIULIACCI Marilena	4377	Scuola Adleriana di Psicoterapia
17. GOLETTA Beatrice	7188	Scuola Adleriana di Psicoterapia
18. GRANDIS Ramona	6483	Scuola Adleriana di Psicoterapia
19. GRASSI Alessandra	6811	Accademia di Psicoterapia della Famiglia
20. GRONDA BERTOLINO Francesca	6990	Accademia di Psicoterapia della Famiglia
21. LIPIDO Lorella	7123	Scuola Adleriana di Psicoterapia
22. LUSSIANA Valeria	6906	Scuola Adleriana di Psicoterapia
23. KALMAN Gilberto	7189	Accademia di Psicoterapia della Famiglia
24. MANCINELLI Alice	7260	IPOL
25. MARENGO Elisabetta	7128	Centro Clinico Crocetta
26. MENCHINI Elisa	7194	Scuola Adleriana di Psicoterapia
27. PERINO Silvana	7243	Centro Clinico Crocetta
28. PIPPRZYK Antonina Barbara	6304	Scuola Adleriana di Psicoterapia
29. ROSSITTO Alberto	5185	Istituto Watson
30. SALA Annalisa	6850	Accademia di Psicoterapia della Famiglia
31. SARACCO Giulia	8368	IBTG
32. SCIORTINO Dacia	7012	Università degli Studi di Torino – Psicologia Clinica
33. SORRESSA Raffaella	5401	Scuola Adleriana di Psicoterapia
34. TARELLO Federica	6068	A.I.P.P.I.
35. TAVERNA Rossana	6749	Scuola Mara Selvini Palazzoli
36. TORTOGLIO Maria Pia	6860	Scuola Adleriana di Psicoterapia
37. TUFANO Maria Federica	7251	S.A.I.G.A.



DELIBERAZIONE N. 112/18 DEL 18 SETTEMBRE 2018

"Variazione al Bilancio di previsione 2018"

CONSIGLIERI PRESENTI

BIANCIARDI Marco	A	GRAZIATO Igor	P	PARPAGLIONE Enrico	P
CAMPISI Massimo	P	LAZZA Antonella	A	SALVAI Laura	P
COMETTO Luca	P	LOCATI Enrica	P	SANDRI Claudio	A
FACHIN Laura	P	LOMBARDO Alessandro	P	VERDE Giovanna	P
FIENI Dario	P	LUCERI Igor Francesco	P	ZENNARO Alessandro	A

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Richiamata la deliberazione n. 127/16 del 27 novembre 2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2017;
- Visto il vigente Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte;
- Rilevato che da una verifica generale di tutte le voci di Entrata e di Uscita è emersa la necessità di procedere a una variazione di bilancio come da allegato n. 1 alla presente deliberazione;
- Acquisito e allegato il parere favorevole del Revisore dei Conti, dr. Claudio Durando;
- Dato atto che Responsabile del procedimento è il Tesoriere, dr. Parpaglione;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di procedere, per le motivazioni in premessa indicate e qui integralmente richiamate, alla variazione del Bilancio di Previsione dell'esercizio corrente mediante la variazione compensativa tra i capitoli dello stesso, come da prospetto allegato 1, facente parte integrante del presente provvedimento;
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr.ssa Giovanna VERDE)



PRESIDENTE
(Dr. Alessandro LOMBARDO)

DELIBERAZIONE N. 113/18 DEL 18 SETTEMBRE 2018

“Convegno “Omicidio: aspetti psicologici, psicopatologici e investigativi” – impegno di spesa”

CONSIGLIERI PRESENTI

BIANCIARDI Marco	A	GRAZIATO Igor	P	PARPAGLIONE Enrico	P
CAMPISI Massimo	P	LAZZA Antonella	A	SALVAI Laura	P
COMETTO Luca	P	LOCATI Enrica	P	SANDRI Claudio	A
FACHIN Laura	P	LOMBARDO Alessandro	P	VERDE Giovanna	P
FIENI Dario	P	LUCERI Igor Francesco	P	ZENNARO Alessandro	A

