

DELIBERAZIONE N. 76/17 DEL 29 MAGGIO 2017

“Acquisto MacBook Pro per Ufficio Presidenza – impegno di spesa”

CONSIGLIERI PRESENTI

BIANCIARDI Marco	A	FIENI Dario	P	PARPAGLIONE Enrico	P
CAMPISI Massimo	A	GRAZIATO Igor	P	SALVAI Laura	P
CIKADA Marzia	P	LAZZA Antonella	P	SANDRI Claudio	A
COMETTO Luca	P	LOCATI Enrica	A	VERDE Giovanna	P
FACHIN Laura	P	LOMBARDO Alessandro	P	ZENNARO Alessandro	A

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Valutata la richiesta del Presidente Lombardo, relativa alla sostituzione del MacBook Air 13” attualmente in suo uso, in quanto mal funzionante;
- Rilevato che pur praticando l'azienda Apple prezzi *standard* su tutto il territorio nazionale, il Responsabile del procedimento, dr. Sorgente, ha richiesto il preventivo a n. 3 Apple Store (Juice 8 Gallery, Le Gru, Via Roma) per la fornitura di un MACBOOK PRO 13` TBAR DUAL CORE I5 2.9GHZ/16GB/512/IRIS GRAPHICS 550/SPACE GRAY/ 10/16 nonché il trasferimento dei dati dal MacBook attualmente in uso a quello in acquisto;
- Rilevato che il solo operatore economico autorizzato ad effettuare fatturazione elettronica PA ai sensi del Decreto Ministeriale 3 aprile 2013, numero 55 è risultato essere l'Apple Store Juice 8 Gallery;
- Richiamato pertanto il preventivo per la fornitura un MACBOOK PRO 13` TBAR DUAL CORE I5 2.9GHZ/16GB/512/IRIS GRAPHICS 550/SPACE GRAY/ 10/16 con JCARE.PRO13 e di JUICECARE 36 MESI - MACBOOK PRO 13` E RETINA 13” (prot. n. 1704 del 4 maggio 2017), fatto pervenire al protocollo dell'Ordine dalla ditta *Juice - C.E. Communications Engineering s.r.l.*, Via Nizza 262, Torino, per un importo pari a € 2.539,00 per il MACBOOK PRO 13` ed € 249,00 per il servizio di estensione di garanzia, il quale prevede la copertura del danno accidentale per i primi 12 mesi nonché il trasferimento dei dati dal MacBook attualmente in uso a quello in acquisto;
- Dato altresì atto che la ditta Juice - che offre il servizio di valutazione e ritiro dell'usato - ha valutato il MacBook Air 13” attualmente in uso in € 500,00, da decurtare dall'importo di cui al preventivo prot. n. 1704 del 4 maggio 2017;
- Richiamato il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di autorizzare l'acquisto di MACBOOK PRO 13` TBAR DUAL CORE I5 2.9GHZ/16GB/512/IRIS GRAPHICS 550/SPACE GRAY/ 10/16 con JCARE.PRO13 JUICECARE 36 MESI - MACBOOK PRO 13` E RETINA 13” presso la *Juice - C.E. Communications Engineering s.r.l.* Via Nizza 262 Torino
- Di autorizzare la valutazione e il ritiro del MacBook Air 13” attualmente utilizzato dal Presidente.
- Di impegnare la somma complessiva di € 2.288,00 sul capitolo n. 12 002 0002 “Acquisto macchine ufficio” del bilancio 2017 che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione della relativa fattura previa verifica del materiale fornito dalla *Juice - C.E. Communications Engineering s.r.l.*, Via Nizza 262, Torino.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr.ssa Giovanna VERDE)



IL PRESIDENTE
(Dr. Alessandro LOMBARDO)