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Dato atto che il 24 settembre 2018, dalle ore 9.00 alle ore 14.00, presso la Maxi Aula 2 del Palazzo di Giustizia di Torino, in Corso Vittorio Emanuele II 134/138, si terrà il Convegno “Omicidio: aspetti psicologici, psicopatologici e investigativi”. All’evento parteciperanno in qualità di relatori i dr.i Fabrizio Russo – Criminologo e profiler, Viviana Lamarra - Criminologa e psicologa, Roberto Testi - Medico legale, Antonio Pellegrino - Psichiatra forense, Ten. Col. Biagio Carillo – Criminologo, l’avv. Monica Malafoglia, l’avv. Germana Bertoli, la dr.ssa Silvia Vada – giornalista, il prof. Alessandro Meluzzi - Psicologo e Psichiatra. Docente del Corso di Psicologia di Comunità presso la Facoltà di Psicologia, Università Pontificia Salesiana di Torino (IUSTO), il dr. Marco Martino – Polizia di Stato e Alfredo Velasco Cruz, Capo dell'Accademia di polizia del Messico, investigatore e profiler;
- Evidenziato che si rende necessario assumere il provvedimento di impegno e liquidazione della spesa per la registrazione video dell’evento da parte della *Blow Studio* (€ 250,00 oltre iva alla luce del prot. n. 2013 del 15 giugno 2018); per il taglio delle parti iniziali e finali del video ed inserimento della sequenza di intro, da parte della Società C.P.G. (€ 220,00); per la presenza di n. 2 *hostess* fornite dalla Società REAR, via P. Belli 55 (accoglienza iscritti/assistenza in sala), per un importo pari a € 246,68 oltre iva (preventivo prot. n. 2655 dell’11 settembre 2018); per il servizio di traduzione dell’intervento del dr. Alfredo Velasco Cruz da parte dell’Agenzia TuttoEuropa - che ha già collaborato, con risultati soddisfacenti, con l’Ordine – per un importo pari a € 500,00 + 4% oltre iva (prot. n. 2027 del 15 giugno 2018) per la cena offerta ai relatori, realizzata presso lo *SfashionCafè*, via Cesare Battisti 13, Torino, per un importo pari a € 715,00 (€ 50,00+iva/pax per 13 pax - prot. n. 2634 del 7 settembre 2018) per gli spostamenti dei relatori per un importo che il Consiglio autorizza in € 300,00;
- Dato atto che la presente deliberazione viene assunta ai sensi dell’art.36, comma 2 lett. a, D.Lgs 50/2016 e dell’art. 12 del vigente Regolamento *sul conferimento degli incarichi professionali*;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità dell’Ente;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

A maggioranza dei presenti, con 9 voti favorevoli, 0 voti contrari e 2 astenuti

- Di impegnare la somma di € 2.475,34 iva compresa sul 11 003 0015 “Organizzazione e partecipazione convegni” del bilancio 2018, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione, per accettazione, dei preventivi prott. nn. 2013 del 15 giugno 2018; 2655 dell’11 settembre 2018; 2027 del 15 giugno 2018 e 2634 del 7 settembre 2018.
- Di incaricare la Segreteria dell’Ordine alla restituzione dei succitati preventivi di spesa sottoscritti per accettazione.
- Di autorizzare il Tesoriere, verificate le attività svolte, alla liquidazione delle relative fatture.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr.ssa Giovanna VERDE)



IL PRESIDENTE
(Dr. Alessandro LOMBARDO)

DELIBERAZIONE N. 114/18 DEL 18 SETTEMBRE 2018

“Fornitura stampati (Carta dei Servizi OPP) – impegno di spesa”

CONSIGLIERI PRESENTI

BIANCIARDI Marco	A	GRAZIATO Igor	P	PARPAGLIONE Enrico	P
CAMPISI Massimo	P	LAZZA Antonella	A	SALVAI Laura	P
COMETTO Luca	P	LOCATI Enrica	P	SANDRI Claudio	A
FACHIN Laura	P	LOMBARDO Alessandro	P	VERDE Giovanna	P
FIENI Dario	P	LUCERI Igor Francesco	P	ZENNARO Alessandro	A

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Rilevata la necessità di provvedere all'approvvigionamento del seguente materiale, da distribuire in occasione degli eventi organizzati da OPP, in quanto la scorta è in esaurimento:
 - 250 copie della Carta dei Servizi OPP
- Dato atto che, nonostante per tali acquisti, la somma all'uopo necessaria è inferiore alla soglia di 40.000 € e che pertanto, ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a, D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 12 del vigente Regolamento *sul conferimento degli incarichi professionali* sarebbe possibile procedere ad affidamento diretto, il Responsabile del procedimento, dr. Rino Sorgente, ha richiesto un preventivo a due operatori economici (prot. n. 2112 del 27 giugno 2018 e prot. n. 2114 del 27 giugno 2018);
- Rilevato che il preventivo della Società *Techartzone*, via D'Antona n. 17, Trofarello (TO), per la fornitura di n. 250 copie della Carta dei Servizi OPP, per un totale di € 450,00 oltre iva (prot. n. 2114 del 27 giugno 2018), è risultato essere quello economicamente più vantaggioso;
- Preso atto che la Società *Techartzone* risulta essere tra gli operatori economici fornitori di questo Ente e ha dato prova di affidabilità, qualità e puntualità nelle precedenti consegne;
- Richiamato il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di impegnare la somma di € 549,00 iva inclusa sul capitolo 11 003 0008 “Servizi agli iscritti” del Bilancio 2018, che presenta la necessaria disponibilità, per l'acquisto del materiale indicato in premessa.
- Di precisare che la conferma della suddetta fornitura da parte della Società *Techartzone*, via D'Antona n. 17, Trofarello (TO), verrà perfezionata mediante scambio di corrispondenza mail con invio da parte della Segreteria dell'Ordine
- Di autorizzare il Tesoriere al pagamento delle predette somme, previa verifica del servizio prestato.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr.ssa Giovanna VERDE)



IL PRESIDENTE
(Dr. Alessandro LOMBARDO)

DELIBERAZIONE N. 115/18 DEL 18 SETTEMBRE 2018

“Post produzione webinar “I videogames che non avresti mai immaginato” - impegno di spesa”

CONSIGLIERI PRESENTI

BIANCIARDI Marco	A	GRAZIATO Igor	P	PARPAGLIONE Enrico	P
CAMPISI Massimo	P	LAZZA Antonella	A	SALVAI Laura	P
COMETTO Luca	P	LOCATI Enrica	P	SANDRI Claudio	A
FACHIN Laura	P	LOMBARDO Alessandro	P	VERDE Giovanna	P
FIENI Dario	P	LUCERI Jgor Francesco	P	ZENNARO Alessandro	A

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Dato atto che per la *post* produzione del video relativo al webinar *“I videogames che non avresti mai immaginato”* svoltosi il 9 novembre 2017, ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a, D.Lgs 50/2016 e dell'art. 12 del vigente Regolamento *sul conferimento degli incarichi professionali*, è stata richiesta la consulenza alla Società CPG, via Ettore De Sonnaz 5, Torino, la quale, per tale attività, ha presentato un preventivo per un importo pari a € 300,00 + iva (prot n. 2130 del 9 luglio 2018);
- Accertato che il suddetto operatore economico è in possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 D. Lgs. 50/2016, come da dichiarazione dallo stesso sottoscritta;
- Considerato che lo stesso ha dimostrato di possedere, come da dichiarazione dallo stesso sottoscritta, capacità economico-finanziarie e tecnico-professionali ritenute adeguate in relazione all'oggetto e all'importo dell'affidamento;
- Ritenuto che l'attività descritta nel predetto preventivo, che il proponente si impegna ad eseguire, risponda appieno alle esigenze e necessità dell'Ordine come sopra descritte e che l'importo previsto sia assolutamente congruo;
- Richiamato il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Dato atto che il Responsabile del procedimento è il dr. E. Parpaglione, Tesoriere

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di affidare alla Società CPG, via Ettore De Sonnaz 5, Torino l'incarico di cui in premessa.
- Di impegnare la somma totale di € 366,00 sul capitolo 11 003 0015 *“Organizzazione e partecipazione Convegni”* del bilancio preventivo 2018, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di precisare che la conferma della suddetta prestazione verrà perfezionata mediante scambio di corrispondenza mail con invio da parte della Segreteria dell'Ordine.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture previa verifica delle attività svolte.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr.ssa Giovanna VERDE)



IL PRESIDENTE
(Dr. Alessandro LOMBARDO)



DELIBERAZIONE N. 116/18 DEL 18 SETTEMBRE 2018

“Realizzazione di un corso di inglese per i dipendenti dell’Ordine – impegno di spesa”

CONSIGLIERI PRESENTI

BIANCIARDI Marco	A	GRAZIATO Igor	P	PARPAGLIONE Enrico	P
CAMPISI Massimo	P	LAZZA Antonella	A	SALVAI Laura	P
COMETTO Luca	P	LOCATI Enrica	P	SANDRI Claudio	A
FACHIN Laura	P	LOMBARDO Alessandro	P	VERDE Giovanna	P
FIENI Dario	P	LUCERI Igor Francesco	P	ZENNARO Alessandro	A

IL CONSIGLIO DELL’ORDINE

- Richiamata la comunicazione iscritta al punto 2) del verbale della seduta di Consiglio del 19 settembre 2016 relativa alla realizzazione di un corso di lingua inglese destinato ai dipendenti dell’Ente;
- Considerato che, per tale incarico, la somma all’uopo necessaria è inferiore alla soglia di 40.000 € e che pertanto, ai sensi dell’art.36, comma 2 lett. a, D.Lgs 50/2016 e dell’art. 12 del vigente Regolamento *sul conferimento degli incarichi professionali* è possibile procedere ad affidamento diretto;
- Considerato che il Responsabile del procedimento, dott. Rino Sorgente, ha provveduto a prendere contatto con la Società My English School Torino, Via Nizza 69, Torino, operatore del settore di interesse, acquisendo il relativo preventivo;
- Visto il preventivo, relativo alla realizzazione di un corso di lingua inglese destinato ai dipendenti dell’Ente, della Società My English School Torino, Via Nizza 69, Torino, dell’importo pari ad € 3.650,00 totali (preventivo prot. n. 2001 del 14 giugno 2018);
- Considerato che il suddetto Operatore economico è in possesso dei requisiti generali di cui all’art.80 D. Lgs. 50/2016, come da dichiarazione dallo stesso sottoscritta;
- Considerato che lo stesso ha dimostrato di possedere, come da dichiarazione dallo stesso sottoscritta, capacità economico-finanziarie e tecnico-professionali ritenute adeguate in relazione all’oggetto e all’importo dell’affidamento;
- Ritenuto che l’attività dettagliatamente descritta nel predetto preventivo, che il proponente si impegna ad eseguire, risponda appieno alle esigenze e necessità dell’Ordine come sopra descritte e che l’importo previsto sia assolutamente congruo

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di affidare l’organizzazione del corso in oggetto alla My English School Torino, Via Nizza 69, Torino, come da proposta formativa allegata, quale parte integrante del presente atto.
- Di impegnare la somma pari a € 3.650,00 sul capitolo 11 002 0005 “Spese per corsi addestramento personale” del Bilancio 2018, che presenta la necessaria disponibilità.
- Di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione, per accettazione, del preventivo di spesa prot. n. 2001 del 14 giugno 2018.
- Di incaricare la Segreteria dell’Ordine alla restituzione del suddetto preventivo.
- Di autorizzare il Tesoriere al pagamento della predetta somma, previa verifica del servizio reso.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l’adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr.ssa Giovanna VERDE)



IL PRESIDENTE
(Dr. Alessandro LOMBARDO)

DELIBERAZIONE N. 117/18 DEL 18 SETTEMBRE 2018

“NP BI – Biotestamento: confronto sugli aspetti giuridici, medici e psicologici – integrazione impegno di spesa”

CONSIGLIERI PRESENTI

BIANCIARDI Marco	A	GRAZIATO Igor	P	PARPAGLIONE Enrico	P
CAMPISI Massimo	P	LAEZZA Antoinella	A	SALVAI Laura	P
COMETTO Luca	P	LOCATI Enrica	P	SANDRI Claudio	A
FACHIN Laura	P	LOMBARDO Alessandro	P	VERDE Giovanna	P
FIENI Dario	P	LUCERI Jgor Francesco	P	ZENNARO Alessandro	A

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Dato atto che con deliberazione n. 87/18 del 30 maggio 2018 il Consiglio dell'Ordine ha approvato la realizzazione dell'incontro rivolto alla cittadinanza su biotestamento e fine vita dal titolo *“Biotestamento: confronto sugli aspetti giuridici, medici e psicologici”* organizzato in collaborazione con AIGA – Associazione Italiana Giovani Avvocati Sezione di Biella – e con l'Associazione Giovani Connessioni;
- Dato atto che con la medesima deliberazione il Consiglio dell'Ordine ha provveduto ad impegnare la di € 588,00 iva compresa sul 11 003 0015 *“Organizzazione e partecipazione convegni”* del bilancio 2018, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria, per l'affitto della sede dell'evento, per un importo pari a € 350,00 iva inclusa e per le spese relative ai viaggi, pernottamenti e pranzo relatori, per un importo pari a € 238,00 totali (preventivo prot. n. 1744 del 18 maggio 2018);
- Preso atto della maggiore somma dovuta con riferimento al pranzo che ha visto la partecipazione di n. 7 persone a fronte delle n. 3 preventivate, per un importo pari a € 120,00 totali (prot. n. 2274 del 24 luglio 2018 da parte di Agorà Palace Hotel);
- Dato atto che la presente deliberazione viene assunta nel rispetto del vigente Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento degli incarichi professionali e di consulenza;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di impegnare la somma di € 120,00 iva compresa sul 11 003 0015 *“Organizzazione e partecipazione convegni”* del bilancio 2018, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria ad integrazione della deliberazione n. 87/18 del 30 maggio 2018.
- Di autorizzare il Tesoriere, verificate le attività svolte, alla liquidazione delle relative fatture.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr.ssa Giovanna VERDE)



IL PRESIDENTE
(Dr. Alessandro LOMBARDO)

DELIBERAZIONE N. 118/18 DEL 18 SETTEMBRE 2018

"Hardware Webinar – impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BIANCIARDI Marco	A	GRAZIATO Igor	P	PARPAGLIONE Enrico	P
CAMPISI Massimo	P	LAZZA Antonella	A	SALVAI Laura	P
COMETTO Luca	P	LOCATI Enrica	P	SANDRI Claudio	A
FACHIN Laura	P	LOMBARDO Alessandro	P	VERDE Giovanna	P
FIENI Dario	P	LUCERI Igor Francesco	P	ZENNARO Alessandro	A

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Dato atto che con deliberazione n. 6/18 del 29 gennaio 2018 il Consiglio dell'Ordine, all'unanimità, ha esternalizzato il servizio *Webinar*, affidandone la gestione alla Società CPG, via Ettore De Sonnaz, 5, Torino;
- Dato atto che il suddetto operatore economico, per una migliore qualità del servizio offerto agli iscritti, propone di acquistare il seguente materiale:
 - n. 2 Monitor Philips 23,8 LED IPS, 1920*1080, 16 9, MULTIMEDIALE 241B7QPJEB
 - n. 2 Cuffie AKG K 240 MKII
 - n. 1 GALAXY TAB S2 9.7 BLACK 4G VE SM-T819NZKEITV, al fine di verificare in tempo reale l'andamento della trasmissione webinar
- Rilevato che il Responsabile del procedimento, dr. Enrico Parpaglione, ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a, D.Lgs 50/2016 e dell'art. 12 del vigente Regolamento *sul conferimento degli incarichi professionali* propone di acquistare l'attrezzatura di cui sopra dall'operatore economico BMS sas, consulente informatico dell'Ordine;
- Ritenuto che l'importo preventivato (prot n. 2236 del 18 luglio 2018), per la somma pari a € 1.039,44 - anche da un confronto con i prezzi indicati sul portale internet www.amazon.it - risulta essere assolutamente congruo,
- Richiamato il Regolamento *sulle acquisizioni in economia e sul conferimento degli incarichi professionali e di consulenza*;
- Richiamato altresì il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di acquistare da BMS sas, Lungo Dora Pietro Colletta, 75, l'attrezzatura indicata in premessa.
- Di impegnare la somma totale pari a € 1.039,44 sul capitolo 12 002 0002 "Acquisto macchine ufficio" del Bilancio 2018, che presenta la necessaria disponibilità.
- Di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione per accettazione del preventivo prot n. 2236 del 18 luglio 2018.
- Di precisare che la conferma della suddetta prestazione/fornitura verrà perfezionata mediante scambio di corrispondenza mail con invio da parte della Segreteria dell'Ordine.
- Di autorizzare il Tesoriere al pagamento della predetta somma, previa verifica del servizio reso.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO

(Dr.ssa Giovanna VERDE)



IL PRESIDENTE

(Dr. Alessandro LOMBARDO)

DELIBERAZIONE N. 119/18 DEL 18 SETTEMBRE 2018

"Il caso clinico – 3^a Edizione" – impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BIANCIARDI Marco	A	GRAZIATO Igor	P	PARPAGLIONE Enrico	P
CAMPISI Massimo	P	LAZZA Antonella	A	SALVAI Laura	P
COMETTO Luca	P	LOCATI Enrica	P	SANDRI Claudio	A
FACHIN Laura	P	LOMBARDO Alessandro	P	VERDE Giovanna	P
FIENI Dario	P	LUCERI Igor	P	ZENNARO Alessandro	A

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Dato atto che il 5, 6, 12, 13, 19, 20, 26 e 27 novembre 2018, presso il Circolo della Stampa di Torino si terrà la 3^a edizione de *"Il caso clinico - la psicoterapia in pratica. Apprendimento, narrazioni e modelli di psicoterapia"* nel quale verranno presentati i diversi modelli di psicoterapia presenti nel panorama scientifico-culturale, attraverso un caso clinico in una supervisione aperta, a cura delle scuole di psicoterapia del territorio piemontese;
- Evidenziato che si rende necessario assumere il provvedimento di impegno e liquidazione della spesa per l'affitto della sala, che il Responsabile del procedimento, dr. Alessandro Lombardo ha individuato nella succitata sede (€ 300,00. oltre iva per ogni singola giornata alla luce dell'accordo di *partnership* tra OPP e Circolo della Stampa che garantisce una riduzione al 50% del costo e per la presenza di n. 1 *hostess* fornita dal Circolo della Stampa (accoglienza iscritti/assistenza in sala), per un importo pari a € 80,00 oltre iva per ciascuna giornata (alla luce del nuovo accordo di *partnership* tra OPP e Circolo della Stampa - prot. n. 949 del 5 marzo 2018.
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Richiamato il vigente *Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento degli incarichi professionali e di consulenza*

Con decisione motivata da quanto sopra esposto.

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di impegnare la somma di € 3.708,80 iva compresa sul 11 003 0015 *"Organizzazione e partecipazione convegni"* del bilancio 2018, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Tesoriere, verificate le attività svolte, alla liquidazione delle relative fatture.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr.ssa Giovanna VERDE)



IL PRESIDENTE
(Dr. Alessandro LOMBARDO)

DELIBERAZIONE N. 120/18 DEL 18 SETTEMBRE 2018

“L. 172/12 – Presa d’atto idoneità all’affiancamento all’autorità giudiziaria”

CONSIGLIERI PRESENTI

BIANCIARDI Marco	A	GRAZIATO Igor	P	PARPAGLIONE Enrico	P
CAMPISI Massimo	P	LAZZA Antonella	A	SALVAI Laura	P
COMETTO Luca	P	LOCATI Enrica	P	SANDRI Claudio	A
FACHIN Laura	P	LOMBARDO Alessandro	P	VERDE Giovanna	P
FIENI Dario	P	LUCERI Igor Francesco	P	ZENNARO Alessandro	A

IL CONSIGLIO DELL’ORDINE

- Dato atto che nella seduta del 26 ottobre 2015 il Consiglio dell’Ordine, all’unanimità, ha stabilito di affidare alla Consulta Forense la valutazione delle richieste per l’affiancamento all’autorità giudiziaria (interrogatorio dei minori) ex L. 172/2012, alla luce dei requisiti approvati dal Consiglio dell’Ordine in accordo con la Procura della Repubblica di Torino in data 25 febbraio 2013 e con deliberazione n. 81/16 del 18 aprile 2016;
- Preso atto della richiesta da parte della dr.ssa Anna ANGELILLO (n. iscr. 7311/2014);
- Dato atto che il Responsabile del procedimento è il dr. Enrico Parpaglione, referente per il Consiglio della Consulta Forense

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di prendere atto della idoneità all’affiancamento all’autorità giudiziaria (interrogatorio dei minori) ex L. 172/2012 della dr.ssa Anna ANGELILLO (n. iscr. 7311/2014) in quanto in possesso dei requisiti di cui in premessa.
- Di comunicare tale presa d’atto alla Procura della Repubblica di Torino.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l’adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr.ssa Giovanna VERDE)



IL PRESIDENTE
(Dr. Alessandro LOMBARDO)